



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-94372>

Département(s) de publication : **63**

Annonce n° **25-94372**

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** 63 CHU

**Correspondant :** MME Costelle Florence, Agent bureau des marchés

**Adresse :** 58 rue rue Montalembert, 63003 Clermont-Ferrand Cedex 1

**Coordonnées :**

**Poste :** 0473754204

**Courriel :** bdm@chu-clermontferrand.fr

**Adresse internet du profil d'acheteur :** <https://www.marches-publics.gouv.fr/entreprise>

### Section 2 - Description du marché

**Objet du marché :** MARCHÉ DE TRAVAUX POUR LE REMPLACEMENT DES FENETRES 3 ETAGE A – Nord et Sud SITE LOUISE MICHEL

**Lieu d'exécution :** SITE LOUISE MICHEL ROUTE DE CHATEAUGAY ROUTE DE CHATEAUGAY, 63118  
CEBAZAT

**Lieu de livraison :** SITE LOUISE MICHEL ROUTE DE CHATEAUGAY ROUTE DE CHATEAUGAY, 63118  
CEBAZAT

### Section 3 - Caractéristiques du marché

**Caractéristiques principales :** MARCHÉ DE TRAVAUX POUR LE REMPLACEMENT DES FENETRES 3 ETAGE A – Nord et Sud SITE LOUISE MICHEL

**Refus des variantes.**

### Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

La durée du marché est de 16 mois comprenant : •4 mois pour la période de préparation et de travaux à compter de la date fixée par l'ordre de service de démarrage de la période de préparation • 12 mois de GPA, à l'issue de la réception. La date prévisionnelle de début des travaux est le 20/10/2025

### Section 5 - Conditions relative au marché

**Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services :** Voir règlement de la consultation

**Unité monétaire utilisée, l'euro.**

**Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.**

## **Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat**

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat
- Certificats établis par des services chargés du contrôle de la qualité et habilités à attester la conformité des fournitures par des références à certaines spécifications techniques. Il est accepté d'autres preuves de mesures équivalentes de garantie de la qualité produites par le candidat, si celui-ci n'a pas accès à ces certificats ou n'a aucune possibilité de les obtenir dans les délais fixés
- Document prouvant que le candidat dispose d'une autorisation spécifique ou est membre d'une organisation spécifique pour pouvoir fournir, dans leur pays d'origine, le service concerné
- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre

**Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :**

## **Section 7 - Critères d'attribution**

**Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)**

## **Section 8 - Mode de passation du marché**

**Type de procédure :** procédure adaptée

## **Section 10 - Conditions de délai**

**Date limite de réception des offres :** 30/09/2025 à 12:00

**Délai minimum de validité des offres :** 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

## **Section 11 - Autres renseignements**

**Renseignements complémentaires :** Afin de prendre connaissance des contraintes relatives à l'exécution des prestations, les candidats doivent obligatoirement visiter le site. La visite aura lieu le **MARDI 09/09/2025- 10h 00** Rendez-vous : ENTREE du site LOUISE MICHEL (entrée du parking, du bâtiment principal, des services techniques ?) Pour procéder à cette visite, les candidats doivent s'inscrire auprès du référent : Mr BELMEKKI HAMZA 04-73-75-12-95

## **Section 12 - Adresses complémentaires**

## Section 14 - Informations complémentaires

**Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents :** Les documents sont téléchargeables directement sur le site :<https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=2835164&orgAcronyme=x7c>

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 22/08/2025