



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:26-34396>

Département(s) de publication : **94**

Annonce n° **26-34396**

Travaux

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** Délégation CNRS Ile de France Villejuif

**Correspondant :** M. Benavent Vincent, Délégué régional

**Adresse :** 7 rue Guy Môquet, 94800 Villejuif

**Adresse internet du profil d'acheteur :** <https://www.marches-publics.gouv.fr/entreprise>

### Section 2 - Description du marché

**Objet du marché :** Extension du local produits chimiques – Bâtiment L1 – Campus CNRS de Villetaneuse.

### Section 3 - Caractéristiques du marché

**Caractéristiques principales :** Se référer aux pièces du DCE qui seront accessibles via la Plateforme de l'Etat Place

**Des variantes seront-elles prises en compte :** Oui

### Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

3 mois à compter de la notification du marché.

**Date prévisionnelle de début des travaux :** 01/07/2026

### Section 5 - Conditions relative au marché

**Cautionnement et garanties exigés :** Garanties exigées

**Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :** Les modalités sont indiquées dans le document CCAP-CNRS\_DR1\_SFC\_2026\_03 du DCE

**Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services :** Solidaire

**Unité monétaire utilisée, l'euro.**

**Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.**

## Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

### Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire

### Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels
- Présentation d'une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, l'époque et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin
- Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat
- Certificats établis par des services chargés du contrôle de la qualité et habilités à attester la conformité des fournitures par des références à certaines spécifications techniques. Il est accepté d'autres preuves de mesures équivalentes de garantie de la qualité produites par le candidat, si celui-ci n'a pas accès à ces certificats ou n'a aucune possibilité de les obtenir dans les délais fixés
- Document prouvant que le candidat dispose d'une autorisation spécifique ou est membre d'une organisation spécifique pour pouvoir fournir, dans leur pays d'origine, le service concerné
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC 4, Déclaration de sous-traitance (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>)
- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté

### Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

**Commentaire sur les justifications :** 1) A l'appui de son offre, le soumissionnaire transmet a minima :

- Son offre financière (ex : acte d'engagement) dûment renseignée et datée ;
  - Les éventuelles annexes à l'acte d'engagement dûment renseignées ;
  - La décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF) ;
  - Le calendrier d'exécution des prestations ;
  - Les fiches techniques ;
  - Son offre technique
- 2) Les documents à produire obligatoirement par l'attributaire sont renseignés dans le document RC\_CNRS\_DR1\_SFC\_2026\_03 dans le DCE, accessible via la plateforme de l'Etat Place

## Section 7 - Critères d'attribution

**Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :**

- Critère technique : 50%
- Critère Environnemental : 10%
- Critère Prix : 40%

## Section 8 - Mode de passation du marché

**Type de procédure :** procédure adaptée

## Section 10 - Conditions de délai

**Date limite de réception des offres :** 06/05/2026 à 16:00

**Délai minimum de validité des offres :** 3 mois à compter de la date limite de réception des offres.

## Section 11 - Autres renseignements

**Renseignements complémentaires :** 1) Forme du marché : Le présent marché est un marché ordinaire à prix forfaitaire. 2) Durée d'exécution : 3 mois dont 1 mois de préparation 3) Code CPV : 45262800-9 4) Visite obligatoire : Les visites seront organisées les mercredis 15/04/2026 et 22/04/2026 à 11h00 et le vendredi 24/04/2026 à 11H00. Les modalités sont indiquées dans le document RC\_CNRS\_DR1\_SFC\_2026\_03 du DCE 5) Critères de sélection : Critère 1 technique 50% dont Sous critère 1 Solutions proposées : 20% : qualité des solutions constructives (10%) et pertinence du système de ventilation/extraction (10%) dont Sous critère 2 : Méthodologie d'exécution et d'organisation du chantier : 15% dont planning détaillé et délais proposés (5%) et Moyens humains et matériels affectés (5%) et organisation en site occupé (5%) dont Sous critère 3 : Performances des équipements : 15% performances du système de ventilation Critère 2 Environnemental : 10% dont Sous critère 1 optimisation énergétique de l'extraction d'air (5%) et Utilisation de matériaux à faible impact environnemental (5%) et Critère 3 Prix : 40% apprécié sur la DPGF complétée 6) Instance chargée des procédures de recours Tribunal Administratif de Melun, 43 rue du Général de Gaulle, F - 77008 Melun, Tél : +33 160566630, Fax : +33 160566610 4.2) Introduction de recours Précisions concernant les délais d'introduction de recours : Précisions concernant les délais d'introduction de recours : - Référé précontractuel prévu aux articles L. 551-1 à L. 551-12 du code de justice administrative (CJA), pouvant être introduit depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du marché ; - Référé contractuel prévu aux articles L. 551-13 à L. 551-23 du CJA, pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA ; - Recours de pleine juridiction contestant la validité du marché dans un délai de 2 mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité appropriées au sens de la décision Département de Tarn-et- Garonne (CE, Ass., 4 avril 2014, no358994). Ce recours en contestation de validité peut être assorti d'une demande tendant, sur le fondement de l'article L. 521-1 du code de justice administrative, à la suspension de l'exécution du contrat

## Section 12 - Adresses complémentaires

**Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :**

**Coordonnées :**

**Poste :**

**Conditions de remise des offres ou des candidatures :** Intégralité des documents sur le profil d'acheteur - Lien vers le profil d'acheteur : <https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=Entreprise>.

## **Section 14 - Informations complémentaires**

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication : 03/04/2026**