



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-102139>

Département(s) de publication : 33

Annonce n° 25-102139

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : CHU BORDEAUX

Correspondant : M. LE DIRECTEUR - Directeur Général, - Directeur Général

Adresse : 12 rue rue Dubernat, 33410 Talence

Coordonnées :

Courriel : cellule.marches@ch-cadillac.fr

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.marches-publics.gouv.fr/entreprise>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Le présent marché concerne les travaux de sécurisation et de reconstruction du mur d'enceinte du Centre Hospitalier de CADILLAC SUR GARONNE (33), suite à l'effondrement d'une partie de l'ouvrage et l'apparition de nombreux désordres.

Lieu d'exécution : 89 rue Cazeaux Cazalet, 33410 Cadillac sur Garonne

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Type de procédure : Procédure adaptée ouverte

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : 818 000,00€ HT

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

12 mois à compter de la notification du marché.

Section 5 - Conditions relative au marché

Cautionnement et garanties exigés : La retenue de garantie exigée est détaillée dans le DCE (CCAP)

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent : fonds propres

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services : se référer au règlement de la consultation

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat
- Certificats établis par des services chargés du contrôle de la qualité et habilités à attester la conformité des fournitures par des références à certaines spécifications techniques. Il est accepté d'autres preuves de mesures équivalentes de garantie de la qualité produites par le candidat, si celui-ci n'a pas accès à ces certificats ou n'a aucune possibilité de les obtenir dans les délais fixés
- Document prouvant que le candidat dispose d'une autorisation spécifique ou est membre d'une organisation spécifique pour pouvoir fournir, dans leur pays d'origine, le service concerné

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Autres renseignements demandés : Renseignements concernant la situation juridique de l'entreprise : - Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner - La lettre de candidature, obligatoire pour les groupements d'opérateurs économiques. - Renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du Code du travail - Numéro unique d'identification (SIREN). Pour les entreprises étrangères : un document délivré par l'autorité judiciaire ou administrative compétente de son pays d'origine ou d'établissement attestant de l'absence de cas d'exclusion Renseignements concernant la capacité économique et financière de l'entreprise : - Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles - Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels Renseignements concernant les références professionnelles et la capacité technique de l'entreprise : - Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années - Liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les plus importants (montant, époque, lieu d'exécution, s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés à bonne fin) - Indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique et/ou des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du contrat

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- 1-Prix des prestations au regard de la DPGF : 60%
- 2-Valeur technique au regard du cadre du mémoire technique (se référer au règlement de consultation pour les sous-critères) : 35%
- 3-Mesures proposées pour la protection de l'environnement. Le candidat devra détailler les mesures mises en oeuvre pour réduire l'impact environnemental de son activité dans le cadre

de l'exécution du présent marché (mesures d'actions écoresponsables, optimisation de trajets, réduction des émissions de carbone/gaz à effet de serre (GES), valorisation des déchets etc.) au regard du cadre du mémoire technique : 5%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 24/10/2025 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 180 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :

CADCH2025001

Renseignements complémentaires : - Présentation des offres par catalogue électronique : interdite ; - réduction du nombre de candidat : non ; - Possibilité d'attribution sans négociation : oui ; Visite obligatoire : oui : Les conditions de visites sont les suivantes : Lieu de rendez-vous : C.H. de Cadillac 89 rue Cazeaux Cazalet 33410 CADILLAC SUR GARONNE La visite aura lieu : Mercredi 24 septembre 2025 à 09h00 Jeudi 02 octobre 2025 à 09h00 Il n'est autorisé qu'une seule visite par candidat. Il ne sera répondu à aucune question orale pendant la visite. A l'issue de celle-ci, les candidats devront adresser leurs questions sur la plateforme dédiée "PLACE". Coordonnées des personnes à contacter en vue de programmer la visite : Aurélien LAGARDERE - Tel. 05 56 76 52 60 - aurelien.lagardere@ch-cadillac.fr Didier PLA – Tél. 05 56 76 51 40 – didier.pla@ch-cadillac.fr ; - Suite à la taille importante des pièces du Dossier de Consultation des Entreprises (DCE), des pièces sont à télécharger dans DCE et aussi dans "autres pièces téléchargeables"

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :

Coordonnées :

Poste :

Conditions de remise des offres ou des candidatures : Se référer au règlement de consultation

Section 14 - Informations complémentaires

Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents : Intégralité des documents sur le profil d'acheteur

Date d'envoi du présent avis à la publication : 15/09/2025