



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-12292>

Département(s) de publication : **94**

Annonce n° **25-12292**

---

### Section 1 - Acheteur

#### 1.1 Acheteur

**Nom officiel** : Département du Val-de-Marne

**Forme juridique de l'acheteur** : Autorité locale

**Activité du pouvoir adjudicateur** : Services d'administration générale

### Section 2 - Procédure

#### 2.1 Procédure

**Titre** : Fourniture, livraison et installation de mobilier dans les collèges du Département du Val-de-Marne

**Description** : La mise en concurrence porte sur la fourniture, la livraison et l'installation de mobiliers scolaires dans les collèges du Département du Val-de-Marne. Les acquisitions de mobilier sont destinées à la dotation initiale des établissements neufs ou au renouvellement partiel du mobilier des collèges du Département.

**Identifiant de la procédure** : 5100228a-9d82-4cec-ac2a-5c736fc37a6b

**Identifiant interne** : DAPM-2024-33

**Type de procédure** : Ouverte

##### 2.1.1 Objet

**Nature du marché** : Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv )**: 39100000 Mobilier

**Nomenclature supplémentaire ( cpv )**: 39130000 Mobilier de bureau

**Nomenclature supplémentaire ( cpv )**: 39155000 Mobilier de bibliothèque

##### 2.1.2 Lieu d'exécution

**Subdivision pays (NUTS)** : Val-de-Marne ( FR107 )

**Pays** : France

### 2.1.3 Valeur

**Valeur estimée hors TVA : 2,640,000 Euro**

**Valeur maximale de l'accord-cadre : 7,000,000 Euro**

### 2.1.4 Informations générales

**Cette procédure ou ce lot annulé(e) ou infructueux(-se) sera relancé(e)**

**Informations complémentaires :** Langue dans laquelle est rédigé et publié l'avis: Français.  
Langue dans laquelle les offres sont rédigées: Français.

**Base juridique :**

Directive 2014/24/UE

Articles L2124-2, R.2124-2-1 et R. 2161-2 à R. 2161-5 du Code de la commande publique -  
L'appel d'offres ouvert est la procédure par laquelle l'acheteur choisit l'offre économiquement la plus avantageuse, sans négociation, sur la base de critères objectifs préalablement portés à la connaissance des candidats.

### 2.1.5 Conditions du marché public

**Conditions de présentation :**

**Nombre maximal de lots pour lesquels un soumissionnaire peut présenter une offre : 4**

**Conditions du marché :**

**Nombre maximal de lots pouvant être attribués à un soumissionnaire dans le cadre de marchés : 4**

### 2.1.6 Motifs d'exclusion

Motifs d'exclusion purement nationaux : Les motifs d'exclusion sont définis dans le règlement de la consultation.

## Section 5 - Lot

### 5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0001

**Titre :** Fourniture, livraison et installation de mobilier dans les collèges du Département du Val-de-Marne - Lot 1 : Mobilier scolaire

**Description :** La présente consultation concerne la fourniture, la livraison et l'installation de mobiliers scolaires dans les collèges du Département du Val-de-Marne. Les acquisitions de mobilier sont destinées à la dotation initiale des établissements neufs ou au renouvellement partiel du mobilier des collèges du Département.

**Identifiant interne :** DAPM-2024-33-1

#### 5.1.1 Objet

**Nature du marché :** Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv ):** 39100000 Mobilier

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 39130000 Mobilier de bureau

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 39155000 Mobilier de bibliothèque

