



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-122042>

Département(s) de publication : **69**

Annonce n° **25-122042**

Travaux

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : UGECAM RHONE-ALPES

Correspondant : M. ACHARLES CYRILLE, RESPONSABLE ACHATS

Adresse : 41 CHEMIN FERRAND, 69370 SAINT DIDIER AU MONT D'OR

Coordonnées :

Courriel : achats.ug-ra@ugecam.assurance-maladie.fr

Adresse internet : <https://www.groupe-ugecam.fr/ugecam-rhone-alpes>

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.marches-publics.gouv.fr/entreprise>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Travaux de réfection du CVC du Siège de l'UGECAM Rhône-Alpes

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Le marché qui sera conclu à la suite de la procédure engagée aura pour objet l'exécution des Travaux de réfection du CVC du Siège de l'UGECAM Rhône-Alpes.

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : La nature et l'étendue des travaux sont indiquées dans le cahier des clauses techniques particulières (CCTP) et ses annexes.

Des variantes seront-elles prises en compte : Oui

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

7 mois à compter de la notification du marché.

Section 5 - Conditions relative au marché

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat
- Certificats établis par des services chargés du contrôle de la qualité et habilités à attester la conformité des fournitures par des références à certaines spécifications techniques. Il est accepté d'autres preuves de mesures équivalentes de garantie de la qualité produites par le candidat, si celui-ci n'a pas accès à ces certificats ou n'a aucune possibilité de les obtenir dans les délais fixés
- Document prouvant que le candidat dispose d'une autorisation spécifique ou est membre d'une organisation spécifique pour pouvoir fournir, dans leur pays d'origine, le service concerné

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Commentaire sur les justifications : Les documents à produire sont ceux listés à la consultation

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 13/11/2025 à 14:00

Délai minimum de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :

2025_CVC_SIEGE

Renseignements complémentaires : La visite du site n'est pas obligatoire. S'ils le souhaitent, les candidats peuvent effectuer une visite des lieux d'exécution des Travaux. Les informations relatives à cette visite sont disponibles auprès de : Nicolas CHENILLE Responsable Gestion du Patrimoine Et Opérations Immobilières 06 59 47 12 76 Courriel : nicolas.chenille@ugecam.assurance-maladie.fr La proposition de variantes est autorisée uniquement sous la forme de prestations supplémentaires éventuelles à l'initiative du candidat. Les candidats doivent présenter une proposition entièrement conforme au dossier de consultation (solution de base). La proposition des PSE sera présentée dans la DPGF et dans l'acte d'engagement valant CCAP dans le paragraphe dédié. Les candidats présenteront dans le mémoire technique les spécifications techniques des PSE qu'ils proposent. Ils indiqueront, outre les répercussions de chaque PSE sur le montant de leur offre de base.

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :

Contact : UGECAM RHONE-ALPES

Coordonnées :

Adresse internet : <https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=2885297&orgAcronyme=s7h>

Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :

Coordonnées :

Poste :

Conditions de remise des offres ou des candidatures : Les offres seront remises par la voie électronique via le profil d'acheteur : <https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=2885297&orgAcronyme=s7h>

Section 14 - Informations complémentaires

Date d'envoi du présent avis à la publication : 01/11/2025