



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-107875>

Département(s) de publication : **70**

Annonce n° **25-107875**

Travaux

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** Communauté de Communes du Pays de Lure

**Correspondant :** MME ARNOULD Isabelle, Présidente

**Adresse :** ZA de la Saline Rue des berrniers, ZA de la Saline, 70200 Lure

**Coordonnées :**

**Téléphone :** 0384890030

**Courriel :** contact@pays-de-lure.fr

### Section 2 - Description du marché

**Objet du marché :** RÉFECTION DE L'ÉTANCHÉITÉ DE LA TOITURE PISCINE INTERCOMMUNALE NAUTI'LURE

**Lieu d'exécution et de livraison :**Rue Henry Marsot, 70200 Lure

### Section 3 - Caractéristiques du marché

**Caractéristiques principales :** Le présent marché a pour objet la définition des prescriptions relatives aux travaux de remplacement de l'étanchéité de la piscine Nauti'Lure, située rue Henry Marsot, 70200 LURE. Les travaux prévus à la charge du présent marché comprendront : - Installation du chantier - Réfection de la terrasse / bassin d'apprentissage - Réfection de la terrasse entrée - Réparations ponctuelles Le marché est conclu à prix unitaires et forfaitaire.

**Refus des variantes.**

### Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

**Date prévisionnelle de début des travaux :** 17/11/2025

### Section 5 - Conditions relative au marché

**Cautionnement et garanties exigés :** Voir DCE

**Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :** Voir DCE

**Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services : Voir DCE**

**Unité monétaire utilisée, l'euro.**

**Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.**

## **Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat**

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. ;5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés
- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. ;1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail)

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels
- Bilans ou extraits de bilans, concernant les trois dernières années, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années
- Présentation d'une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, l'époque et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin
- Indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique
- Indication des titres d'études et professionnels des cadres de l'entreprise et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du marché
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature
- Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

**Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :**

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail
- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus

## **Section 7 - Critères d'attribution**

**Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :**

- Prix : 40%
- Délai de réalisation : 30%
- Valeur technique : 30%

## **Section 8 - Mode de passation du marché**

**Type de procédure :** procédure adaptée

## **Section 10 - Conditions de délai**

**Date limite de réception des offres :** 24/10/2025 à 12:00

**Délai minimum de validité des offres :** 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

## **Section 11 - Autres renseignements**

**Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :** PA-017-2025

**Renseignements complémentaires :** Visite obligatoire du site Une visite du site est obligatoire. La date définie est le mercredi 8 octobre 2025 à 10h00. Une attestation de visite sera remise à chaque candidat. Contact : ? Olivier BONNEMAILLE - responsable patrimoine [olivier-bonnemaille@pays-de-lure.fr](mailto:olivier-bonnemaille@pays-de-lure.fr) - 03 84 89 02 23 / 06 76 45 20 86 ? Julie ROBERT - responsable de la piscine Nauti'Lure [julie-robert@pays-de-lure.fr](mailto:julie-robert@pays-de-lure.fr) - 03 84 63 98 13 / 07 48 13 19 60 Dossier de consultation Le dossier de consultation est téléchargeable gratuitement sur le profil acheteur du pouvoir acheteur : [www.pays-de-lure.fr](http://www.pays-de-lure.fr) - rubrique " Marchés Publics ". **CONDITIONS D'ENVOI ET DE REMISE DES OFFRES** Les offres seront établies en euros. Remise des plis par voie électronique : L'offre des candidats sera à remettre par le biais de la plateforme : [www.pays-de-lure.fr](http://www.pays-de-lure.fr) - rubrique " Vie Communautaire - Marchés Publics ".

## **Section 12 - Adresses complémentaires**

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus :**  
COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS DE LURE

**Contact :** M. Franck CUNAT

**Adresse :** ZA de la Saline - rue des berniers, 70200 Lure

**Coordonnées :**

**Téléphone :** 0384890030

**Courriel :** [Contact@pays-de-lure.fr](mailto:Contact@pays-de-lure.fr)

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus :**

Communauté de Communes du Pays de Lure

**Contact :** M. BONNEMAILLE Olivier

**Adresse :** ZA de la Saline - rue des berniers, 70200 Lure

**Coordonnées :**

**Téléphone :** 0384890223

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 29/09/2025