### 5.1.2 Lieu d'exécution

**Subdivision pays (NUTS) :** Val-de-Marne ( FR107 )

**Pays :** France

**Informations complémentaires :**

### 5.1.3 Durée estimée

**Date de début :** 01/07/2025

**Durée :** 4 An

### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements :** 3

### 5.1.5 Valeur

**Valeur estimée hors TVA :** 840,000 Euro

### 5.1.6 Informations générales

**Il s'agit d'un marché récurrent**

**Participation réservée :** La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP) :** oui

**Informations complémentaires :** Les prestations feront l'objet d'un accord-cadre passé en application des articles L2125-1 1°, R.2162-1 à R. 2162-6, R.2162-13 et R. 2162-14 du code de la commande publique. Cet accord-cadre fixe toutes les stipulations contractuelles. Il est exécuté au fur et mesure de l'émission de bons de commande. Le montant minimum annuel est de: 150 000 Euros HT et le montant maximum annuel est de : 600 000 euros HT. Les montants seront identiques pour la période de reconduction. La valeur estimée mentionnée au point 5.1.5 est donnée à titre indicatif et s'entend pour la durée totale du marché, reconductions comprises. Le marché sera conclu pour une durée d'un (1) an à compter de sa date de notification. Il pourra être reconduit tacitement trois (3) fois par périodes d'un (1) an, sans que sa durée totale ne puisse excéder quatre (4) ans. La consultation comporte des PSE facultatives. Il s'agit des prestations suivantes : PSE 1 - Livraison en soirée ou le weekend PSE 2 - Enlèvement et évacuation du mobilier usagé PSE 3 - Stockage supplémentaire en cas de livraison différée PSE 4 - A la demande de l'administration le lot n°4 « mobilier administratif » comporte 6 produits supplémentaires au BPU et facultatifs. Ces prestations sont facultatives dans la mesure où le candidat a la possibilité de ne pas faire de proposition pour ces PSE ou de proposer de n'effectuer qu'une ou plusieurs prestations ou de proposer d'effectuer l'ensemble des prestations. Ces prestations ne seront pas prises en compte dans l'analyse des offres. Les opérateurs économiques devront fournir à l'appui de leur offre : - Les échantillons suivants : Nuancier approprié et circonstancier au mobilier du BPU. Le soumissionnaire remet, gratuitement, les échantillons listés ci-dessus au moment du dépôt de son offre. Toute offre dépourvue d'au moins un des échantillons sera considérée comme incomplète et donc irrégulière. Le ou les colis devront : - Porter le nom du soumissionnaire, la référence de la consultation, le numéro du lot et la mention « ne pas ouvrir », Pour plus de détails, se référer aux articles 10.4 et 12 du RC et au bon de dépôt. Il est fortement conseillé de s'inscrire lors du téléchargement du dossier de consultation pour être alerté des éventuelles

modifications ou précisions sur les consultations téléchargées. Pour toute difficulté liée au téléchargement ou une navigation sur Maximilien, un numéro de téléphone sera transmis lors de la création d'un ticket d'incidence sur la plateforme.

#### 5.1.7 Marché public stratégique

**Méthode utilisée pour réduire l'incidence environnementale :** L'atténuation du changement climatique

#### 5.1.9 Critères de sélection

**Critère :**

**Type :** Capacité économique et financière

**Description :** Déclaration du candidat individuelle ou du membre du groupement ou DC2 accompagné du document suivant: Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles. Un DUME sera également accepté en lieu et place du DC2.

**Critère :**

**Type :** Capacité technique et professionnelle

**Description :** Déclaration du candidat individuelle ou du membre du groupement ou DC2 accompagné des documents suivants: Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années. Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat. Un DUME sera également accepté en lieu et place du DC2.

**Critère :**

**Type :** Autre

**Nom :** Renseignements concernant la situation juridique de l'entreprise.

**Description :** Lettre de candidature à la présente consultation et le cas échéant, désignation du mandataire par ses co-traitants, ou DC1. Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner. Le pouvoir du représentant légal de l'entreprise afin de permettre la signature du marché par son représentant. Copie du ou des jugements, si le candidat est en redressement judiciaire. Un DUME sera également accepté en lieu et place du DC1.

#### 5.1.10 Critères d'attribution

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Description :** Valeur technique sur la base du Mémoire Technique

Pondération (points, valeur exacte) : 40

**Critère :**

**Type :** Prix

**Description** : Prix des prestations sur la base du Détail Quantitatif Estimatif

Pondération (points, valeur exacte) : 40

**Critère** :

**Type** : Qualité

**Description** : Performances en matière de développement durable, analysée sur la base des éléments fournis par les candidats dans le mémoire technique

Pondération (points, valeur exacte) : 20

#### 5.1.11 Documents de marché

**Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles** : français

**Adresse des documents de marché** : <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=900218&orgAcronyme=a8z>

**Canal de communication ad hoc** :

**Nom** : Profil acheteur du pouvoir adjudicateur (Maximilien)

**URL** : <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=900218&orgAcronyme=a8z>

#### 5.1.12 Conditions du marché public

**Conditions de présentation** :

**Présentation par voie électronique** : Requise

**Adresse de présentation** : <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=900218&orgAcronyme=a8z>

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées** : français

**Catalogue électronique** : Non autorisée

**Variantes** : Non autorisée

**Date limite de réception des offres** : 14/03/2025 à 16:00

**Date limite de validité de l'offre** : 5 Mois

**Informations relatives à l'ouverture publique** :

**Date d'ouverture** : 17/03/2025

**Informations complémentaires** : Cette information est donnée à titre indicatif et la séance n'est pas publique.

**Conditions du marché** :

**Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés** : Non

**Facturation en ligne** : Requise

**La commande en ligne sera utilisée** : non

**Le paiement en ligne sera utilisé : non**

**Montage financier** : Monnaie utilisée: l'euro. Les sommes dues en exécution du marché seront réglées par mandat administratif dans un délai global de paiement de 30 jours dans les conditions prévues par les règles de la comptabilité publique, conformément aux articles L.2191-1 à L.2192-15 et R.2191-1 à R.2193-22 du Code de la commande publique et à la réglementation en vigueur. Le financement est inscrit au budget départemental. Les prix sont ajustables. Dans le cadre de la dématérialisation de la facture et conformément à la réglementation en vigueur, les factures électroniques doivent être déposées par l'entreprise attributaire sur le portail Chorus Pro. Plus d'information sur le site <https://chorus-pro.gouv.fr>

