RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr
Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-46592

Département(s) de publication : **69, 01**
Annonce n° **25-46592**
Services

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Université Gustave Eiffel
Correspondant : M. Mohand Djerroud
Adresse : Université Gustave Eiffel 5 Boulevard Descartes, Champs-sur-Marne, 77454 Champs-sur-Marne

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Le marché a pour objet la réalisation de la requalification décennale des équipements hydrauliques haute pression de la catapulte, par un organisme ou une entreprise habilitée, en conformité avec la réglementation actuellement en vigueur
Lieu d'exécution et de livraison : Campus de Lyon GERS - Département Géotechnique, environnement, risques naturels et sciences de la Terre Laboratoire " Risques rocheux et ouvrages géotechniques " 25 avenue François Mitterrand Cité des Mobilités, 69675 Bron cedex

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Le marché a pour objet la réalisation de la requalification décennale des équipements hydrauliques haute pression de la catapulte, par un organisme ou une entreprise habilitée, en conformité avec la réglementation actuellement en vigueur.
Refus des variantes.

Section 5 - Conditions relative au marché

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent : Modalité essentielle de paiement : Les factures sont payées au plus tard le 30ème jour suivant sa date certaine de réception sous réserve de service fait. Modalité essentielle de financement : 100 % Université Gustave Eiffel
Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services : Voir article 7 du règlement de la consultation
Unité monétaire utilisée, l'euro.
Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat)

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOTI1) :

Autres renseignements demandés : DC 1 (Lettre de candidature et d'habilitation du mandataire par ses co-traitants) à compléter DC 2 (Déclaration du candidat,) à compléter Une attestation d'assurance couvrant notamment la responsabilité civile du candidat pour l'année en cours ; Le relevé d'identité bancaire ou postal ; Une présentation de la société : chiffres d'affaires des trois dernières années, composition et organisation de la société candidate, effectifs permanents, description des activités ; Tout document permettant d'apprécier les références et moyens du candidat (équipement, personnel, déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires relatif aux services faisant l'objet du marché ; En cas de sous-traitance, le candidat produit les mêmes documents concernant le(s) sous-traitant(s) ainsi que le contrat de sous-traitance ou un engagement écrit du ou des sous-traitants. Le cahier des clauses particulières valant acte d'engagement, CCAP et CCTP signé L'offre technique qui doit détailler les exigences du CCP Une offre financière, d'une manière générale, l'offre financière doit comporter tous les coûts nécessaires à la bonne exécution des prestations objet du marché ; L'attestation de visite
Commentaire sur les justifications : Le marché ne peut être attribué au candidat que s'il fournit, dans les 5 jours suivant la lettre d'envoi lui annonçant que son offre est retenue, les certificats fiscaux et sociaux et l'extrait KBIS de moins de 3 mois.

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 2025SERV008BRO
Renseignements complémentaires : A l'issue de l'analyse des offres, un classement sera fait conformément aux critères d'attribution mentionnés ci-dessus. L'Université Gustave Eiffel se réserve le droit de négocier avec les trois premiers candidats. La phase de négociation portera sur tous les aspects du marché (techniques et financiers). Le prestataire sera choisi à l'issue des négociations éventuelles, conformément aux critères d'attribution pondérés ci-dessus. A la libre appréciation de

l'Université Gustave Eiffel, ces négociations pourront se dérouler soit par échanges écrits ou par courrier électronique ou dans le cadre des auditions. Ces auditions pourront avoir lieu, soit sur le campus de Lyon - Bron de l'Université Gustave Eiffel ou par visio-conférences pour les candidats qui ne pourraient se déplacer. Dans ce dernier cas une confirmation écrite des propositions verbales devra être envoyée par le candidat. Si le nombre de candidats ayant soumissionné à la consultation est inférieur à trois, les négociations peuvent être menées avec les candidats ayant remis une offre. Une visite sur site est obligatoire. Elle a pour but d'avoir une parfaite connaissance des lieux et une meilleure approche quant aux prestations demandées. A l'issue de la prise des connaissances des lieux, une attestation de visite sera remise aux candidats qui devront en joindre une copie à l'appui de leur candidature. Aucune réponse orale ne sera apportée aux questions des candidats. Toutes les questions complémentaires seront formulées par écrit et répercutée in extenso à l'ensemble des candidats sur la plateforme. Le rendez-vous sera pris à l'Université Gustave Eiffel - Campus de Lyon Auprès de Monsieur Patrick Joffrin Par mail : patrick.joffrin@univ-eiffel.fr

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :

Coordonnées :

Adresse internet : https://www.marches-publics.gouv.fr

Date d'envoi du présent avis à la publication : 24/04/2025