



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:26-52908>

Département(s) de publication : **41**

Annonce n° **26-52908**

Fournitures

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** Ville de Blois (41)

**Correspondant :** M. le Maire

**Adresse :** 9 place Saint Louis, 41012 Blois Cedex

**Coordonnées :**

**Téléphone :** +33 254445050

**Télécopieur :** +33 254903558

**Courriel :** marchespublics@blois.fr

**Adresse internet :** <https://www.blois.fr>

**Adresse internet du profil d'acheteur :** <https://www.marches-securises.fr>

### Section 2 - Description du marché

**Objet du marché :** Location, installation et maintenance d'une patinoire mobile et de sa piste de luge.

**Lieu d'exécution et de livraison :** Place de la République, 41000 Blois

### Section 3 - Caractéristiques du marché

**Caractéristiques principales :** Se référer au règlement de la consultation (RC)

**Tableau représentant les caractéristiques principales du marché :**

Prix des prestations	40
Valeur Technique	20
Caractère esthétique	15
Modalités d'interventions	15
Prise en compte de la protection environnemental	10
Refus des variantes.	

### Section 5 - Conditions relative au marché

**Cautionnement et garanties exigés :** Se référer au règlement de la consultation (RC)

**Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les**

**réglementent** : Les modalités de règlement des comptes sont définies : - dans les conditions de l'article 11 du CCAG-FCS

**Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services** : Se référer au règlement de la consultation (RC)

**Unité monétaire utilisée, l'euro.**

**Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.**

## **Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat**

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212-5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

**Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :**

**Autres renseignements demandés** : Formulaire "DUME"

**Commentaire sur les justifications** : Se référer à l'article 5.1 du règlement de la consultation (RC)

## **Section 7 - Critères d'attribution**

**Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)**

## Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

## Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 31/07/2026 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : jusqu'au 30/11/2026

## Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : V26-PA-QVH4-009

Renseignements complémentaires : \* Objet et étendue de la consultation : se référer à l'article 1 du règlement de la consultation (RC); \* Présentation des candidatures et des offres : se référer à l'article 5 du règlement de la consultation (RC); \* Conditions d'envoi ou de remise des plis : se référer à l'article 6 du règlement de la consultation (RC); \* Examen des candidatures et des offres : se référer à l'article 7 du règlement de la consultation (RC); \* Renseignements complémentaires : se référer à l'article 9 du règlement de la consultation (RC); \* Durée / délais d'exécution / reconduction : se référer à l'article 5 du CCAP;

## Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus : Service des marchés publics mutualisé

Adresse : Hôtel d'Agglomération 1 rue Honoré de Balzac CS 4318, 41043 Blois Cedex

Coordonnées :

Téléphone : +33 254903535

Télécopieur : +33 254903558

Courriel : marchespublics@blois.fr

Adresse internet : <https://www.agglopolys.fr>

Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :

Conditions de remise des offres ou des candidatures : La transmission des documents par voie électronique est effectuée sur le profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur, à l'adresse URL suivante : <https://www.marches-securises.fr>

---

Date d'envoi du présent avis à la publication : 29/05/2026