



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:26-42812>

Département(s) de publication : **87**

Annonce n° **26-42812**

Travaux

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Communauté de Communes Porte Océane du Limousin

Correspondant : BEAUDET Hervé, Président

Adresse : 1, avenue Voltaire, 87200 Saint-Junien

Coordonnées :

Adresse internet : <https://cc-pol87.e-marchespublics.com/>

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://cc-pol87.e-marchespublics.com/>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Fourniture et pose de clôtures

Lieu d'exécution : 1, avenue Voltaire, 87200 Saint-Junien

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : La présente consultation a pour objet la fourniture et la pose de clôtures, portails et portillons, principalement des périmètres des ouvrages d'eau et assainissement de la communauté de communes Porte Océane du Limousin.

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

La durée du marché est de 12 mois.

Section 5 - Conditions relative au marché

Cautionnement et garanties exigés : Garantie de parfait achèvement (retenue de garantie de 5 % du montant estimé du marché (HT), arrondi à la dizaine supérieure)

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Autres renseignements demandés : Situation juridique: Le candidat peut présenter sa candidature sous forme d'un document unique de marché européen (DUME), en lieu et place des formulaires DC1 et DC2. En cas de groupement d'opérateurs économiques, chacun des membres du groupement fournira un formulaire DUME complété. Capacité économique et financière: 1. Déclarations appropriées de banques ou, le cas échéant, preuve d'une assurance des risques professionnels pertinents. 2. L'opérateur économique doit être inscrit sur un registre du commerce et des sociétés ou un répertoire des métiers. 3. Déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles. Capacité technique: 1. Une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, assortie d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, la date et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin. 2. Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années. 3. Une description de l'outillage, du matériel et de l'équipement technique dont le candidat disposera pour la réalisation du marché public. 4. La description de l'équipement technique ainsi que des mesures employées par le candidat pour s'assurer de la qualité et des moyens d'étude et de recherche de son entreprise.

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- Prix : 40%
- Valeur technique : 50%
- Environnement : 10%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 04/06/2026 à 16:00

Délai minimum de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 26-Clôture

Renseignements complémentaires : Les offres peuvent uniquement être remises électroniquement.

Montant maximum hors TVA : 89900.00 EUR

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus : Communauté de Communes Porte Océane du Limousin

Contact : BEAUDET Hervé, Président

Adresse : 1, avenue Voltaire, 87200 Saint-Junien

Coordonnées :

Adresse internet : <https://cc-pol87.e-marchespublics.com/>

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :

Coordonnées :

Adresse internet : <https://cc-pol87.e-marchespublics.com/>

Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :

Communauté de Communes Porte Océane du Limousin

Contact : BEAUDET Hervé, Président

Adresse : 1, avenue Voltaire, 87200 Saint-Junien

Coordonnées :

Adresse internet : <https://cc-pol87.e-marchespublics.com/>

Section 14 - Informations complémentaires

Date d'envoi du présent avis à la publication : 28/04/2026