



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:26-24340>

Département(s) de publication : 28

Annonce n° 26-24340

Services

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : DIR NO

Correspondant : MME N-KELA-KOLA Monica, Chargée de la commande publique

Adresse : 97 Boulevard de l'Europe, 76175 ROUEN

Coordonnées :

Téléphone : 0276000447

Courriel : passation-marches.ppgm.spt.dirno@developpement-durable.gouv.fr

Adresse internet : <https://www.dir.nord-ouest.developpement-durable.gouv.fr/>

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.marches-publics.gouv.fr/>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Mission de maîtrise d'œuvre relative à la transformation de la maison du gardien du centre d'entretien et d'intervention (CEI) de Vernouillet (28) de la direction interdépartementale des routes Nord-Ouest, en bureaux .

Lieu d'exécution et de livraison : 30 Route de Chartres à Vernouillet, 28500 Vernouillet

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Mission de base de maîtrise d'œuvre, y compris la mission DIAG, relative à la transformation d'une maison en bureaux comprenant la réorganisation des espaces intérieurs, la réalisation d'une extension et la mise aux normes du second œuvre. Des missions complémentaires sont confiées à la MOE concernant l'OPC, une étude de faisabilité photovoltaïque ainsi que la mission CSSI. Part de l'enveloppe financière prévisionnelle hors TVA affectée aux travaux par le maître de l'ouvrage 445 k € valeur mars 2026 .

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : *maison en R+1+sous-sol de 187 m² de surface de plancher. * Possibilité de confier aux titulaires des marchés la réalisation de prestations similaires après passation d'un ou de plusieurs marchés passés sans publicité ni mise en concurrence préalables en application de l'article R.2122-7 du CCP ;

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

43 mois et 1410 jours à compter de la notification du marché.

Section 5 - Conditions relative au marché

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat
- Certificats établis par des services chargés du contrôle de la qualité et habilités à attester la conformité des fournitures par des références à certaines spécifications techniques. Il est accepté d'autres preuves de mesures équivalentes de garantie de la qualité produites par le candidat, si celui-ci n'a pas accès à ces certificats ou n'a aucune possibilité de les obtenir dans les délais fixés
- Document prouvant que le candidat dispose d'une autorisation spécifique ou est membre d'une organisation spécifique pour pouvoir fournir, dans leur pays d'origine, le service concerné

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 08/04/2026 à 16:00

Délai minimum de validité des offres : 180 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : PMGII-2024-005

Renseignements complémentaires : * Instance chargée des procédures de recours : Nom de l'organisme Renseignements complémentaires : TRIBUNAL ADMINISTRATIF D'ORLÉANS, Adresse : 28 rue de la Bretonnerie Code postal 45057 , Ville :ORLÉANS, Téléphone : 02 38 77 59 00, Télécopieur : 02 38 53 85 16, Courrier électronique : greffe.ta-orleans@juradm.fr, Adresse Internet (URL) : [http://www . orleans .tribunal-administratif.fr](http://www.orleans.tribunal-administratif.fr) *Précisions concernant le(s) délai(s) d'introduction des recours : Référé précontractuel : depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du contrat (article L551-1 du Code de Justice Administrative) ; Référé contractuel : 31 jours à compter de la date de publication de l'avis d'attribution du marché (article L551-13 à L551-23 et R551-7 à R551-10 du Code de Justice Administrative) ; Recours pour excès de pouvoir : dans un délai de 2 mois à

compter de la notification de la décision de rejet (articles R421-1 à R421-3 du Code de Justice Administrative) ; Recours de plein contentieux : dans un délai de 2 mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité concernant l'attribution du marché.

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :

Coordonnées :

Poste :

Conditions de remise des offres ou des candidatures : Si plusieurs offres sont successivement transmises par un même candidat, seule est ouverte la dernière offre reçue, par voie électronique, par le maître d'ouvrage dans le délai fixé pour la remise des offres. Les candidats appliquent le même mode de transmission à l'ensemble des documents qu'ils adressent au maître d'ouvrage. Lors de la première utilisation de la plate-forme de dématérialisation (<http://www.marchespublics.gouv.fr>), le candidat installera les pré-requis techniques et prendra connaissance du manuel d'utilisation. En outre, cette transmission le sera selon les modalités suivantes : - L'offre devra parvenir à destination avant la date et l'heure indiquées dans les documents de marché ; - La durée de la transmission de l'offre est fonction du débit de l'accès Internet du candidat et de la taille des documents à transmettre, il est invité à s'assurer que tous les documents sont utiles à la compréhension de son offre ; - Les dossiers qui seraient remis ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites fixées ci-dessus ne seront pas retenus, ils ne seront pas renvoyés à leurs auteurs ; - Seuls les formats de fichiers informatiques de types pdf, dxf, ppt, doc, xls, sxw, sxc, sxi, sxd, odt, ods, odp, odg seront acceptés, ils ne doivent pas comporter de macros et peuvent être compressés dans des fichiers d'archives au format Zip. Leurs noms devront être suffisamment explicites. La copie de sauvegarde sera ouverte, sous réserve qu'elle soit remise dans les conditions précisées dans les documents de marchés : - Lorsqu'un programme informatique malveillant est détecté dans les candidatures ou offres remises par voie électronique ; - Lorsqu'une candidature ou une offre électronique est reçue de façon incomplète, hors délais ou n'a pu être ouverte, sous réserve que la transmission de la candidature ou de l'offre électronique ait commencé avant la clôture de la remise des candidatures ou des offres.

Section 14 - Informations complémentaires

Date d'envoi du présent avis à la publication : 09/03/2026