



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:26-9985>

Département(s) de publication : **54**

Annonce n° **26-9985**

Travaux

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : CHRU de Nancy

Correspondant : MME DANIEL Audrey, Coordinatrice des Marchés Publics – Achats non médicaux

Adresse : 29 avenue du Maréchal de Lattre de Tassigny, 54035 NANCY

Coordonnées :

Téléphone : 0383851244

Courriel : a.daniel@chru-nancy.fr

Adresse internet : <https://www.chu-nancy.fr/>

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.marches-publics.gouv.fr/entreprise>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Travaux spécifiques salles blanches dans le cadre de l'opération de restructuration des locaux de pharmacotechnie au sein de la pharmacie à usage intérieur du Centre Hospitalier de Lunéville (maitre d'ouvrage)

Lieu d'exécution : 6 Rue Jean Girardet, 54300 LUNEVILLE

Lieu de livraison : 6 Rue Jean Girardet, 54300 Lunéville

Section 3 - Caractéristiques du marché

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : Travaux d'installation de salles blanches

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

à compter du 02/03/2026 et jusqu'au 01/01/2027

9,5 mois

Section 5 - Conditions relative au marché

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat
- Certificats établis par des services chargés du contrôle de la qualité et habilités à attester la conformité des fournitures par des références à certaines spécifications techniques. Il est accepté d'autres preuves de mesures équivalentes de garantie de la qualité produites par le candidat, si celui-ci n'a pas accès à ces certificats ou n'a aucune possibilité de les obtenir dans les délais fixés
- Document prouvant que le candidat dispose d'une autorisation spécifique ou est membre d'une organisation spécifique pour pouvoir fournir, dans leur pays d'origine, le service concerné

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 20/02/2026 à 16:00

Délai minimum de validité des offres : 6 mois à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Renseignements complémentaires : Visite de Site : S'ils le souhaitent, les soumissionnaires peuvent effectuer une visite de site avant remise d'offre. Le cas échéant, les visites sont réalisées sur rendez-vous pris obligatoirement au préalable auprès de : Monsieur Cédric BUSSELOT – Responsable Travaux GHEMM – Tél : 03.72.16.01.13 Email : cedric.busselot@ghemm.fr

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : Centre Hospitalier Régional Universitaire de Nancy

Contact : MME DANIEL Audrey, Coordinatrice des Marchés Publics – Achats non médicaux

Adresse : 29 AVENUE DU MARECHAL DE LATTE DE TASSIGNY, 54035 NANCY

Coordonnées :

Téléphone : 0383851244

Courriel : a.daniel@chru-nancy.fr

Section 14 - Informations complémentaires

Date d'envoi du présent avis à la publication : 29/01/2026