



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:26-18429>

Département(s) de publication : **34**

Annonce n° **26-18429**

Services

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** Conseil départemental de l'Hérault

**Correspondant :** MESQUIDA Kléber, Président du Conseil départemental

**Adresse :** Hôtel du département, Mas d'Alco, 1977 avenue des moulins, 34087 MONTPELLIER

**Coordonnées :**

**Téléphone :** 0467676767

**Courriel :** [correspondre@aws-france.com](mailto:correspondre@aws-france.com)

**Adresse internet :** <http://www.herault.fr>

**Adresse internet du profil d'acheteur :** <https://commande-publique.herault.fr/>

### Section 2 - Description du marché

**Objet du marché :** FORMATION A L'ACCOMPAGNEMENT DU PERSONNEL DE LA DIRECTION PETITE ENFANCE DU CD34

**Lieu d'exécution :** Département de l'Hérault, 34000 Montpellier

### Section 3 - Caractéristiques du marché

**Caractéristiques principales :** Montant HT maximum pour la durée totale du contrat : 80000.0 Euro(s) H.T. L'accord-cadre sera exécuté par l'émission de bons de commande. Le contrat est susceptible d'être reconduit dans les conditions du cahier des charges. Les prestations sont réglées par des prix unitaires. Les montants estimatifs sont indicatifs et comprennent la totalité des périodes de reconduction. Le plan de formation lié à l'accompagnement du personnel de l'espace multi accueil s'articule autour de plusieurs thématiques de formation qui seront proposées aux agents et aux encadrants de cette direction : Ce plan de formation répond donc à plusieurs objectifs : - Analyser ses pratiques professionnelles - Accompagner l'équipe encadrante - Accompagnement d'équipe sur des journées pédagogiques - Mettre en oeuvre un soutien à la parentalité - Répondre à un cadre réglementaire

**Refus des variantes.**

### Section 5 - Conditions relative au marché

**Unité monétaire utilisée, l'euro.**

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature en complément de celles faites en français : français

## Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Autres renseignements demandés : Renvoi au règlement de la consultation

## Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)

## Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

## Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 25/03/2026 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 180 jours à compter de la date limite de réception des offres.

## Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 25FORM08

Renseignements complémentaires : Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée. Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur <https://commande-publique.herault.fr/> Code NUTS : FRJ13 Valeur estimée hors TVA : 80 000,00 euro(s) Modalités d'ouverture des offres : Date: 26 mars 2026 Lieu : Instance chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Montpellier, 6, rue Pitot 34063 Montpellier Tél : 0467548100 Fax : 0467547410 Mel : [greffe.ta-montpellier@juradm.fr](mailto:greffe.ta-montpellier@juradm.fr) Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours : Tribunal administratif de Montpellier, 6, rue Pitot 34063 Montpellier Tél : 0467548100 Fax : 0467547410 Mel : [greffe.ta-montpellier@juradm.fr](mailto:greffe.ta-montpellier@juradm.fr)

## Section 14 - Informations complémentaires

---

Date d'envoi du présent avis à la publication : 20/02/2026