



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:26-36638>

Département(s) de publication : **85**

Annonce n° **26-36638**

Services

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Mairie de l'Île d'Yeu

Correspondant : BERNARD Patrice, Le Maire

Adresse : 11 Quai de la Mairie, 85350 L'ILE D'YEU

Coordonnées :

Téléphone : +33 251594545

Courriel : mairie@ile-yeu.fr

Adresse internet : <https://www.mairie.ile-yeu.fr>

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr/>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Réalisation d'une étude fonctionnelle et hydraulique des marais de l'Île d'Yeu (Vendée 85) et mise en place d'une stratégie de réhabilitation

Lieu d'exécution : CS 60714 , 85350 L'ILE D'YEU

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Réalisation d'une étude fonctionnelle et hydraulique des marais de l'Île d'Yeu (Vendée 85) et mise en place d'une stratégie de réhabilitation

Des variantes seront-elles prises en compte : Oui

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

à compter du 18/05/2026 et jusqu'au 17/05/2028

La durée du marché est de 24 mois.

Section 5 - Conditions relative au marché

Cautionnement et garanties exigés : Néant

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Autres renseignements demandés : Situation juridique: Le candidat peut présenter sa candidature sous forme d'un document unique de marché européen (DUME), en lieu et place des formulaires DC1 et DC2. En cas de groupement d'opérateurs économiques, chacun des membres du groupement fournira un formulaire DUME complété. Capacité économique et financière: 1. Formulaire DC1 ou lettre de candidature 2. Déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles. Niveau(x) minimal(aux): 1. Le candidat individuel, ou chaque membre du groupement, devra fournir les pièces suivantes : Situation juridique : • Formulaire DC 1 (dans la version jointe en annexe) dûment complété. En cas de groupement, un DC 1 unique peut être remis. Dans le cas où il serait remis autant de formulaires DC 1 que de membres du groupement, les rubriques qui concernent le groupement dans son ensemble, notamment celle relative à la désignation du mandataire, devront être identiques sur tous les formulaires. ou • Lettre de candidature, précisant le nom, l'adresse et le numéro SIRET du candidat individuel ou du membre du groupement, le libellé exact de la procédure, si le candidat se présente seul ou en groupement. Dans ce dernier cas, préciser la forme et la composition des membres du groupement et désigner le mandataire (en cas de groupement conjoint, préciser si le mandataire est conjoint ou solidaire) ; • Déclaration justifiant que le candidat individuel ou le membre du groupement n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner mentionnés aux articles R143-6 et R143-7 du code de la commande publique. • Déclaration sur l'honneur selon laquelle le candidat est en règle au regard des articles L.5212-1 à L. 5212-11 du Code du Travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés ; Au plus tard au stade de l'attribution : • Habilitation du mandataire par ses cotraitants le cas échéant. • Document(s) justifiant que le signataire (ou les signataires en cas de groupement) a (ont) le pouvoir d'engager la (les) personne (s) qu'il(s) représente(nt) (extrait K-Bis ou équivalent, délégation de pouvoir ...) Capacité technique: 1. Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années. 2. Une liste des principales missions effectuées ou des principaux services fournis au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique.

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- Valeur technique : 60%
- Prix : 40%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 06/05/2026 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 150 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 2026/036

Renseignements complémentaires : Les offres peuvent uniquement être remises électroniquement.

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : Mairie de l'Île d'Yeu

Contact : BERNARD Patrice, Le Maire

Adresse : 11 Quai de la Mairie, 85350 L'ÎLE D'YEU

Coordonnées :

Téléphone : +33 251594545

Courriel : mairie@ile-yeu.fr

Adresse internet : <https://www.mairie.ile-yeu.fr>

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : Mairie de l'Île d'Yeu

Contact : BERNARD Patrice, Le Maire

Adresse : 11 Quai de la Mairie, 85350 L'ÎLE D'YEU

Coordonnées :

Téléphone : +33 251594545

Courriel : mairie@ile-yeu.fr

Adresse internet : <https://www.mairie.ile-yeu.fr>

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus : Mairie de l'Île d'Yeu

Contact : BERNARD Patrice, Le Maire

Adresse : 11 Quai de la Mairie, 85350 L'ÎLE D'YEU

Coordonnées :

Téléphone : +33 251594545

Courriel : mairie@ile-yeu.fr

Adresse internet : <https://www.marches-securises.fr/>

Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées : Mairie de l'Île d'Yeu

Contact : BERNARD Patrice, Le Maire

Adresse : 11 Quai de la Mairie, 85350 L'ÎLE D'YEU

Coordonnées :

Téléphone : +33 251594545

Courriel : mairie@ile-yeu.fr

Adresse internet : <https://www.mairie.ile-yeu.fr>

Section 14 - Informations complémentaires

Date d'envoi du présent avis à la publication : 10/04/2026