



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-36954>

Département(s) de publication : **47**

Annonce n° **25-36954**

Travaux

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom complet de l'acheteur :** SYNDICAT EAU47

**Type de Numéro national d'identification :** SIRET

**N° National d'identification :** 25470249100021

**Ville :** AGEN

**Code postal :** 47031

**Groupement de commandes :** Non

**Département(s) de publication :** 47

### Section 2 - Communication

**Lien vers le profil d'acheteur :** <https://demat-ampa.fr>

**Identifiant interne de la consultation :** 25188

**Intégralité des documents sur le profil d'acheteur :** Oui

**Utilisation de moyens de communication non communément disponibles :** Non

**Nom du contact :** Geneviève LE LANNIC

**Adresse mail du contact :** service.marchespublics@eau47.fr

**Numéro de téléphone du contact :** +33 553684400

### Section 3 - Procédure

**Type de procédure :** Procédure adaptée ouverte

**Conditions de participation :**

- **Aptitude à exercer l'activité professionnelle - conditions / moyens de preuve :** Situation juridique : - Une déclaration indiquant que le candidat ne tombe pas sous le coup d'une interdiction de soumissionner aux marchés publics - Le DC1 (Lettre de candidature et désignation du mandataire par ses co-traitants) - Le DC2 (Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement) Si le candidat n'utilise pas les formulaires DC1 et DC2, il supporte l'entière responsabilité de la parfaite concordance entre les documents qu'il a utilisés et les formulaires. - Les documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat Le candidat peut présenter sa candidature sous forme d'un document unique de

marché européen (DUME), en lieu et place des formulaires DC1 et DC2. En cas de groupement d'opérateurs économiques, chacun des membres du groupement fournira un formulaire DUME complété.

- **Capacité économique et financière - conditions / moyens de preuve :** 1. Déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles.
- **Capacités techniques et professionnelles - conditions / moyens de preuve :** 1. Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années. 2. Une description de l'outillage, du matériel et de l'équipement technique dont le candidat disposera pour la réalisation du marché public. 3. Liste des travaux exécutés au cours des trois dernières années, assortie d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Le cas échéant, afin de garantir un niveau de concurrence suffisant, les éléments de preuve relatifs à des travaux exécutés il y a plus de trois ans seront pris en compte. Ces attestations indiquent le montant, la date et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin 4. Preuve d'une assurance pour les risques professionnels pertinents : 5. 8\_carte professionnelle d'entrepreneur de Travaux Publics 6. Certificat de qualification professionnelle - QUALIFELEC (facultatif) : document en cours de validité à fournir. Dans le cas où le candidat ne serait pas titulaire de ce certificat, il joint à son dossier de candidature une attestation sur l'honneur qu'il sous-traitera cette prestation (Voir modèle attestation à compléter en annexe). 7. Autorisation d'Intervention à Proximité des Réseaux (AIPR) : document en cours de validité à fournir pour tous les membres de l'équipe proposée dans l'offre. En cas de changement dans l'équipe, les autorisations de tous les nouveaux membres devront être fournies avant toute intervention. 8. Habilitation électrique : Le candidat joint à son dossier de candidature une attestation sur l'honneur que les personnes qui interviendront pour ces travaux seront titulaires d'une Habilitation électrique adéquate. (Voir modèle attestation à compléter en annexe). 9. Travail en hauteur : attestation sur l'honneur du candidat que toutes les personnes présentes sur les sites seront titulaires d'une formation adéquate...(voir DCE)

**Technique d'achat :** Sans objet

**Date et heure limite de réception des plis :** 20/05/2025 à 12:00

**Présentation des offres par catalogue électronique :** Interdite

**Réduction du nombre de candidats :** Non

**Possibilité d'attribution sans négociation :** Oui

**L'acheteur exige la présentations de variantes :** Non

**Critères d'attribution :** Valeur technique de l'offre - 50 Prix des prestations - 40 Performances en matière de protection de l'environnement et développement durable - 10

## Section 4 - Identification du marché

**Intitulé du marché :** Travaux d'équipement et de mise en service d'un forage de secours d'eau potable - Usine AEP de Pontous à Villeneuve sur Lot

**Code CPV principal - Descripteur principal :** 45232152

**Type de marché :** Travaux

**Description succincte du marché :** La description des travaux à réaliser dans le cadre du présent marché ainsi que les contraintes particulières qui y sont attachées sont décrites dans le CCTP.

**Lieu principal d'exécution du marché :** Plusieurs lieux

**Durée du marché (en mois) :** 5

**La consultation comporte des tranches :** Non

**La consultation prévoit une réservation de tout ou partie du marché :** Non

Marché alloti : Non

## Section 6 - Informations Complémentaires

**Visite obligatoire :** Oui

**Détail sur la visite (si oui) :** \* Cette visite est obligatoire. \* Les candidats doivent faire la demande de visite par courriel à l'exploitant AGUR : Sébastien PELÉ (s.pele@agur.fr). AGUR / Gaël DAVID 06 47 44 96 43 g.david@agur.fr \* L'Acheteur et le Maître d'œuvre devront être mis en copie de cette demande.

**Autres informations complémentaires :** Durée: voir documents du marché. Les offres peuvent uniquement être remises électroniquement.

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 02/04/2025