



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-110368>

Département(s) de publication : **69, 38**

Annonce n° **25-110368**

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** Etablissement Français du Sang

**Correspondant :** MME BLIEM Cathy, Directrice

**Adresse :** 111 rue Elisée Reclus, 69150 DECINES CHARPIEU

**Coordonnées :**

**Téléphone :** 0478656161

**Courriel :** [aura.marches-publics@efs.sante.fr](mailto:aura.marches-publics@efs.sante.fr)

**Adresse internet :** <https://dondesang.efs.sante.fr>

**Adresse internet du profil d'acheteur :** <https://www.marches-publics.gouv.fr>

### Section 2 - Description du marché

**Objet du marché :** Location et entretien des vêtements de travail et autres articles textiles utilisés sur les sites spécifiques de salles blanches de l'Etablissement Français du Sang Auvergne-Rhône-Alpes

**Lieu d'exécution et de livraison :** 111 rue Elisée Reclus, 69150 DECINES-CHARPIEU

### Section 3 - Caractéristiques du marché

**Caractéristiques principales :** La présente consultation fait suite à la précédente ayant fait l'objet d'un avis de marché public n° avis n° 25-92142 publié au BOAMP la 14 août 2025, et qui a été déclaré sans suite, du fait de son infructuosité. La procédure a pour objet la pour objet location, l'entretien et le blanchissage des articles des activités de salle blanche de l'Etablissement Français du Sang (EFS) Auvergne-Rhône-Alpes. Les fournitures et services concernent les services suivants de l'EFS : Sites EFS de Lyon (Banque de tissus et de cellules – Hôpital Edouard-Herriot – 69 Rhône) et Saint-Ismier (Banque de cellules et plateau de production de médicaments de thérapie innovante – 38 Isère). Le marché public issu de la présente consultation constituera un accord-cadre exécuté par l'émission de bons de commande, mono-attributaire. Le marché public prendra effet à compter de sa date de notification si celle-ci est plus tardive, pour une durée ferme de quarante-huit (48 mois). Date prévisionnelle de notification du marché : 26 janvier 2026. Date de livraison des nouveaux vêtements de travail et articles : 2 mai 2026 (donnée à titre prévisionnel). Conformément à l'article R.2151-8 du code de la commande publique : La proposition de variantes n'est pas autorisée. L'offre des soumissionnaires doit respecter le CCAP et le CCTP dans leur intégralité. La présente consultation ne comporte aucune prestation supplémentaire éventuelle.

**Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) :** Engagement maximum contractuel : 142 500 euros HT. Montant estimé : 108 000 euros HT.

**Refus des variantes.**

## **Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution**

48 mois à compter de la notification du marché.

## **Section 5 - Conditions relative au marché**

**Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :** Le marché sera financé par les fonds propres de l'efs. Le délai global de paiement est de 60 jours. Son point de départ est fixé conformément aux stipulations du cahier des clauses administratives particulières. Sauf refus express du Titulaire mentionné dans son acte d'engagement, une avance lui est versée dans les conditions définies aux articles R.2191- 3 et suivants du code de la commande publique. Le nantissement ou la cession de créances s'effectuera conformément aux articles R. 2191-45 et suivants du code de la commande publique.

**Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services :** Les opérateurs peuvent présenter des candidatures individuelles ou, conformément aux dispositions de l'article R.2142-19 du code de la commande publique, sous forme groupée. Aucune forme de groupement n'est imposée ni au stade la présentation de la candidature et/ou de l'offre ni au stade de l'attribution du marché. Par ailleurs, un même opérateur économique ne peut être mandataire de plus d'un groupement dans le cadre du marché. De plus, un même candidat ne peut agir à la fois en qualité de candidat individuel et de membre d'un ou plusieurs groupements, ni être membre de plusieurs groupements.

**Unité monétaire utilisée, l'euro.**

**Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature en complément de celles faites en français :**

L'EFS se réserve la possibilité d'engager une phase de négociation conformément à l'article 1.10.3 du RC. Les candidats doivent produire à l'appui de leur offre des échantillons avant la limite de remise des offres conformément à l'article 2.4 du RC.

## **Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat**

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique
- Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat
- Certificats établis par des services chargés du contrôle de la qualité et habilités à attester la conformité des fournitures par des références à certaines spécifications techniques. Il est accepté d'autres preuves de mesures équivalentes de garantie de la qualité produites par le

candidat, si celui-ci n'a pas accès à ces certificats ou n'a aucune possibilité de les obtenir dans les délais fixés

- Echantillons, descriptions et/ou photographies des fournitures
- Document prouvant que le candidat dispose d'une autorisation spécifique ou est membre d'une organisation spécifique pour pouvoir fournir, dans leur pays d'origine, le service concerné
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire ATTR11, Acte d'engagement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-attribution-marches-2016>)

#### **Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :**

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail
- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus
- Si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté

**Commentaire sur les justifications :** Attestation sur l'honneur relative "aux sanctions russes" complétée et signée

## **Section 7 - Critères d'attribution**

**Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)**

## **Section 8 - Mode de passation du marché**

**Type de procédure :** procédure adaptée

## **Section 10 - Conditions de délai**

**Date limite de réception des offres :** 27/10/2025 à 12:00

**Délai minimum de validité des offres :** 6 mois à compter de la date limite de réception des offres.

## **Section 11 - Autres renseignements**

**Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :**  
2025EFS\_AURA404

**Renseignements complémentaires :** es candidats sont invités à remettre d'emblée leur meilleure proposition. Toutefois, compte tenu des offres reçues et de leur analyse détaillée, l'EFS se réserve la possibilité d'engager une phase de négociation (voir art 1.10.3 du règlement de la consultation). L'EFS, conformément aux dispositions de l'article 2123-5 du code de la commande publique, se réserve