**Informations relatives aux délais de recours** : En cas de recours contentieux, la juridiction administrative peut être saisie à partir du site <https://www.telerecours.fr>. Les voies de recours ouvertes aux candidats sont les suivantes : Référé précontractuel prévu aux articles L. 551-1 à L. 551-12 du code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat. Référé contractuel prévu aux articles L. 55113 à L. 55123 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 5517 du CJA. Recours de pleine juridiction ouvert aux concurrents évincés, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique. Recours contre une décision administrative prévu aux articles R. 4211 à R. 4217 du CJA, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme.

**5.1.15 Techniques**

**Accord-cadre :**

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Informations sur le système d'acquisition dynamique :**

Pas de système d'acquisition dynamique

**Enchère électronique : non**

**5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen**

**Organisation chargée des procédures de recours** : Tribunal Administratif de Melun

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché** : Département du Val-de-Marne

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché** : Département du Val-de-Marne

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours** : Tribunal Administratif de Melun

**Organisation qui reçoit les demandes de participation** : Département du Val-de-Marne

**Organisation qui traite les offres** : Département du Val-de-Marne

**5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0004**

**Titre** : Fourniture, livraison et installation de mobilier dans les collèges du Département du Val-de-Marne - Lot 2 : Mobilier de restauration

**Description :** La présente consultation concerne la fourniture, la livraison et l'installation de mobiliers scolaires dans les collèges du Département du Val-de-Marne. Les acquisitions de mobilier sont destinées à la dotation initiale des établissements neufs ou au renouvellement partiel du mobilier des collèges du Département.

**Identifiant interne :** DAPM-2024-33-2

#### 5.1.1 Objet

**Nature du marché :** Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv ):** 39100000 Mobilier

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 39130000 Mobilier de bureau

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 39155000 Mobilier de bibliothèque

#### 5.1.2 Lieu d'exécution

**Subdivision pays (NUTS) :** Val-de-Marne ( FR107 )

**Pays :** France

**Informations complémentaires :**

#### 5.1.3 Durée estimée

**Date de début :** 01/07/2025

**Durée :** 4 An

#### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements :** 3

#### 5.1.5 Valeur

**Valeur estimée hors TVA :** 240,000 Euro

#### 5.1.6 Informations générales

**Il s'agit d'un marché récurrent**

**Participation réservée :** La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP) :** oui

**Informations complémentaires :** Les prestations feront l'objet d'un accord-cadre passé en application des articles L2125-1 1°, R.2162-1 à R. 2162-6, R.2162-13 et R. 2162-14 du code de la commande publique. Cet accord-cadre fixe toutes les stipulations contractuelles. Il est exécuté au fur et mesure de l'émission de bons de commande. Le montant minimum annuel est de: 25 000 Euros HT et le montant maximum annuel est de : 200 000 euros HT. Les montants seront identiques pour la période de reconduction. La valeur estimée mentionnée au point 5.1.5 est donnée à titre indicatif et s'entend pour la durée totale du marché, reconductions comprises. Le marché sera conclu pour une durée d'un (1) an à compter de sa date de notification. Il pourra être reconduit tacitement trois (3) fois par périodes d'un (1) an, sans que sa durée totale ne puisse excéder quatre (4) ans. La consultation comporte des PSE facultatives. Il s'agit des prestations suivantes : PSE 1 - Livraison en soirée ou le weekend PSE 2 - Enlèvement et évacuation du mobilier usagé PSE 3 - Stockage supplémentaire en cas de livraison

différée PSE 4 - A la demande de l'administration le lot n°4 « mobilier administratif » comporte 6 produits supplémentaires au BPU et facultatifs. Ces prestations sont facultatives dans la mesure où le candidat a la possibilité de ne pas faire de proposition pour ces PSE ou de proposer de n'effectuer qu'une ou plusieurs prestations ou de proposer d'effectuer l'ensemble des prestations. Ces prestations ne seront pas prises en compte dans l'analyse des offres. Les opérateurs économiques devront fournir à l'appui de leur offre : - Les échantillons suivants : Nuancier approprié et circonstancier au mobilier du BPU. Le soumissionnaire remet, gratuitement, les échantillons listés ci-dessus au moment du dépôt de son offre. Toute offre dépourvue d'au moins un des échantillons sera considérée comme incomplète et donc irrégulière. Le ou les colis devront : - Porter le nom du soumissionnaire, la référence de la consultation, le numéro du lot et la mention « ne pas ouvrir », Pour plus de détails, se référer aux articles 10.4 et 12 du RC et au bon de dépôt. Il est fortement conseillé de s'inscrire lors du téléchargement du dossier de consultation pour être alerté des éventuelles modifications ou précisions sur les consultations téléchargées. Pour toute difficulté liée au téléchargement ou une navigation sur Maximilien, un numéro de téléphone sera transmis lors de la création d'un ticket d'incidence sur la plateforme.

