



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-57045>

Département(s) de publication : **10**

Annonce n° **25-57045**

Fournitures

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Mairie de La Chapelle Saint-Luc

Correspondant : Girardin Olivier, Maire

Adresse : Rue Maréchal Leclerc , 10602 LA CHAPELLE SAINT-LUC CEDEX

Coordonnées :

Téléphone : +33 325713434

Télécopieur : +33 325499888

Courriel : marches@la-chapelle-st-luc.eu

Adresse internet : <http://www.ville-la-chapelle-st-luc.fr>

Adresse internet du profil d'acheteur : <http://www.xmarches.fr>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : FOURNITURE D'ENGRAIS POUR TERRAINS DE FOOT

Lieu de livraison : La Chapelle Saint-Luc, 10602 LA CHAPELLE SAINT-LUC CEDEX

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Le présent accord-cadre concerne l'achat d'engrais pour terrains de foot. La prestation est susceptible de varier annuellement dans les limites mini et maxi suivantes : Le montant minimum de commande est de EUR 5.000,00 HT. Le montant de commande du lot et de chaque reconduction est limité à EUR 8.500,00 HT. Les bons de commande peuvent être émis jusqu'au dernier jour de validité du marché. Lieu de livraison : Divers sites de la commune, 10602 LA CHAPELLE SAINT-LUC CEDEX

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

Section 5 - Conditions relative au marché

Cautionnement et garanties exigés : Néant

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Autres renseignements demandés : Situation juridique: Si le candidat n'utilise pas les formulaires DC1 et DC2, il supporte l'entière responsabilité de la parfaite concordance entre les documents qu'il a utilisés et les formulaires. Le candidat peut présenter sa candidature sous forme d'un document unique de marché européen (DUME), en lieu et place des formulaires DC1 et DC2. En cas de groupement de commande, chacun des membres du groupement fournira un formulaire DUME complété. Capacité économique et financière: 1. Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique. 2. Une preuve d'assurance pour les risques professionnels, et le cas échéant la responsabilité décennale. Capacité technique: 1. Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années. 2. Une liste des principales livraisons effectuées ou des principaux services fournis au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique. 3. L'indication des systèmes de gestion et de suivi de la chaîne d'approvisionnement que le candidat pourra mettre en œuvre lors de l'exécution du marché public. 4. L'indication des mesures de gestion environnementale que le candidat pourra appliquer lors de l'exécution du marché public. 5. Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années. 6. Une liste des principales livraisons effectuées ou des principaux services fournis au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique.

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- Valeur technique : 30%
- Valeur environnementale : 10%
- Prix : 55%
- Délai de livraison : 5%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 11/06/2025 à 17:00

Délai minimum de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 25F0006

Renseignements complémentaires : Les offres peuvent uniquement être remises électroniquement.

Valeur estimée hors TVA : 25500.00 EUR

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : Mairie de La Chapelle Saint-Luc

Contact : et de la commande publique Service des affaires juridiques, Gestionnaire

Adresse : Rue Maréchal Leclerc , 10602 LA CHAPELLE SAINT-LUC CEDEX

Coordonnées :

Téléphone : +33 325716262

Télécopieur : +33 325457130

Courriel : marches@la-chapelle-st-luc.eu

Adresse internet : <http://www.ville-la-chapelle-st-luc.fr>

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : Mairie de La Chapelle Saint-Luc

Contact : et de la commande publique Service des affaires juridiques, Gestionnaire

Adresse : Rue Maréchal Leclerc , 10602 LA CHAPELLE SAINT-LUC CEDEX

Coordonnées :

Téléphone : +33 325716262

Télécopieur : +33 325457130

Courriel : marches@la-chapelle-st-luc.eu

Adresse internet : <http://www.ville-la-chapelle-st-luc.fr>

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus : Mairie de La Chapelle Saint-Luc

Contact : Girardin Olivier, Maire

Adresse : Rue Maréchal Leclerc , 10602 LA CHAPELLE SAINT-LUC CEDEX

Coordonnées :

Téléphone : +33 325713434

Télécopieur : +33 325499888

Courriel : marches@la-chapelle-st-luc.eu

Adresse internet : <http://www.xmarches.fr>

Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées : Mairie de La Chapelle Saint-Luc

Contact : Girardin Olivier, Maire

Adresse : Rue Maréchal Leclerc , 10602 LA CHAPELLE SAINT-LUC CEDEX

Coordonnées :

Téléphone : +33 325713434

Télécopieur : +33 325457130

Courriel : marches@la-chapelle-st-luc.eu

Adresse internet : <http://www.ville-la-chapelle-st-luc.fr>

Section 14 - Informations complémentaires

Date d'envoi du présent avis à la publication : 21/05/2025