



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-41908>

Département(s) de publication : **83**

Annonce n° **25-41908**

Fournitures

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : CCAS de Fréjus

Correspondant : Gaëlle RINAUDO

Adresse : 305 avenue A. Briand, 83600 Fréjus

Coordonnées :

Téléphone : +33 494176615

Télécopieur : +33 494176646

Courriel : g.rinaudo@ville-frejus.fr

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Acquisition de fournitures administratives et bureautiques pour le Centre Communal d'Action Sociale de la Ville de Fréjus

Lieu d'exécution et de livraison : CCAS DE FREJUS 305 avenue Aristide BRIAND, 83600 FREJUS

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : La consultation concerne l'acquisition de fournitures administratives et bureautiques pour le CCAS de la Ville de Fréjus, ses services et établissements annexes : le Service Autonomie à Domicile, la Résidence Autonomie la RESPÉLIDO et l'EHPAD Les Eaux Vives.

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

12 mois à compter de la notification du marché.

Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services) : 01/07/2025

Section 5 - Conditions relative au marché

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature en complément de celles faites en français : français

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Echantillons, descriptions et/ou photographies des fournitures

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- VALEUR TECHNIQUE : 60%
- PRIX DES FOURNITURES : 40%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 19/05/2025 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : CCAS DE FREJUS

Adresse : 305 AVENUE ARISTIDE BRIAND, 83600 FREJUS

Coordonnées :

Téléphone : +33 494176615

Courriel : g.rinaudo@ville-frejus.fr

Section 13 - Renseignements relatifs aux lots

Possibilité de présenter une offre pour plusieurs lots

- **Lot(s) 1** - FOURNITURES DE BUREAU Le montant des prestations pour la durée initiale du lot 1 est compris entre un montant minimum de 4 000.00€HT et un montant maximum de 15 000.00 HT. Ces montants seront identiques pour chaque période de reconduction.
- **Lot(s) 2** - PAPIER REPROGRAPHIE Le montant des prestations pour la durée initiale du lot 2 est compris entre un montant minimum de 1 000.00€HT et un montant maximum de 5 000.00HT. Ces montants seront identiques pour chaque période de reconduction.

Date d'envoi du présent avis à la publication : 11/04/2025