



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-14268>

Département(s) de publication : **10**

Annonce n° **25-14268**

Fournitures

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Mairie de La Chapelle Saint-Luc

Correspondant : Girardin Olivier, Maire

Adresse : Rue Maréchal Leclerc , 10602 LA CHAPELLE SAINT-LUC CEDEX

Coordonnées :

Téléphone : +33 325713434

Télécopieur : +33 325499888

Courriel : marches@la-chapelle-st-luc.eu

Adresse internet : <http://www.ville-la-chapelle-st-luc.fr>

Adresse internet du profil d'acheteur : <http://www.xmarches.fr>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Fourniture et installation d'équipements mobiles audio et video

Lieu de livraison : Rue Maréchal Leclerc , 10602 LA CHAPELLE SAINT-LUC CEDEX

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Pour optimiser ses investissements, la Ville de La Chapelle Saint-Luc souhaite faire l'acquisition d'équipements neufs de sonorisation et de vidéo-projection destinés à la tenue des conférences et visioconférences, conseils municipaux, retransmission vidéo, etc.

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

Section 5 - Conditions relative au marché

Cautionnement et garanties exigés : Néant

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Autres renseignements demandés : Situation juridique: Le candidat peut présenter sa candidature sous forme d'un document unique de marché européen (DUME), en lieu et place des formulaires DC1 et DC2. En cas de groupement d'opérateurs économiques, chacun des membres du groupement fournira un formulaire DUME complété. Capacité économique et financière: 1. Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique. 2. Une preuve d'assurance pour les risques professionnels, et le cas échéant la responsabilité décennale. Capacité technique: 1. Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années. 2. Une liste des principales livraisons effectuées ou des principaux services fournis au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique. 3. L'indication des systèmes de gestion et de suivi de la chaîne d'approvisionnement que le candidat pourra mettre en œuvre lors de l'exécution du marché public. 4. L'indication des mesures de gestion environnementale que le candidat pourra appliquer lors de l'exécution du marché public. 5. Une description de l'outillage, du matériel et de l'équipement technique dont le candidat disposera pour la réalisation du marché public. 6. Un certificat établi par un institut ou service officiel chargé du contrôle de la qualité et habilité à attester la conformité des fournitures par des références à certaines spécifications techniques. Toutefois, d'autres preuves de mesures équivalentes de garantie de la qualité produites par les candidats sont acceptées, si ceux-ci n'ont pas accès à ces certificats ou n'ont aucune possibilité de les obtenir dans les délais fixés.

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- Prix : 40%
- Valeur technique : 25%
- Durée et conditions de garantie des produits : 15%
- Délais de livraison et disponibilité des produits : 10%
- Formation à la prise en main des produits : 10%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 28/02/2025 à 17:00

Délai minimum de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 25F0001

Renseignements complémentaires : Le candidat se rendra sur place afin d'apprécier toutes les sujétions influant sur sa proposition. Les offres des entreprises seront contractuellement réputées tenir compte de toutes les constatations faites lors de cette reconnaissance du site, et comprendre toutes les fournitures accessoires et autres nécessaires. Toutefois, l'acheteur acceptera qu'un soumissionnaire ne se présente pas à celle-ci si des justificatifs démontrant la bonne connaissance des lieux d'exécution sont apportés. La participation aux visites est à programmer en prenant attache auprès de Monsieur Romain BERNIER au 03.25.71.62.08 au minimum 48h à l'avance. L'entreprise devra ensuite confirmer sa venue par mail à l'issue de la prise de RDV à l'adresse. Le soumissionnaire devra joindre l'attestation de visite en annexe correctement complétée à son offre. Les offres peuvent uniquement être remises électroniquement. Valeur estimée hors TVA : 54166.66 EUR

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : Mairie de La Chapelle Saint-Luc

Contact : et de la commande publique Service des affaires juridiques, Gestionnaire

Adresse : Rue Maréchal Leclerc , 10602 LA CHAPELLE SAINT-LUC CEDEX

Coordonnées :

Téléphone : +33 325716262

Télécopieur : +33 325457130

Courriel : marches@la-chapelle-st-luc.eu

Adresse internet : <http://www.ville-la-chapelle-st-luc.fr>

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : Mairie de La Chapelle Saint-Luc

Contact : et de la commande publique Service des affaires juridiques, Gestionnaire

Adresse : Rue Maréchal Leclerc , 10602 LA CHAPELLE SAINT-LUC CEDEX

Coordonnées :

Téléphone : +33 325716262

Télécopieur : +33 325457130

Courriel : marches@la-chapelle-st-luc.eu

Adresse internet : <http://www.ville-la-chapelle-st-luc.fr>

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus : Mairie de La Chapelle Saint-Luc

Contact : Girardin Olivier, Maire

Adresse : Rue Maréchal Leclerc , 10602 LA CHAPELLE SAINT-LUC CEDEX

Coordonnées :

Téléphone : +33 325713434

Télécopieur : +33 325499888

Courriel : marches@la-chapelle-st-luc.eu

Adresse internet : <http://www.xmarches.fr>

Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées : Mairie de La Chapelle Saint-Luc

Contact : Girardin Olivier, Maire

Adresse : Rue Maréchal Leclerc , 10602 LA CHAPELLE SAINT-LUC CEDEX

Coordonnées :

Téléphone : +33 325713434

Télécopieur : +33 325457130

Courriel : marches@la-chapelle-st-luc.eu

Adresse internet : <http://www.ville-la-chapelle-st-luc.fr>

Section 13 - Renseignements relatifs aux lots

Possibilité de présenter une offre pour l'ensemble des lots

- Lot(s) 1 - KIT VIDEO
- Lot(s) 2 - KIT SON

Section 14 - Informations complémentaires

Date d'envoi du présent avis à la publication : 06/02/2025