



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-118032>

Département(s) de publication : **56, 29**

Annonce n° **25-118032**

Fournitures

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Groupe Hospitalier Bretagne Sud

Correspondant : CELLULE MARCHES DE TERRITOIRE

Adresse : 5 Avenue de Choiseul, B.P. 12233 56322 LORIENT CEDEX

Coordonnées :

Téléphone : 0297069773

Courriel : cellulemarches@ghbs.bzh

Adresse internet : <https://www.ghbs.bzh>

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.marches-publics.gouv.fr>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Fourniture, installation, mise en service et maintenance d'une solution d'impression papier pour modalités d'imagerie

Lieu de livraison : GHBS - Site du Scorff à Lorient et Site de La Villeneuve à Quimperlé, 56100 Lorient

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : L'accord-cadre sera exécuté par l'émission de bons de commande. Le contrat est susceptible d'être reconduit dans les conditions du cahier des charges. Les prestations sont réglées par des prix unitaires

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : Détail dans le CCTP

Des variantes seront-elles prises en compte : Oui

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

à compter du 01/01/2026 et jusqu'au 31/12/2029

Section 5 - Conditions relative au marché

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent : Budget GHBS - Paiement à 50 jours

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature en complément de celles faites en français : français

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Autres renseignements demandés : Formulaire DC1 : La liste des pièces de la candidature figure au règlement de la consultation Formulaire DC2 Autres exigences économiques ou financières :

Attestation de régularité fiscale Autres exigences économiques ou financières : URSSAF vigilance

Chiffre d'affaires annuel général Assurance responsabilité professionnelle pour les risques :

Responsabilité civile Inscription à un registre de commerce : KBIS de l'établissement

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- 1-Prix des prestations : 70%
- 2-Valeur technique (2.1-Gestion de la maintenance : 20 - 2.2-Intégration informatique : 10) : 30%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 24/11/2025 à 14:00

Délai minimum de validité des offres : 6 mois à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 2025-30

Renseignements complémentaires : Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée. Pour retrouver cet avis intégral, déposer un pli, allez sur <https://www.marches-publics.gouv.fr> Type de marché de Fournitures : Code NUTS : FRH Valeur estimée hors TVA : 220 000,00 euro (s) Marché périodique : NON Calendrier prévisionnel de publication des prochains avis : L'exécution du marché est soumise à d'autres conditions particulières : NON Instance chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Rennes, 3, Contour de la Motte, Hôtel de Bizien, CS44416 35044 Rennes Tél : 0223212828 Fax : 0299635684 Mel : greffe.ta-rennes@juradm.fr Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours : Tribunal administratif de Rennes, Greffe du TA de Rennes, 3, Contour de la Motte, Hôtel de Bizien, CS44416 35044 Rennes Tél : 0223212828 Mel : greffe.ta-rennes@juradm.fr Web : <http://www.ta-rennes.juradm.fr/>

Section 14 - Informations complémentaires

Date d'envoi du présent avis à la publication : 22/10/2025