#### 5.1.7 Marché public stratégique

**Méthode utilisée pour réduire l'incidence environnementale :** L'atténuation du changement climatique

#### 5.1.9 Critères de sélection

**Critère :**

**Type :** Capacité économique et financière

**Description :** Déclaration du candidat individuelle ou du membre du groupement ou DC2 accompagné du document suivant: Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles. Un DUME sera également accepté en lieu et place du DC2.

**Critère :**

**Type :** Capacité technique et professionnelle

**Description :** Déclaration du candidat individuelle ou du membre du groupement ou DC2 accompagné des documents suivants: Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années. Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat. Un DUME sera également accepté en lieu et place du DC2.

**Critère :**

**Type :** Autre

**Nom :** Renseignements concernant la situation juridique de l'entreprise.

**Description :** Lettre de candidature à la présente consultation et le cas échéant, désignation du mandataire par ses co-traitants, ou DC1. Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner. Le pouvoir du représentant légal de l'entreprise afin de permettre

la signature du marché par son représentant. Copie du ou des jugements, si le candidat est en redressement judiciaire. Un DUME sera également accepté en lieu et place du DC1.

#### 5.1.10 Critères d'attribution

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Description :** Valeur technique sur la base du Mémoire Technique

Pondération (points, valeur exacte) : 40

**Critère :**

**Type :** Prix

**Description :** Prix des prestations sur la base du Détail Quantitatif Estimatif

Pondération (points, valeur exacte) : 40

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Description :** Performances en matière de développement durable, analysée sur la base des éléments fournis par les candidats dans le mémoire technique

Pondération (points, valeur exacte) : 20

#### 5.1.11 Documents de marché

**Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles :**  
français

**Adresse des documents de marché :** <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=900218&orgAcronyme=a8z>

**Canal de communication ad hoc :**

**Nom :** Profil acheteur du pouvoir adjudicateur (Maximilien)

**URL :** <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=900218&orgAcronyme=a8z>

#### 5.1.12 Conditions du marché public

**Conditions de présentation :**

**Présentation par voie électronique :** Requise

**Adresse de présentation :** <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=900218&orgAcronyme=a8z>

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées :** français

**Catalogue électronique :** Non autorisée

**Variantes :** Non autorisée

**Date limite de réception des offres :** 14/03/2025 à 16:00

**Date limite de validité de l'offre : 5 Mois**

**Informations relatives à l'ouverture publique :**

**Date d'ouverture :** 17/03/2025

**Informations complémentaires :** Cette information est donnée à titre indicatif et la séance n'est pas publique.

**Conditions du marché :**

**Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :**  
Non

**Facturation en ligne :** Requise

**La commande en ligne sera utilisée :** non

**Le paiement en ligne sera utilisé :** non

**Montage financier :** Monnaie utilisée: l'euro. Les sommes dues en exécution du marché seront réglées par mandat administratif dans un délai global de paiement de 30 jours dans les conditions prévues par les règles de la comptabilité publique, conformément aux articles L.2191-1 à L.2192-15 et R.2191-1 à R.2193-22 du Code de la commande publique et à la réglementation en vigueur. Le financement est inscrit au budget départemental. Les prix sont ajustables. Dans le cadre de la dématérialisation de la facture et conformément à la réglementation en vigueur, les factures électroniques doivent être déposées par l'entreprise attributaire sur le portail Chorus Pro. Plus d'information sur le site <https://chorus-pro.gouv.fr>

**Informations relatives aux délais de recours :** En cas de recours contentieux, la juridiction administrative peut être saisie à partir du site <https://www.telerecours.fr>. Les voies de recours ouvertes aux candidats sont les suivantes : Référé précontractuel prévu aux articles L. 551-1 à L. 551-12 du code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat. Référé contractuel prévu aux articles L. 55113 à L. 55123 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 5517 du CJA. Recours de pleine juridiction ouvert aux concurrents évincés, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique. Recours contre une décision administrative prévu aux articles R. 4211 à R. 4217 du CJA, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme.

