



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-111329>

Département(s) de publication : **59**

Annonce n° **25-111329**

Services

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** Ville de Maubeuge

**Correspondant :** GOLO. Béni., Collaborateur administratif

**Adresse :** Hôtel de Ville - 1, Place du Docteur Pierre Forest, 59600 MAUBEUGE

**Coordonnées :**

**Téléphone :** +33 327537575

**Courriel :** [beni.golo@ville-maubeuge.fr](mailto:beni.golo@ville-maubeuge.fr)

**Adresse internet :** <http://www.ville-maubeuge.fr>

**Adresse internet du profil d'acheteur :** <https://www.achatpublic.com/>

### Section 2 - Description du marché

**Objet du marché :** Marché assurances

**Lieu d'exécution :** Hôtel de Ville - 1, Place du Docteur Pierre Forest, 59600 MAUBEUGE

### Section 3 - Caractéristiques du marché

**Caractéristiques principales :** Marché assurances

**Refus des variantes.**

### Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

à compter du 01/01/2026 et jusqu'au 31/12/2030

La durée de chaque lot est précisée au sein des documents de la consultation.

### Section 5 - Conditions relative au marché

**Cautionnement et garanties exigés :** Néant

**Unité monétaire utilisée, l'euro.**

**Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.**

### Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

**Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :**

**Autres renseignements demandés :** Situation juridique: Le candidat peut présenter sa candidature sous forme d'un document unique de marché européen (DUME), en lieu et place des formulaires DC1 et DC2. En cas de groupement d'opérateurs économiques, chacun des membres du groupement fournira un formulaire DUME complété. Capacité économique et financière: 1. Copies des attestations d'Assurances et/ou de caution financière prévue au Code des Assurances, pour les intermédiaires. 2. La lettre de candidature et d'habilitation du mandataire par ses co-traitants (imprimé DC1) obligatoire en cas de groupement, dûment complétée, datée et signée La déclaration du candidat (imprimé DC2, dûment complétée, datée et signée) 3. Attestation d'enregistrement Orias (pour les intermédiaires). Capacité technique: 1. Les Principales références, notamment dans le domaine des Collectivités Locales (certificats de capacité). 2. Une copie de l'agrément administratif dont la compagnie d'assurance doit être titulaire pour exercer son activité, en application de l'article L 321.1 du Code des Assurances ou une attestation de l'ACPR (Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution) l'autorisant à répondre à des marchés publics.

## **Section 7 - Critères d'attribution**

**Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :**

- Valeur technique de l'offre : 60%
- Tarification et montant des franchises : 40%

## **Section 8 - Mode de passation du marché**

Type de procédure : procédure adaptée

## **Section 10 - Conditions de délai**

Date limite de réception des offres : 20/11/2025 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

## **Section 11 - Autres renseignements**

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :  
2025\_057\_à\_062

Renseignements complémentaires : Les offres peuvent uniquement être remises électroniquement.

## **Section 12 - Adresses complémentaires**

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus : Ville de Maubeuge

Contact : GOLO. Béni., Collaborateur administratif

Adresse : Hôtel de Ville - 1, Place du Docteur Pierre Forest, 59600 MAUBEUGE

Coordonnées :

Téléphone : +33 327537575

Courriel : beni.golo@ville-maubeuge.fr

Adresse internet : <http://www.ville-maubeuge.fr>

**Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :** Ville de Maubeuge

**Contact :** GOLO. Béni., Collaborateur administratif

**Adresse :** Hôtel de Ville - 1, Place du Docteur Pierre Forest, 59600 MAUBEUGE

**Coordonnées :**

**Téléphone :** +33 327537575

**Courriel :** [beni.golo@ville-maubeuge.fr](mailto:beni.golo@ville-maubeuge.fr)

**Adresse internet :** <https://www.achatpublic.com/>

**Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :** Ville de Maubeuge

**Contact :** GOLO. Béni., Collaborateur administratif

**Adresse :** Hôtel de Ville - 1, Place du Docteur Pierre Forest, 59600 MAUBEUGE

**Coordonnées :**

**Téléphone :** +33 327537575

**Courriel :** [beni.golo@ville-maubeuge.fr](mailto:beni.golo@ville-maubeuge.fr)

**Adresse internet :** <http://www.ville-maubeuge.fr>

## **Section 13 - Renseignements relatifs aux lots**

**Possibilité de présenter une offre pour l'ensemble des lots**

- **Lot(s) 1 - ASSURANCE DOMMAGES AUX BIENS ET RISQUES ANNEXES**
- **Lot(s) 2 - ASSURANCE RESPONSABILITE CIVILE**
- **Lot(s) 3 - ASSURANCE FLOTTE AUTOMOBILE ET MISSION**
- **Lot(s) 4 - ASSURANCE PROTECTION JURIDIQUE**
- **Lot(s) 5 - ASSURANCE INDIVIDUELLE ACCIDENT**

## **Section 14 - Informations complémentaires**

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 07/10/2025