



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-67011>

Département(s) de publication : **59**

Annonce n° **25-67011**

Services

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Communauté Urbaine de Dunkerque

Correspondant : Service gestion administrative des marchés publics

Adresse : Pertuis de la Marine, 59386 Dunkerque

Coordonnées :

Téléphone : +33 328627000

Télécopieur : +33 328627160

Courriel : commandepublique@tud.fr

Adresse internet : <http://www.communaute-urbaine-dunkerque.fr>

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Organisation de l'exposition « Le Village du Futur » Mission de conseil et de direction technique d'événement : étude, développement, mise en oeuvre

Lieu d'exécution et de livraison :Dunkerque

Section 3 - Caractéristiques du marché

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

3 mois à compter de la notification du marché.

Section 5 - Conditions relative au marché

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services : La forme de groupement imposée est le groupement conjoint, avec solidarité du seul mandataire

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. ;5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés
- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. ;1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail)
- Si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail
- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus

- Si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 02/07/2025 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : jusqu'au 02/10/2025

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :
2025B330

Renseignements complémentaires : Le présent marché a pour objet de confier au titulaire l'organisation de l'exposition « Le Village du Futur » pour l'année 2025 et notamment : l'étude opérationnelle, la scénographie du village et la régie et coordination Le marché est traité à prix global et forfaitaire. Visite obligatoire : une visite obligatoire est prévue: se référer à l'article 1-4 du règlement de consultation. Le marché est conclu pour une durée de 3 mois. Il démarre dès sa notification au titulaire

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus : Communauté urbaine de Dunkerque

Adresse : Pertuis de la Marine BP 85530, 59386 Dunkerque

Coordonnées :

Téléphone : +33 328627000

Télécopieur : +33 328627160

Courriel : [commandepublique@cud.fr](mailto:commandepublique@ cud.fr)

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus : Communauté urbaine de Dunkerque

Adresse : Pertuis de la Marine BP 85530, 59386 Dunkerque

Coordonnées :

Téléphone : +33 328627000

Télécopieur : +33 328627160

Courriel : [commandepublique@cud.fr](mailto:commandepublique@ cud.fr)

Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :

Communauté urbaine de Dunkerque

Adresse : Pertuis de la Marine BP 85530, 59386 Dunkerque

Coordonnées :

Téléphone : +33 328627000

Télécopieur : +33 328627160

Courriel : [commandepublique@cud.fr](mailto:commandepublique@ cud.fr)

Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus :

Communauté urbaine de Dunkerque

Adresse : Pertuis de la Marine BP 85530, 59386 Dunkerque

Coordonnées :

Téléphone : +33 328627000

Télécopieur : +33 328627160

Courriel : [commandepublique@cud.fr](mailto:commandepublique@ cud.fr)

Date d'envoi du présent avis à la publication : 16/06/2025