**5.1.15 Techniques**

**Accord-cadre :**

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Informations sur le système d'acquisition dynamique :**

Pas de système d'acquisition dynamique

**Enchère électronique :** non

**5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen**

**Organisation chargée des procédures de recours :** Tribunal Administratif de Melun

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché :** Département du Val-de-Marne

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché :** Département du Val-de-Marne

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours :** Tribunal Administratif de Melun

**Organisation qui reçoit les demandes de participation :** Département du Val-de-Marne

**Organisation qui traite les offres :** Département du Val-de-Marne

#### 5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0006

**Titre :** Fourniture, livraison et installation de mobilier dans les collèges du Département du Val-de-Marne - Lot 3 : Mobilier CDI

**Description :** La présente consultation concerne la fourniture, la livraison et l'installation de mobiliers scolaires dans les collèges du Département du Val-de-Marne. Les acquisitions de mobilier sont destinées à la dotation initiale des établissements neufs ou au renouvellement partiel du mobilier des collèges du Département.

**Identifiant interne :** DAPM-2024-33-3

##### 5.1.1 Objet

**Nature du marché :** Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv ):** 39100000 Mobilier

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 39130000 Mobilier de bureau

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 39155000 Mobilier de bibliothèque

##### 5.1.2 Lieu d'exécution

**Subdivision pays (NUTS) :** Val-de-Marne ( FR107 )

**Pays :** France

**Informations complémentaires :**

##### 5.1.3 Durée estimée

**Date de début :** 01/07/2025

**Durée :** 4 An

##### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements :** 3

##### 5.1.5 Valeur

**Valeur estimée hors TVA :** 720,000 Euro

##### 5.1.6 Informations générales

**Il s'agit d'un marché récurrent**

**Participation réservée :** La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP) :** oui

**Informations complémentaires :** Les prestations feront l'objet d'un accord-cadre passé en application des articles L2125-1 1°, R.2162-1 à R. 2162-6, R.2162-13 et R. 2162-14 du code de la commande publique. Cet accord-cadre fixe toutes les stipulations contractuelles. Il est exécuté au fur et mesure de l'émission de bons de commande. Le montant minimum annuel est de: 55 000 Euros HT et le montant maximum annuel est de : 450 000 euros HT. Les montants seront identiques pour la période de reconduction. La valeur estimée mentionnée au point 5.1.5 est donnée à titre indicatif et s'entend pour la durée totale du marché, reconductions comprises. Le marché sera conclu pour une durée d'un (1) an à compter de sa date de notification. Il pourra être reconduit tacitement trois (3) fois par périodes d'un (1) an, sans que sa durée totale ne puisse excéder quatre (4) ans. La consultation comporte des PSE facultatives. Il s'agit des prestations suivantes : PSE 1 - Livraison en soirée ou le weekend PSE 2 - Enlèvement et évacuation du mobilier usagé PSE 3 - Stockage supplémentaire en cas de livraison différée PSE 4 - A la demande de l'administration le lot n°4 « mobilier administratif » comporte 6 produits supplémentaires au BPU et facultatifs. Ces prestations sont facultatives dans la mesure où le candidat a la possibilité de ne pas faire de proposition pour ces PSE ou de proposer de n'effectuer qu'une ou plusieurs prestations ou de proposer d'effectuer l'ensemble des prestations. Ces prestations ne seront pas prises en compte dans l'analyse des offres. Les opérateurs économiques devront fournir à l'appui de leur offre : - Les échantillons suivants : Nuancier approprié et circonstancier au mobilier du BPU. Le soumissionnaire remet, gratuitement, les échantillons listés ci-dessus au moment du dépôt de son offre. Toute offre dépourvue d'au moins un des échantillons sera considérée comme incomplète et donc irrégulière. Le ou les colis devront : - Porter le nom du soumissionnaire, la référence de la consultation, le numéro du lot et la mention « ne pas ouvrir », Pour plus de détails, se référer aux articles 10.4 et 12 du RC et au bon de dépôt. Il est fortement conseillé de s'inscrire lors du téléchargement du dossier de consultation pour être alerté des éventuelles modifications ou précisions sur les consultations téléchargées. Pour toute difficulté liée au téléchargement ou une navigation sur Maximilien, un numéro de téléphone sera transmis lors de la création d'un ticket d'incidence sur la plateforme.

#### 5.1.7 Marché public stratégique

**Méthode utilisée pour réduire l'incidence environnementale :** L'atténuation du changement climatique

#### 5.1.9 Critères de sélection

**Critère :**

**Type :** Capacité économique et financière

**Description :** Déclaration du candidat individuelle ou du membre du groupement ou DC2 accompagné du document suivant: Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles. Un DUME sera également accepté en lieu et place du DC2.

**Critère :**

**Type :** Capacité technique et professionnelle

**Description :** Déclaration du candidat individuelle ou du membre du groupement ou DC2 accompagné des documents suivants: Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années. Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire.

Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat. Un DUME sera également accepté en lieu et place du DC2.

