



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-86798>

Département(s) de publication : 72

Annonce n° 25-86798

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : CH LE MANS

Correspondant : M. Cellule des Marchés, CCM

Adresse : 194 avenue Rubillard, 72037 Le Mans cedex 9

Coordonnées :

Téléphone : 0255463477

Courriel : celluledesmarches@ch-lemans.fr

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.marches-publics.gouv.fr/entreprise>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Prestation d'audit des organisations, de construction des organisations et des cycles de travail pour le PHGNS (dans le cadre du GHT 72)

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Voir indications complètes dans le DCE

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

18 mois à compter de la notification du marché.

La date de fin de mission est fixée au 1er janvier 2027, date effective de mise en route des nouvelles organisations. La date prévisionnelle de remise des travaux est fixée au 30 juin 2026. Une période de paramétrage et de test en lien avec le prestataire afin de réajuster si nécessaire les organisations sera programmée du 01/07/2026 au 31/12/2026. Le marché s'exécutera à compter de la notification.

Section 5 - Conditions relative au marché

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat
- Certificats établis par des services chargés du contrôle de la qualité et habilités à attester la conformité des fournitures par des références à certaines spécifications techniques. Il est accepté d'autres preuves de mesures équivalentes de garantie de la qualité produites par le candidat, si celui-ci n'a pas accès à ces certificats ou n'a aucune possibilité de les obtenir dans les délais fixés
- Document prouvant que le candidat dispose d'une autorisation spécifique ou est membre d'une organisation spécifique pour pouvoir fournir, dans leur pays d'origine, le service concerné
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire ATTR11, Acte d'engagement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-attribution-marches-2016>)

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Commentaire sur les justifications : Voir indications complètes du Règlement de consultation

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 25/08/2025 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 6 mois à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : PRIN25-001

Renseignements complémentaires : Le marché fait l'objet d'une décomposition en 3 phases comme suit : 1-Etat des lieux des organisations actuelles sous le format d'audit - 2-Construction des organisations cibles sous le format de formation-action - 3-Construction des cycles de travail associés sous le format de formation-action. Marché conclu sous la forme d'un marché ordinaire conclu à prix global et forfaitaire. La date de fin de mission est fixée au 1er janvier 2027, date effective de mise en route des nouvelles organisations. La date prévisionnelle de remise des travaux est fixée au 30 juin 2026. Une période de paramétrage et de test en lien avec le prestataire afin de réajuster si nécessaire les organisations sera programmée du 01/07/2026 au 31/12/2026. Le marché s'exécutera à compter de la notification. Variante et PSE interdites. Financement : fonds propres. Paiement à 50 jours (voir

indications complètes dans le Règlement de consultation) - Date Limite de Réception des Offres :
Lundi 25 AOÛT 2025 à 12h00 (heure de Paris - France).

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :

Coordonnées :

Poste :

Conditions de remise des offres ou des candidatures : Voir indications complètes dans le Règlement de consultation

Section 14 - Informations complémentaires

Date d'envoi du présent avis à la publication : 29/07/2025