



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-14240>

Département(s) de publication : **84, 26**

Annonce n° **25-14240**

Fournitures

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Mairie de Valréas

Correspondant : MATEO Lorena

Adresse : 46 B chemin de la Romezière, 84600 Valréas

Coordonnées :

Téléphone : 0490281837

Courriel : marchespublics@mairie-valreas.fr

Adresse internet : <http://valreas.e-marchespublics.com>

Adresse internet du profil d'acheteur : https://valreas.e-marchespublics.com/pack/annonce_marche_public_2773_1073367.html

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : ACCORD-CADRE A BONS DE COMMANDE : FOURNITURE DE VETEMENTS DE TRAVAIL, DE CHAUSSURES, ET D'ACCESSOIRES EPI - 5 LOTS

Lieu d'exécution et de livraison : Cf. dispositions du RC, 84600 Valréas

Section 3 - Caractéristiques du marché

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

24 mois à compter de la notification du marché.

Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services) : 19/05/2025

Section 5 - Conditions relative au marché

Cautionnement et garanties exigés : Néant

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les

réglementent : Le dépôt, la transmission et la réception des factures électroniques sont effectués

exclusivement sur le portail de facturation Chorus Pro. Lorsqu'une facture est transmise en dehors de ce portail, la personne publique peut la rejeter après avoir rappelé cette obligation à l'émetteur et l'avoir invité à s'y conformer.

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique
- Echantillons, descriptions et/ou photographies des fournitures
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 21/03/2025 à 16:00

Délai minimum de validité des offres : 180 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 13 - Renseignements relatifs aux lots

- **Lot(s) FOURNITURE DE CHAUSSURES POUR LES AGENTS DE LA COMMUNE** - Le présent marché concerne la fourniture de chaussures EPI pour les services techniques de la mairie ainsi que les agents de la cantine et les atsems.
- **Lot(s) FOURNITURE DE CHAUSSURES POUR LES AGENTS DE LA POLICE MUNICIPALE** - Le présent marché concerne la fourniture de chaussures EPI pour les agents de la police municipale conformément aux dispositions de l'arrêté du 5 mai 2014 relatif aux tenues des agents de police municipale, pris en application de l'article L.511-4 du code de la sécurité intérieure.
- **Lot(s) FOURNITURE DE VETEMENTS DE TRAVAIL POUR LES AGENTS DE LA COMMUNE** - Le présent marché concerne la fourniture de vêtements EPI pour les services techniques de la mairie ainsi que les agents de la cantine et les atsems.
- **Lot(s) FOURNITURE DE VETEMENTS POUR LES AGENTS DE LA POLICE MUNICIPALE** - Le présent marché concerne la fourniture de vêtements EPI pour les agents de la police municipale conformément aux dispositions de l'arrêté du 5 mai 2014 relatif aux tenues des agents de police municipale, pris en application de l'article L.511-4 du code de la sécurité intérieure.
- **Lot(s) FOURNITURE D'ACCESSOIRES EPI POUR LES AGENTS DE LA COMMUNE** - Le présent marché concerne la fourniture d'accessoires EPI pour les services techniques de la mairie ainsi que les agents de la cantine.

Date d'envoi du présent avis à la publication : 06/02/2025