



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-129855>

Département(s) de publication : **44**

Annonce n° **25-129855**

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : CHU NANTES

Correspondant : M. EL SAIR PHILIPPE, Directeur général

Adresse : 5 allée de l'île Gloriette, 44000 NANTES

Coordonnées :

Courriel : bureau.desmarches@chu-nantes.fr

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.marches-publics.gouv.fr>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Prestation de transcription et rédaction de procès-verbaux à partir de fichiers sons numériques pour le compte du CHU de Nantes

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : La consultation a pour objet la réalisation de prestations de transcription et rédaction de procès-verbaux (PV) pour une dizaine d'instance du CHU de Nantes. Les prestations font l'objet d'un lot unique. Le marché est un accord-cadre mono-attributaire conclu avec seulement un maximum fixé à 221 000 € HT sur la durée totale du Marché. Il est conclu pour une période de 12 mois à compter de sa date de notification et pourra être reconduit tacitement 3 fois pour une nouvelle période d'un an (sans que sa durée totale ne puisse excéder 4 ans).

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

12 mois à compter de la notification du marché.

Section 5 - Conditions relative au marché

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat
- Certificats établis par des services chargés du contrôle de la qualité et habilités à attester la conformité des fournitures par des références à certaines spécifications techniques. Il est accepté d'autres preuves de mesures équivalentes de garantie de la qualité produites par le candidat, si celui-ci n'a pas accès à ces certificats ou n'a aucune possibilité de les obtenir dans les délais fixés
- Document prouvant que le candidat dispose d'une autorisation spécifique ou est membre d'une organisation spécifique pour pouvoir fournir, dans leur pays d'origine, le service concerné

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Commentaire sur les justifications : Les documents à produire sont ceux joints à la consultation.

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 18/12/2025 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 6 mois à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : PA-25104

Renseignements complémentaires : Les documents de la consultation sont téléchargeables sur le site <https://www.marches-publics.gouv.fr>. Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de recourir à la négociation.

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :

Contact : CHU NANTES

Coordonnées :

Courriel : bureau.desmarches@chu-nantes.fr

Adresse internet : <https://www.marches-publics.gouv.fr>

Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :

Coordonnées :

Poste :

Conditions de remise des offres ou des candidatures : Documents de la consultation

Section 14 - Informations complémentaires

Date d'envoi du présent avis à la publication : 24/11/2025