



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-21008>

Département(s) de publication : 26

Annonce n° 25-21008

Services

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom complet de l'acheteur :** Mairie de Bourg de Péage

**Type de Numéro national d'indentification :** SIRET

**N° National d'identification :** 21260057100013

**Ville :** Bourg de Péage

**Code postal :** 26301

**Groupement de commandes :** Non

**Département(s) de publication :** 26

### Section 2 - Communication

**Lien direct aux documents de la consultation :** <https://www.marches-publics.info/mpiaaws/index.cfm?fuseaction=dematent.login&type=Dce&Idm=1603328>

**Intégralité des documents sur le profil d'acheteur :** Oui

**Utilisation de moyens de communication non communément disponibles :** Non

**Nom du contact :** Service Juridique

### Section 3 - Procédure

**Type de procédure :** Procédure adaptée ouverte

**Conditions de participation :**

- **Aptitude à exercer l'activité professionnelle - conditions / moyens de preuve :** - Formulaire Dc1, Lettre de candidature \_ Habilitation du mandataire par ses co-traitants. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>) - Assurance pour les risques professionnels en cours de validité - Pouvoir de la personne habilitée à signer le marché - Formulaire Dc2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- **Capacités techniques et professionnelles - conditions / moyens de preuve :** - Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années. - Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. - Déclaration indiquant

l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du marché public

**Technique d'achat :** Accord-cadre

**Date et heure limite de réception des plis :** 26/03/2025 à 16:00

**Présentation des offres par catalogue électronique :** Interdite

**Réduction du nombre de candidats :** Non

**Possibilité d'attribution sans négociation :** Oui

**L'acheteur exige la présentations de variantes :** Non

**Identification des catégories d'acheteurs intervenant (si accord-cadre) :** Accord-cadre mono attributaire

**Critères d'attribution :** Qualité : 70% Prix : 30%

## Section 4 - Identification du marché

**Intitulé du marché :** Marché public relatif à des prestations de fournitures, de gestion et de livraison de titres restaurant pour le personnel de la Ville de Bourg de Péage

**Code CPV principal - Descripteur principal :** 66133000

**Type de marché :** Services

**Description succincte du marché :** Le présent marché a pour objectif des prestations de fourniture, de gestion et de livraison de titres restaurants pour le personnel de la Ville de Bourg de Péage. La présente consultation ne fait pas l'objet d'un allotissement au sens des articles L.2113-11 et R.2113-2 du Code de la Commande Publique compte tenu du fait qu'en l'absence de prestations distinctes, le recours à l'allotissement est de nature à rendre techniquement difficile et financièrement plus coûteuse la réalisation des prestations du marché. Le présent marché est un accord-cadre à bons de commande avec engagement sur des montants minimum et maximum en application des articles R. 2162-2 alinéa 2, R.2162-4, R.2162-13 et R.2162-14 du Code de la Commande Publique. - Montant minimum : 0.0 euro(s) HT - Montant maximum : 210 000 euro(s) HT

**Lieu principal d'exécution du marché :** Rue du Docteur Eynard 26300 - Bourg de Péage

**Durée du marché (en mois) :** 24

**Valeur estimée (H.T.) :** entre euros et 210000 euros

**La consultation comporte des tranches :** Non

**La consultation prévoit une réservation de tout ou partie du marché :** Non

**Marché alloti :** Non

## Section 6 - Informations Complémentaires

**Visite obligatoire :** Non

**Autres informations complémentaires :** Date prévisionnelle de notification : Juin 2025. OBTENTION DU DOSSIER DE CONSULTATION : En application des articles R.2132-1 à R.2132-3 du Code de la Commande Publique, les documents de la consultation sont publiés sur le profil acheteur de la Ville de Bourg de Péage. Le profil acheteur de la Ville de Bourg de Péage est la plateforme de dématérialisation (marchés publics info) offrant toutes les fonctionnalités nécessaires à la dématérialisation, accessible depuis le site de la Ville (<https://www.bourgdepeage.com>) ou depuis le site de la Communauté d'Agglomération Valence Romans Agglo (<https://www.valenceromansagglo.fr>). L'accès aux documents de la consultation est gratuit, complet, direct et sans restriction. MODALITÉS DE REMISE DES OFFRES PAR LE CANDIDAT : Dans le cadre de la dématérialisation des marchés publics entrée en vigueur le 1er octobre 2018, les offres doivent être transmises obligatoirement par voie électronique via le profil acheteur de la ville. L'attention du candidat est attirée sur le fait que les transmissions par mail ou fax et les dépôts papier ne sont pas admis. COPIE DE SAUVEGARDE : Voir articles 4.2 du RC. CRITÈRES DE SÉLECTION DES CANDIDATURES : Voir articles 5 du règlement de la consultation. SOUS CRITÈRES DE LA VALEUR TECHNIQUE : - L'organisation générale de la prestation (les modalités d'assistance, interlocuteur dédié, méthodologie pour les commandes, démarche environnementale de la société ...) : 20 points - Les caractéristiques des cartes (fonctionnalités, supports, réseau, services associés,

personnalisation, fonctionnement...) : 15 points - Les modalités de mise en place de la prestation en début de marché dont l'accompagnement de la ville et la formation du personnel gestionnaire : 15 points - La qualité et la pertinence de la solution proposée (fonctionnalités de l'outil côté employeur et agents, accessibilité, ergonomie, facilité d'utilisation, sécurisation, ...) : 20 points - La gestion des aléas (perte, vol, défaillance système informatique...) : 15 points - Les délais et conditions de livraisons des cartes et des codes : 15 points. DUME ET E-DUME : Voir article 4.3 du règlement de la consultation. PIÈCES DES OFFRES A REMETTRE : - L'Acte d'Engagement (AE) dûment complété, - Le Bordereau des Prix Unitaires (BPU) valant Détail Quantitatif Estimatif (DQE) dûment complété, - Un mémoire technique (20 pages environ, hors annexe). NÉGOCIATIONS : Voir articles 5 du RC. VARIANTES : Les variantes ne sont pas autorisées. PSE : Cette consultation ne comprend pas de Prestations Supplémentaires Eventuelles (PSE). Marchés similaires Les services, objet de la présente consultation, pourront faire l'objet de marchés ayant pour objet des prestations similaires dans les conditions prévues à l'article R.2122-7 du Code de la Commande Publique. Forme des prix Les prix sont fermes sur toute la durée du marché, non révisables et non actualisables, s'agissant d'un marché de services courants. Mode de règlement Le paiement des sommes dues est effectué dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception de la demande de paiement par le pouvoir adjudicateur ou de la date d'exécution des prestations si celle-ci est postérieure à la réception de ladite demande. Avances Aucune avance n'est prévue Financement Budget Ville, section fonctionnement. Voies et délais de recours - Instance chargée des procédures de recours : Tribunal Administratif de Grenoble - 2 Place Verdun - 38000 Grenoble Tel : 04-76-42-90-00, Fax : 04-76-42-22-69. - Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours : Greffe du Tribunal Administratif - 2 Place Verdun - 38000 Grenoble. Tel : 04-76-42-90-00, Courriel : greffe.ta-grenoble@juradm.fr Site internet : <http://grenoble.tribunal-administratif.fr>

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication : 24/02/2025**