



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-142642>

Département(s) de publication : **44**

Annonce n° **25-142642**

Services

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Commune de SAINT-BREVIN-LES-PINS

Correspondant : PACAUD Dorothee, Maire

Adresse : Place de l'Hôtel de Ville, 44250 SAINT-BREVIN-LES-PINS

Coordonnées :

Téléphone : +33 240644444

Courriel : marchespublics@cc-sudestuaire.fr

Adresse internet : <https://www.saint-brevin.fr/>

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.achatpublic.com/>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Conception, fourniture et tir de feu d'artifice en mer

Lieu d'exécution : Place de l'Hôtel de Ville, 44250 SAINT-BREVIN-LES-PINS

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Cette consultation comprend la conception, la fourniture et le tir d'un feu d'artifice en mer. La prestation comprend : - La participation aux réunions d'organisation et de préparation - La participation à la réalisation des dossiers règlementaires adressés par la Ville à la Préfecture et aux affaires maritimes. - L'installation, le montage et démontage sur barge pour installation du pas de tir sur l'eau. - La conception du feu d'artifice sur barge. - La location, le transport et la mise en place des barges et des ancrages. - Fournitures de bateaux de sécurité (périmètre sécurité en mer obligatoire) - La prestation de tir. - La fourniture de la bande sonore. - Le démontage et nettoyage du site à l'issue du tir. Ce nettoyage sera réalisé au plus tard le lendemain avant 12 h. Le budget prévisionnel : - de la prestation artistique du feu (installation, sono...) ne devra pas excéder : 12 000 EUR HT à 13 000 EUR HT. - de la prestation technique (barges, ancrages...) devra être détaillée explicitement et correspondre à une enveloppe indicative de 6 000 EUR HT à 7 000 EUR HT.

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

La durée du marché est de 11 mois.

Section 5 - Conditions relative au marché

Cautionnement et garanties exigés : Néant

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Autres renseignements demandés : Situation juridique: Le candidat peut présenter sa candidature sous forme d'un document unique de marché européen (DUME), en lieu et place des formulaires DC1 et DC2. En cas de groupement d'opérateurs économiques, chacun des membres du groupement fournira un formulaire DUME complété. Capacité économique et financière: 1. Déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles. Capacité technique: 1. Agrément préfectoral relatif à l'acquisition, la détention et la mise en oeuvre des artifices de divertissement de catégorie F4 et d'articles de pyrotechnies des catégories T2 ou l'attestation permettant de démontrer que la demande d'agrément est en cours. Dans ce dernier cas, le candidat devra fournir au plus tard avant la notification du marché faute de quoi le marché ne pourra lui être attribué. 2. Certificat(s) de qualification C4 - T2 des artificiers 3. Une liste des principaux services fournis au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique.

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- Prix : 35%
- Moyens humains dédiés à la réalisation de la prestation : 5%
- Qualité artistique de la proposition : 30%
- Moyens techniques : 20%
- Prise en compte des critères environnementaux, stockage et transport : 5%
- Dispositif de sécurité du pas de tir : 5%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 27/01/2026 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 180 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 2026B01

Renseignements complémentaires : Les offres peuvent uniquement être remises électroniquement.

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : Service commun Commande Publique

Contact : ROTTIER Nadège, Chargée de la commande publique

Adresse : 6 Bd Dumesnildot, 44560 Paimboeuf

Coordonnées :

Téléphone : +33 240277595

Courriel : n.rottier@cc-sudestuaire.fr

Adresse internet : <http://www.cc-sudestuaire.fr/>

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus :
Commune de SAINT-BREVIN-LES-PINS

Contact : LEBRETON Nathalie, Collaborateur technique

Adresse : Place de l'Hôtel de Ville, 44250 SAINT-BREVIN-LES-PINS

Coordonnées :

Téléphone : +33 240641240

Courriel : nlebreton@saint-brevin.fr

Adresse internet : <https://www.saint-brevin.fr/>

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus : Service commun Commande Publique

Contact : ROTTIER Nadège, Chargée de la commande publique

Adresse : 6 Bd Dumesnildot, 44560 Paimboeuf

Coordonnées :

Téléphone : +33 240277595

Courriel : n.rottier@cc-sudestuaire.fr

Adresse internet : <https://www.achatpublic.com/>

Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :
Commune de SAINT-BREVIN-LES-PINS

Contact : PACAUD Dorothée, Maire

Adresse : Place de l'Hôtel de Ville, 44250 SAINT-BREVIN-LES-PINS

Coordonnées :

Téléphone : +33 240644444

Courriel : marchespublics@cc-sudestuaire.fr

Adresse internet : <https://www.saint-brevin.fr/>

Section 14 - Informations complémentaires

Date d'envoi du présent avis à la publication : 29/12/2025