également la faculté d'attribuer directement le marché public sur la base des offres initiales sans négociation. Préalablement à la remise de leur offre, les candidats doivent produire à l'appui de leur offre des échantillons conformément à l'article 2.3 du règlement de la consultation Les soumissionnaires à la précédente consultation déclarée infructueuse ayant déjà déposé des échantillons conformes, ne sont pas tenus de redéposer de nouveaux échantillons. Dans le cas où ils auraient déposé des échantillons incomplets, ils doivent déposer les échantillons manquants au plus tard à la date et l'heure limites de remise des offres définies en page 1 du présent règlement de la consultation. Le dossier de consultation est téléchargeable en se connectant à : [www.marchespublics.gouv.fr](http://www.marchespublics.gouv.fr). (Référence de la consultation 2025EFS\_AURA404). Les plis doivent être déposés par voie dématérialisée, selon les conditions fixées dans le règlement de la consultation qui peut être téléchargé librement en se connectant sur la plateforme de dématérialisation : [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr). Les demandes de renseignement complémentaire doivent être adressées par voie électronique, au plus tard 10 jours francs avant la date de remise des offres, sur la plateforme de dématérialisation PLACE à l'adresse suivante : [www.marchespublics.gouv.fr](http://www.marchespublics.gouv.fr). Le candidat devra joindre un fichier à l'appui de sa demande, si celle-ci dépasse 250 caractères, limite de l'espace de saisie de la plateforme. Les réponses aux renseignements complémentaires seront communiquées par l'EFS, au plus tard 6 jours francs avant la date limite de remise des offres. L'EFS se réserve le droit d'apporter des modifications de détail au dossier de consultation au plus tard 6 jours avant la date limite de remise des offres. Les candidats doivent répondre sur la base du dossier modifié, sans pouvoir émettre aucune réclamation. Si pendant, l'étude du dossier par les candidats, la date limite fixée pour la remise des offres est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date. Les candidats sont donc invités à s'identifier lors du retrait du dossier de consultation afin qu'ils puissent être informés des modifications apportées au dossier de consultation. Le dépôt des plis sur support physique électronique n'est pas admis, hormis en cas de remise d'une copie de sauvegarde. Pour toute demande d'assistance technique, question ou problème rencontré, les candidats peuvent consulter la rubrique "Aide" à l'adresse suivante : [www.marchespublics.gouv.fr](http://www.marchespublics.gouv.fr). Le guide d'utilisation de la plateforme est également disponible sur cet onglet. Informations relatives aux délais de recours :

- Avant la signature du contrat, un référé précontractuel sur le fondement des articles L. 551-1 et suivants et R. 551-1 et suivants du code de justice administrative ;
- Ou à défaut, le référé contractuel prévu aux articles L. 551-13 et suivants du code de justice administrative, dans un délai de 31 jours à compter de la publication d'un avis d'attribution du contrat au JOUE/ de 6 mois à compter du lendemain du jour de la conclusion du contrat, si aucun avis d'attribution n'a été publié ou si aucune notification de la conclusion du contrat n'a été effectuée / de 11 jours à compter de la publication d'un avis d'intention de conclure ;
- Dans un délai de 2 mois après accomplissement des mesures de publicité appropriées, un recours de pleine juridiction contestant la validité du contrat ou de certaines de ses clauses non réglementaires qui en sont divisibles ;
- Dans un délai de 2 mois à compter de sa notification du rejet de l'offre, un recours pour excès de pouvoir contre les clauses réglementaires des pièces contractuelles sur le fondement des articles R. 421-1 et R. 421-7 du Code de justice administrative.

Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours et chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Lyon / Adresse postale : 184 rue Duguesclin, 69003 Lyon / Tél.: 04 87 63 50 00 / Courriel : [greffe.ta-lyon@juradm.fr](mailto:greffe.ta-lyon@juradm.fr) / Adresse internet: <http://lyon.tribunal-administratif.fr> . Organisation chargée des procédures de médiation : Comité consultatif interrégional de règlement amiable des différends relatifs aux marchés publics de Lyon / Adresse postale : Direction Régionale des Finances Publiques Auvergne-Rhône-Alpes et département du Rhône Secrétariat du CCIRA de Lyon 3, Rue de la Charité 69268 LYON CEDEX 02 / Tél. : 04.72.77.21.30 / Courriel : [ccira.lyon.cijap@dgfip.finances.gouv.fr](mailto:ccira.lyon.cijap@dgfip.finances.gouv.fr)

## Section 12 - Adresses complémentaires

**Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus :**

Etablissement Français du Sang Auvergne-Rhône-Lapes

**Contact :** MME Service juridique

**Coordonnées :**

Téléphone : 0478656161

Courriel : [aura.marches-publics@efs.sante.fr](mailto:aura.marches-publics@efs.sante.fr)

Adresse internet : <https://www.marches-publics.gouv.fr>

## Section 14 - Informations complémentaires

---

Date d'envoi du présent avis à la publication : 03/10/2025