



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-100335>

Département(s) de publication : **06**

Annonce n° **25-100335**

Services

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** VILLE DE NICE

**Correspondant :** M. DE Nice Le Maire

**Adresse :** 5 rue de l'Hotel de Ville, 06364 Nice cedex 4

**Coordonnées :**

**Téléphone :** 0497133774

**Courriel :** dao@nicecotedazur.org

**Adresse internet :** <https://commandepublique-nca-vdn-ccas.safetender.com/>

### Section 2 - Description du marché

**Objet du marché :** La consultation a pour objet la restauration de 29 oeuvres graphiques-photographiques et la création de nouveaux montages afin que ces oeuvres soient conservées dans des conditions optimales.

**Lieu d'exécution :** Lieu d'exécution : Nice, 06000 Nice

### Section 3 - Caractéristiques du marché

**Caractéristiques principales :** La consultation a pour objet la restauration de 29 oeuvres graphiques-photographiques et la création de nouveaux montages afin que ces oeuvres soient conservées dans des conditions optimales. Forme du contrat Le présent contrat présente la structure suivante : LOT UNIQUE:MAMAC : RESTAURATION OEUVRES ART GRAPHIQUE - PHOTOGRAPHIE A prix global et forfaitaire/ Marché à procédure adaptée - articles R.2123-1-3° et R.2123-2 du Code de la commande publique.

**Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) :** Forme du contrat Le présent contrat présente la structure suivante : LOT UNIQUE MAMAC : RESTAURATION OEUVRES ART GRAPHIQUE - PHOTOGRAPHIE A prix global et forfaitaire. Le délai d'exécution est fixé à : 12 mois. Début du contrat : À la notification du contrat. Estimation de l'administration HT: 24 367,00 euro(s)

**Refus des variantes.**

### Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

12 mois à compter de la notification du marché.

## Section 5 - Conditions relative au marché

**Cautionnement et garanties exigés :** Il sera fait application de l'article 33 du CCAG Fournitures Courantes et Services.

**Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :** Révisable par formule. - Modalité de règlement des prestations : selon les règles de la comptabilité publique et par mandat administratif. - Délai global de paiement : 30 jours à compter de la réception de la facture. - Comptable Assignataire : M. L'administrateur des finances publiques.

**Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services :** Le présent contrat pourra être attribué à un seul opérateur économique ou à un groupement d'opérateurs économiques. Si le présent contrat est attribué à un groupement conjoint, le mandataire sera solidaire de chacun des membres du groupement. Cette dernière disposition ne trouve pas à s'appliquer dans le cas de groupement d'opérateurs économiques dont les membres seraient des opérateurs économiques dont la solidarité serait impossible pour des raisons réglementaires (exemple professions d'avocats, contrôle technique, coordonnateur en matière de sécurité et de protection de la santé, etc...). Comme indiqué à l'article R2142-4 du Code de la commande publique, une même personne ne peut représenter plus d'un candidat pour un même marché.

**Unité monétaire utilisée, l'euro.**

**Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.**

## Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC 4, Déclaration de sous-traitance (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>)

**Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :**

**Autres renseignements demandés :** Le DC1 ET le DC2 peuvent être remplacés par le DUME (document unique de marché européen) prévu par le règlement 2016/7 de la commission européenne du 5 janvier 2016, sous réserve que les éléments indiqués dans ce document comportent l'ensemble des informations requises au titre de la présente consultation. Le DUME devra être dûment complété. En cas de recours aux capacités d'une ou de plusieurs autres entités : Un opérateur économique qui participe à titre individuel, mais qui recourt aux capacités d'une ou de plusieurs autres entités, doit veiller à ce que le pouvoir adjudicateur ou l'entité adjudicatrice reçoive à la fois son DUME / eDUME et un DUME / eDUME distinct contenant les informations pertinentes pour chacune des entités auxquelles il fait appel... En cas de critères de sélection différents selon les lots : Lorsque les marchés

sont divisés en lots et que les critères de sélection varient selon les lots, un DUME / eDUME devra être rempli pour chaque lot (ou pour chaque groupe de lots partageant les mêmes critères de sélection). \* Il est précisé que la transmission éventuelle d'un DUME / eDUME ne dispense pas les candidats de fournir l'ensemble des certificats, capacités, agréments, qualifications, attestations qui seraient demandés en candidature. \* De plus, le lien permettant de renseigner l'eDUME se trouve à l'adresse web suivante : <https://dume.chorus-pro.gouv.fr> Une même personne ne peut représenter plus d'un soumissionnaire pour un même Contrat.

## Section 7 - Critères d'attribution

**Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)**

## Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

## Section 10 - Conditions de délai

**Date limite de réception des candidatures :** 10/10/2025 à 14:00

**Délai minimum de validité des offres :** 4 mois à compter de la date limite de réception des offres.

## Section 11 - Autres renseignements

**Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :** 25v1265  
**Renseignements complémentaires :** Négociation: Une phase de négociation des offres est prévue avec le(s) soumissionnaire(s) dont l'(es) offre(s), à l'issue d'une première analyse, a (ont) été jugée(s) la(les) meilleure(s) en application du(des) critère(s) de sélection des offres. Toutefois, l'acheteur se réserve la possibilité d'attribuer le marché ou l'accord-cadre avec bons de commandes sur la base des offres initiales sans négociation. Visite obligatoire: Les candidats devront obligatoirement procéder à une visite individuelle des lieux d'exécution du marché. Pour obtenir les renseignements afin d'effectuer cette visite, ils devront s'adresser à : Olivier BERGESI Tél: +33 (0)4 97 13 40 32 mail: olivier.bergesi@ville-nice.fr OU Laura PIPPI-DETREY Tél : +33 (0)4 97 13 40 46 mail: laura.pippi-detrey@ville-nice.fr A l'issue de cette visite obligatoire, une attestation de passage sera délivrée aux candidats. Cette attestation signée par l'opérateur économique et l'administration est la seule pièce faisant foi en cas de contestation. L'original sera conservé par l'administration. La demande de visite devra être adressée au plus tard 7 jours avant la date limite de remise des offres.

## Section 12 - Adresses complémentaires

**Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :** Uniquement sur la plateforme dématérialisée

**Coordonnées :**

**Adresse internet :** <https://commandepublique-nca-vdn-ccas.safetender.com/>

**Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :**

**Coordonnées :**

**Adresse internet :** <https://commandepublique-nca-vdn-ccas.safetender.com/>

**Conditions de remise des offres ou des candidatures :** Uniquement sur la plateforme dématérialisée

**Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus :** Uniquement sur la plateforme dématérialisée

**Coordonnées :**

Adresse internet : <https://commandepublique-nca-vdn-ccas.safetender.com/>

## Section 14 - Informations complémentaires

Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents : Gratuit

---

Date d'envoi du présent avis à la publication : 09/09/2025