**Critère :**

**Type :** Autre

**Nom :** Renseignements concernant la situation juridique de l'entreprise.

**Description :** Lettre de candidature à la présente consultation et le cas échéant, désignation du mandataire par ses co-traitants, ou DC1. Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner. Le pouvoir du représentant légal de l'entreprise afin de permettre la signature du marché par son représentant. Copie du ou des jugements, si le candidat est en redressement judiciaire. Un DUME sera également accepté en lieu et place du DC1.

**5.1.10 Critères d'attribution**

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Description :** Valeur technique sur la base du Mémoire Technique

Pondération (points, valeur exacte) : 40

**Critère :**

**Type :** Prix

**Description :** Prix des prestations sur la base du Détail Quantitatif Estimatif

Pondération (points, valeur exacte) : 40

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Description :** Performances en matière de développement durable, analysée sur la base des éléments fournis par les candidats dans le mémoire technique

Pondération (points, valeur exacte) : 20

**5.1.11 Documents de marché**

**Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles :**  
français

**Adresse des documents de marché :** <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=900218&orgAcronyme=a8z>

**Canal de communication ad hoc :**

**Nom :** Profil acheteur du pouvoir adjudicateur (Maximilien)

**URL :** <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=900218&orgAcronyme=a8z>

**5.1.12 Conditions du marché public**

**Conditions de présentation :**

**Présentation par voie électronique :** Requise

**Adresse de présentation :** <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=900218&orgAcronyme=a8z>

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées :** français

**Catalogue électronique :** Non autorisée

**Variantes :** Non autorisée

**Date limite de réception des offres :** 14/03/2025 à 16:00

**Date limite de validité de l'offre :** 5 Mois

**Informations relatives à l'ouverture publique :**

**Date d'ouverture :** 17/03/2025

**Informations complémentaires :** Cette information est donnée à titre indicatif et la séance n'est pas publique.

**Conditions du marché :**

**Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :**  
Non

**Facturation en ligne :** Requise

**La commande en ligne sera utilisée :** non

**Le paiement en ligne sera utilisé :** non

**Montage financier :** Monnaie utilisée: l'euro. Les sommes dues en exécution du marché seront réglées par mandat administratif dans un délai global de paiement de 30 jours dans les conditions prévues par les règles de la comptabilité publique, conformément aux articles L.2191-1 à L.2192-15 et R.2191-1 à R.2193-22 du Code de la commande publique et à la réglementation en vigueur. Le financement est inscrit au budget départemental. Les prix sont ajustables. Dans le cadre de la dématérialisation de la facture et conformément à la réglementation en vigueur, les factures électroniques doivent être déposées par l'entreprise attributaire sur le portail Chorus Pro. Plus d'information sur le site <https://chorus-pro.gouv.fr>

**Informations relatives aux délais de recours :** En cas de recours contentieux, la juridiction administrative peut être saisie à partir du site <https://www.telerecours.fr>. Les voies de recours ouvertes aux candidats sont les suivantes : Référé précontractuel prévu aux articles L. 551-1 à L. 551-12 du code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat. Référé contractuel prévu aux articles L. 55113 à L. 55123 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 5517 du CJA. Recours de pleine juridiction ouvert aux concurrents évincés, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique. Recours contre une décision administrative prévu aux articles R. 4211 à R. 4217 du CJA, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme.

**5.1.15 Techniques**

**Accord-cadre :**

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Informations sur le système d'acquisition dynamique :**

Pas de système d'acquisition dynamique

**Enchère électronique : non**

**5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen**

**Organisation chargée des procédures de recours :** Tribunal Administratif de Melun

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché :** Département du Val-de-Marne

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché :** Département du Val-de-Marne

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours :** Tribunal Administratif de Melun

**Organisation qui reçoit les demandes de participation :** Département du Val-de-Marne

**Organisation qui traite les offres :** Département du Val-de-Marne

**5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0007**

**Titre :** Fourniture, livraison et installation de mobilier dans les collèges du Département du Val-de-Marne - Lot 4 : Mobilier administratif

**Description :** La présente consultation concerne la fourniture, la livraison et l'installation de mobiliers scolaires dans les collèges du Département du Val-de-Marne. Les acquisitions de mobilier sont destinées à la dotation initiale des établissements neufs ou au renouvellement partiel du mobilier des collèges du Département.

