



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-57983>

Département(s) de publication : **14, 27, 76**

Annonce n° **25-57983**

Services

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom complet de l'acheteur :** VILLE DE DEAUVILLE

**Type de Numéro national d'identification :** SIRET

**N° National d'identification :** 21140220100019

**Groupement de commandes :** Non

**Département(s) de publication :** 14, 27, 76

### Section 2 - Communication

**Lien vers le profil d'acheteur :** [www.deauville-marches.fr](http://www.deauville-marches.fr)

**Intégralité des documents sur le profil d'acheteur :** Oui

**Utilisation de moyens de communication non communément disponibles :** Non

**Nom du contact :** Marilyne SAITER

**Adresse mail du contact :** M.saiter@deauville.fr

**Numéro de téléphone du contact :** +33 231140214

### Section 3 - Procédure

**Type de procédure :** Procédure adaptée ouverte

**Conditions de participation :**

- **Aptitude à exercer l'activité professionnelle - conditions / moyens de preuve :** Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner Une attestation de fourniture de déclarations sociales émanant de l'organisme de protection sociale chargé du recouvrement des cotisations et des contributions sociales datant de moins de 6 mois et une attestation sur l'honneur du dépôt auprès de l'administration fiscale, à la date de l'attestation, de l'ensemble des déclarations fiscales obligatoires (avant la signature du marché)
- **Capacité économique et financière - conditions / moyens de preuve :** Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles
- **Capacités techniques et professionnelles - conditions / moyens de preuve :** Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années Liste des principales prestations

effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat Indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique et/ou des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du contrat Certifications dont le candidat est titulaire et notamment : certifications Microsoft et Stormshield

**Technique d'achat :** Accord-cadre

**Date et heure limite de réception des plis :** 18/06/2025 à 12:00

**Présentation des offres par catalogue électronique :** Interdite

**Réduction du nombre de candidats :** Non

**Possibilité d'attribution sans négociation :** Oui

**L'acheteur exige la présentations de variantes :** Non

**Identification des catégories d'acheteurs intervenant (si accord-cadre) :** Collectivités territoriales

**Critères d'attribution :** Le jugement des offres sera effectué dans les conditions prévues aux articles L. 2152-1 à L.2152-4, R. 2152-1 et R. 2152-2 du Code de la commande publique et donnera lieu à un classement des offres. L'attention des candidats est attirée sur le fait que toute offre irrégulière ou inacceptable pourra être régularisée pendant la négociation, et que seule une offre irrégulière pourra être régularisée en l'absence de négociation. En revanche, toute offre inappropriée sera systématiquement éliminée. Toute offre demeurant irrégulière pourra être régularisée dans un délai approprié. La régularisation d'une offre pourra avoir lieu à condition qu'elle ne soit pas anormalement basse. Les critères retenus pour le jugement des offres sont, par ordre d'importance relative décroissante : 1-Prix des prestations 2-Valeur technique 3-Délai d'exécution

## Section 4 - Identification du marché

**Intitulé du marché :** Prestation de gestion et de maintenance du réseau informatique de la mairie de Deauville

**Code CPV principal - Descripteur principal :** 50312310

**Type de marché :** Services

**Description succincte du marché :** La ville de Deauville dispose d'un réseau informatique géré par le service informatique de la Ville. Ce service souhaite recevoir l'appui technique d'une entreprise extérieure dans la gestion et la maintenance de son réseau. L'objet du présent marché vise donc à obtenir une prestation de service d'appui technique à la gestion et la maintenance du réseau informatique de la Mairie et des machines afférentes à ce réseau. Outre le réseau informatique de la Mairie et du parc informatique afférent, la prestation devra s'étendre à l'ensemble du parc des écoles (maternelle et primaire). Le marché sera conclu pour une période initiale d'un an, renouvelable deux fois. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, est de 3 ans.

**Lieu principal d'exécution du marché :** Deauville et Touques

**Durée du marché (en mois) :** 12

**Valeur estimée (H.T.) :** entre 50000 euros et 150000 euros

**La consultation comporte des tranches :** Non

**La consultation prévoit une réservation de tout ou partie du marché :** Non

**Marché alloti :** Non

## Section 6 - Informations Complémentaires

**Visite obligatoire :** Non

**Autres informations complémentaires :** Procédures de recours Instance chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Caen, 3 à 5 rue Arthur Leduc BP 25086 14050 Caen Cedex 4  
Téléphone : +33 2 31 70 72 72 Courriel : greffe.ta-caen@juradmin.fr Organe chargé des procédures de médiation : Tribunal administratif de Caen, 3 à 5 rue Arthur Leduc BP 25086 14050 Caen Cedex 4  
Téléphone : +33 2 31 70 72 72 Courriel : greffe.ta-caen@juradmin.fr Introduction de recours (service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction de recours) : Tribunal

administratif de Caen, 3 à 5 rue Arthur Leduc BP 25086 14050 Caen Cedex 4 Téléphone : +33 2 31 70 72 72 Courriel : greffe.ta-caen@juradmin.fr Le dossier de consultation est téléchargeable gratuitement sur la plateforme de dématérialisation des achats de la Ville de Deauville, à l'adresse suivante : <http://www.deauville-marches.fr> Pour toutes questions relatives à l'utilisation de la plateforme, contacter l'équipe support Synapse: téléphone : 02 99 55 02 05 mail : [contact@synapse-ouest.com](mailto:contact@synapse-ouest.com) Renseignements relatifs à l'utilisation de la plateforme de dématérialisation : contacter l'équipe support Synapse

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication : 22/05/2025**