



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-132531>

Département(s) de publication : **75, 93**

Annonce n° **25-132531**

Services

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** REGION ILE DE FRANCE

**Correspondant :** Pôle Information Communication Relation avec les Publics

**Adresse :** 2 rue Simone Veil, 93400 Saint Ouen Sur Seine

**Adresse internet du profil d'acheteur :** <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=925169&orgAcronyme=t5y>

### Section 2 - Description du marché

**Objet du marché :** Réalisation de reportages photographiques et de portraits et prises de vues pour la communication interne (lot 3).

**Lieu d'exécution et de livraison :** Région Ile de France

### Section 3 - Caractéristiques du marché

**Caractéristiques principales :** Dans le cadre de ses actions de communication et d'information à destination des agents en interne, la Région souhaite disposer de photographies de qualité, d'événements, de portraits, d'agents en situation de travail au siège et dans les lycées pour ses supports de type papier et numérique.

**Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) :** Accord-cadre à bons de commande avec engagement maximum annuel de 20 000 € HT, soit 24 000 € TTC

**Refus des variantes.**

### Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

12 mois à compter de la notification du marché.

**Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services) :** 26/01/2026

### Section 5 - Conditions relative au marché

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

### Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté

**Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :**

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail
- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus
- Si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté

## **Section 7 - Critères d'attribution**

**Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)**

## **Section 8 - Mode de passation du marché**

**Type de procédure :** procédure adaptée

## **Section 10 - Conditions de délai**

**Date limite de réception des offres :** 22/12/2025 à 17:00

**Délai minimum de validité des offres :** 8 mois à compter de la date limite de réception des offres.

## **Section 11 - Autres renseignements**

**Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :** 2501188

**Renseignements complémentaires :** Code CPV : 79961000 Services photographiques Lot 3 passé en procédure adaptée conformément à l'article R2123-1 2° du code de la commande publique, rattaché à l'appel d'offres ouvert lancé en parallèle pour les lots 1 et 2 et portant le même numéro de consultation. Critères de sélection et d'attribution énoncés dans le règlement de la consultation. Marché d'une durée de 12 mois à compter de sa notification reconductible 3 fois pour la même durée, soit une durée maximale de 4 ans.

## Section 12 - Adresses complémentaires

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus :**

**Coordonnées :**

**Adresse internet :** <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=925169&orgAcronyme=t5y>

**Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :**

**Coordonnées :**

**Adresse internet :** <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=925169&orgAcronyme=t5y>

**Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :**

**Coordonnées :**

**Adresse internet :** <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=925169&orgAcronyme=t5y>

**Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus :**

**Coordonnées :**

**Adresse internet :** <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=925169&orgAcronyme=t5y>

## Section 13 - Renseignements relatifs aux lots

**Possibilité de présenter une offre pour plusieurs lots**

- **Lot(s) 3** - Ce Lot a pour objet la réalisation de reportages photographiques pour les supports d'information et de communication interne de la Région Île-de- France ainsi que les séances photos des nouveaux arrivants.

**Etendue ou quantité :** Accord-cadre à bons de commande avec engagement maximum annuel de 20 000 € HT, soit 24 000 € TTC

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 01/12/2025