**Identifiant interne :** DAPM-2024-33-4

**5.1.1 Objet**

**Nature du marché :** Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv ):** 39100000 Mobilier

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 39130000 Mobilier de bureau

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 39155000 Mobilier de bibliothèque

**5.1.2 Lieu d'exécution**

**Subdivision pays (NUTS) :** Val-de-Marne ( FR107 )

**Pays :** France

**Informations complémentaires :**

**5.1.3 Durée estimée**

**Date de début :** 01/07/2025

**Durée :** 4 An

#### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements : 3**

#### 5.1.5 Valeur

**Valeur estimée hors TVA : 840,000 Euro**

#### 5.1.6 Informations générales

**Il s'agit d'un marché récurrent**

**Participation réservée :** La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP) : oui**

**Informations complémentaires :** Les prestations feront l'objet d'un accord-cadre passé en application des articles L2125-1 1°, R.2162-1 à R. 2162-6, R.2162-13 et R. 2162-14 du code de la commande publique. Cet accord-cadre fixe toutes les stipulations contractuelles. Il est exécuté au fur et mesure de l'émission de bons de commande. Le montant minimum annuel est de: 100 000 Euros HT et le montant maximum annuel est de : 500 000 euros HT. Les montants seront identiques pour la période de reconduction. La valeur estimée mentionnée au point 5.1.5 est donnée à titre indicatif et s'entend pour durée totale du marché, reconductions comprises. Le marché sera conclu pour une durée d'un (1) an à compter de sa date de notification. Il pourra être reconduit tacitement trois (3) fois par périodes d'un (1) an, sans que sa durée totale ne puisse excéder quatre (4) ans. La consultation comporte des PSE facultatives. Il s'agit des prestations suivantes : PSE 1 - Livraison en soirée ou le weekend PSE 2 - Enlèvement et évacuation du mobilier usagé PSE 3 - Stockage supplémentaire en cas de livraison différée PSE 4 - A la demande de l'administration le lot n°4 « mobilier administratif » comporte 6 produits supplémentaires au BPU et facultatifs. Ces prestations sont facultatives dans la mesure où le candidat a la possibilité de ne pas faire de proposition pour ces PSE ou de proposer de n'effectuer qu'une ou plusieurs prestations ou de proposer d'effectuer l'ensemble des prestations. Ces prestations ne seront pas prises en compte dans l'analyse des offres. Les opérateurs économiques devront fournir à l'appui de leur offre : - Les échantillons suivants : Nuancier approprié et circonstancier au mobilier du BPU. Le soumissionnaire remet, gratuitement, les échantillons listés ci-dessus au moment du dépôt de son offre. Toute offre dépourvue d'au moins un des échantillons sera considérée comme incomplète et donc irrégulière. Le ou les colis devront : - Porter le nom du soumissionnaire, la référence de la consultation, le numéro du lot et la mention « ne pas ouvrir », Pour plus de détails, se référer aux articles 10.4 et 12 du RC et au bon de dépôt. Il est fortement conseillé de s'inscrire lors du téléchargement du dossier de consultation pour être alerté des éventuelles modifications ou précisions sur les consultations téléchargées. Pour toute difficulté liée au téléchargement ou une navigation sur Maximilien, un numéro de téléphone sera transmis lors de la création d'un ticket d'incidence sur la plateforme.

#### 5.1.7 Marché public stratégique

**Méthode utilisée pour réduire l'incidence environnementale :** L'atténuation du changement climatique

#### 5.1.9 Critères de sélection

**Critère :**

**Type :** Capacité économique et financière

**Description** : Déclaration du candidat individuelle ou du membre du groupement ou DC2 accompagné du document suivant: Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles. Un DUME sera également accepté en lieu et place du DC2.

**Critère :**

**Type** : Capacité technique et professionnelle

**Description** : Déclaration du candidat individuelle ou du membre du groupement ou DC2 accompagné des documents suivants: Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années. Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat. Un DUME sera également accepté en lieu et place du DC2.

**Critère :**

**Type** : Autre

**Nom** : Renseignements concernant la situation juridique de l'entreprise.

**Description** : Lettre de candidature à la présente consultation et le cas échéant, désignation du mandataire par ses co-traitants, ou DC1. Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner. Le pouvoir du représentant légal de l'entreprise afin de permettre la signature du marché par son représentant. Copie du ou des jugements, si le candidat est en redressement judiciaire. Un DUME sera également accepté en lieu et place du DC1.

#### 5.1.10 Critères d'attribution

**Critère :**

**Type** : Qualité

**Description** : Valeur technique sur la base du Mémoire Technique

Pondération (points, valeur exacte) : 40

**Critère :**

**Type** : Prix

**Description** : Prix des prestations sur la base du Détail Quantitatif Estimatif

Pondération (points, valeur exacte) : 40

**Critère :**

**Type** : Qualité

**Description** : Performances en matière de développement durable, analysée sur la base des éléments fournis par les candidats dans le mémoire technique

