



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-107982>

Département(s) de publication : **971**

Annonce n° **25-107982**

Travaux

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Ville de Capesterre Belle-Eau (971)

Correspondant : Christelle PLUNKET-CASTRY

Adresse : Rue paul Lacavé , 97130 Capesterre Belle-Eau

Coordonnées :

Téléphone : +33 590863004

Courriel : reglementationmarches@capesterrebelleeau.fr

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Travaux de réparation, de contrôle et d'entretien des points d'eau d'incendie (P.E.I)

Lieu d'exécution : Ville de Capesterre-Belle-Eau, 97130 Capesterre-Belle-Eau

Lieu de livraison : Ville de Capesterre-Belle-Eau, 97130 Capesterre-Belle-Eau

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Durée du marché: 1 an à compter de la date de notification reconductible 2 fois 1 an. Budget Communal Date de notification prévisible Octobre 2025

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

12 mois à compter de la notification du marché.

Section 5 - Conditions relative au marché

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les

réglementent : Financement sur budget communal. Virement administratif dans un délai de 30 jours à compter de la date de réception de la facture

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services : Groupement conjoint avec mandataire solidaire

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature en complément de celles faites en français : français

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. ;5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés
- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. ;1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail)
- Si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Présentation d'une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, l'époque et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- Prix : 40%
- Valeur technique sur la base de la note méthodologique : 40%
- Délai d'intervention : 20%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 21/10/2025 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 180 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 2025-MAPA-TRAV-21

Renseignements complémentaires : Estimation du marché 40 000€HT

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus : Direction de la Commande Publique et des Affaires juridiques

Adresse :Route de Marquisat, 97130 Capesterre-Belle-Eau

Coordonnées :

Courriel : reglementationmarches@capesterrebelleeau.fr

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus : Direction de la Commande Publique et des Affaires juridiques

Adresse :Route de Marquisat, 97130 Capesterre-Belle-Eau

Coordonnées :

Courriel : reglementationmarches@capesterrebelleeau.fr

Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :

Direction de la Commande Publique et des Affaires juridiques

Adresse :Route de Marquisat, 97130 Capesterre-Belle-Eau

Coordonnées :

Courriel : reglementationmarches@capesterrebelleeau.fr

Conditions de remise des offres ou des candidatures : Dépôt des offres dématérialisées sur le site <https://marches-securises.fr>

Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus : Direction de la Commande Publique et des Affaires juridiques

Adresse :Route de Marquisat, 97130 Capesterre-Belle-Eau

Coordonnées :

Courriel : reglementationmarches@capesterrebelleeau.fr

Section 14 - Informations complémentaires

Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents : Site <https://marches-securises.fr>
(retrait gratuit)

Date d'envoi du présent avis à la publication : 29/09/2025