



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:26-29866>

Département(s) de publication : **69**

Annonce n° **26-29866**

Fournitures

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Ville de Saint-Priest

Correspondant : GASCON Gilles

Adresse : Place Charles Ottina, B.P. 330 69800 SAINT-PRIEST

Coordonnées :

Téléphone : 0472234968

Courriel : marchepublic@mairie-saint-priest.fr

Adresse internet : <http://www.ville-saint-priest.fr>

Adresse internet du profil d'acheteur : <http://www.marchespublics.grandlyon.com>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Location de chalets pour le Village de Noël 2026

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Location de chalets pour le Village de Noël 2026 - L'exécution du marché débute à compter de la date de notification et s'achève après reprise des installations le lundi 14 décembre 2026 - La livraison / installation complète des chalets par le titulaire devra être réalisée le lundi 30 novembre 2026 (de 5h à 14h au plus tard) - Les chalets seront exploités du 4 au 13 décembre 2026 inclus - La reprise des installations devra être réalisée par le titulaire le lundi 14 décembre 2026 (à partir de 8h)

Refus des variantes.

Section 5 - Conditions relative au marché

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature en complément de celles faites en français : français

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public : Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Autres renseignements demandés : Formulaire DC1 Formulaire DC2 Assurance responsabilité professionnelle pour les risques Chiffre d'affaires annuel général Références sur des livraisons spécifiées

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- Prix des prestations : 50%
- Valeur technique : 50%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 16/04/2026 à 16:00

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 26S012
Renseignements complémentaires : Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée. Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur <http://www.marchespublics.grandlyon.com>
Type de marché de Fournitures :
Marché périodique : NON
Calendrier prévisionnel de publication des prochains avis : Instance chargée des procédures de recours : Palais des Juridictions administratives, 184 Rue Duguesclin 69433 Lyon Cedex 03 Tél : 0487635000 Fax : 0487635250 Mel : greffe.ta-lyon@juradm.fr
Organe chargé des procédures de médiation : Palais des Juridictions administratives, 184 Rue Duguesclin 69433 Lyon Cedex 03 Tél : 0487635000 Fax : 0487635250 Mel : greffe.ta-lyon@juradm.fr
Précisions concernant le(s) délai(s) d'introduction des recours : Confer art. L551-1 du Code de justice administrative

Section 14 - Informations complémentaires

Date d'envoi du présent avis à la publication : 23/03/2026