Pondération (points, valeur exacte) : 20

### 5.1.11 Documents de marché

**Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles :**  
français

**Adresse des documents de marché :** <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=900218&orgAcronyme=a8z>

**Canal de communication ad hoc :**

**Nom :** Profil acheteur du pouvoir adjudicateur (Maximilien)

**URL :** <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=900218&orgAcronyme=a8z>

### 5.1.12 Conditions du marché public

**Conditions de présentation :**

**Présentation par voie électronique :** Requise

**Adresse de présentation :** <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=900218&orgAcronyme=a8z>

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées :** français

**Catalogue électronique :** Non autorisée

**Variantes :** Non autorisée

**Date limite de réception des offres :** 14/03/2025 à 16:00

**Date limite de validité de l'offre :** 5 Mois

**Informations relatives à l'ouverture publique :**

**Date d'ouverture :** 17/03/2025

**Informations complémentaires :** Cette information est donnée à titre indicatif et la séance n'est pas publique.

**Conditions du marché :**

**Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :**  
Non

**Facturation en ligne :** Requise

**La commande en ligne sera utilisée :** non

**Le paiement en ligne sera utilisé :** non

**Montage financier :** Monnaie utilisée: l'euro. Les sommes dues en exécution du marché seront réglées par mandat administratif dans un délai global de paiement de 30 jours dans les conditions prévues par les règles de la comptabilité publique, conformément aux articles L.2191-1 à L.2192-15 et R.2191-1 à R.2193-22 du Code de la commande publique et à la réglementation en vigueur. Le financement est inscrit au budget départemental. Les prix sont ajustables. Dans le cadre de la dématérialisation de la facture et conformément à la réglementation en vigueur, les factures électroniques doivent être déposées par l'entreprise attributaire sur le portail Chorus Pro. Plus d'information sur le site <https://chorus-pro.gouv.fr>

**Informations relatives aux délais de recours :** En cas de recours contentieux, la juridiction administrative peut être saisie à partir du site <https://www.telerecours.fr>. Les voies de recours ouvertes aux candidats sont les suivantes : Référé précontractuel prévu aux articles L. 551-1 à L. 551-12 du code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat. Référé contractuel prévu aux articles L. 55113 à L. 55123 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 5517 du CJA. Recours de pleine juridiction ouvert aux concurrents évincés, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique. Recours contre une décision administrative prévu aux articles R. 4211 à R. 4217 du CJA, et pouvant être exercé dans les 2 mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme.

#### 5.1.15 Techniques

**Accord-cadre :**

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Informations sur le système d'acquisition dynamique :**

Pas de système d'acquisition dynamique

**Enchère électronique : non**

#### 5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen

**Organisation chargée des procédures de recours :** Tribunal Administratif de Melun

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché :** Département du Val-de-Marne

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché :** Département du Val-de-Marne

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours :** Tribunal Administratif de Melun

**Organisation qui reçoit les demandes de participation :** Département du Val-de-Marne

**Organisation qui traite les offres :** Département du Val-de-Marne

## Section 8 - Organisations

### 8.1 ORG-0001

**Nom officiel :** Département du Val-de-Marne

**Numéro d'enregistrement :** 22940028800010

**Département :** Direction de l'achat public et des marchés

**Adresse postale :** Hôtel du Département 21-29 avenue du Général de Gaulle

**Ville :** Créteil cedex

**Code postal :** 94054

**Subdivision pays (NUTS) :** Val-de-Marne ( FR107 )

**Pays :** France

**Point de contact :** Monsieur le Président du Département du Val-de-Marne

**Adresse électronique** : dapm@valdemarne.fr

**Téléphone** : 3994

**Adresse internet** : <http://www.valdemarne.fr>

**Point de terminaison pour l'échange d'informations (URL)** : <http://www.maximilien.fr>

**Rôles de cette organisation** :

**Acheteur**

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché**

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché**

**Organisation qui reçoit les demandes de participation**

**Organisation qui traite les offres**

#### 8.1 ORG-0002

**Nom officiel** : Tribunal Administratif de Melun

**Numéro d'enregistrement** : 17770704900017

**Adresse postale** : 43 rue du Général de Gaulle - Case postale 8630

**Ville** : Melun cedex

**Code postal** : 77008

**Subdivision pays (NUTS)** : Seine-et-Marne ( FR102 )

**Pays** : France

**Adresse électronique** : greffe.ta-melun@juradm.fr

**Téléphone** : +33 0160566630

**Rôles de cette organisation** :

**Organisation chargée des procédures de recours**

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours**

## Section 11 - Informations relatives à l'avis

### 11.1 Informations relatives à l'avis

**Identifiant/version de l'avis** : 80a1b060-025f-486e-8735-445f20b76812 - 03

**Type de formulaire** : Mise en concurrence

**Type d'avis** : Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

**Date d'envoi de l'avis** : 03/02/2025 à 10:29

**Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible** : français

### 11.2 Informations relatives à la publication

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication** : 03/02/2025

