



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-16786>

Département(s) de publication : **68, 67, 57, 54, 51, 10, 55, 88, 08**

Annonce n° **25-16786**

Services

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : GRAND EST DEVELOPPEMENT

Correspondant : Audrey BERGANTZ

Adresse : 30 rue François Spoerry, 68100 MULHOUSE

Coordonnées :

Téléphone : 0618573421

Courriel : a.bergantz@grandestdev.fr

Adresse internet : <https://grand-est-developpement.e-marchespublics.com>

Adresse internet du profil d'acheteur : https://grand-est-developpement.e-marchespublics.com/pack/annonce_marche_public_35210_1074351.html

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Prestations relatives à l'organisation de l'évènement 360 GRAND EST édition 2025 - Volet 2 Relations presses

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : La présente consultation a pour objet la sélection d'un(e) attaché(e) de presse ayant pour mission de prendre en charge les relations presse dans le cadre de l'organisation et de la promotion de l'évènement 360 Grand Est, édition 2025, organisé par l'agence régionale d'innovation et de prospection internationale GRAND EST DEVELOPPEMENT.

Refus des variantes.

Section 5 - Conditions relative au marché

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Commentaire sur les justifications : Les documents qui composent le dossier de candidature et d'offre à produire obligatoirement par les candidats sont détaillés dans le règlement de la consultation. Les documents à produire obligatoirement par l'attributaire avant la signature et la notification du marché public sont détaillés dans le règlement de la consultation.

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 07/03/2025 à 10:00

Délai minimum de validité des offres : 90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus : GRAND EST DEVELOPPEMENT

Contact : Audrey BERGANTZ

Adresse : 30 rue François Spoerry, 68100 MULHOUSE

Coordonnées :

Courriel : a.bergantz@grandestdev.fr

Date d'envoi du présent avis à la publication : 12/02/2025