



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-11887>

Département(s) de publication : 17

Annonce n° 25-11887

Fournitures

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom complet de l'acheteur : Saintes Grandes Rives, L'Agglo

Type de Numéro national d'indentification : SIRET

N° National d'identification : 20003647300110

Ville : Saintes

Code postal : 17100

Groupement de commandes : Non

Département(s) de publication : 17

Section 2 - Communication

Lien vers le profil d'acheteur : <https://www.achatpublic.com/sdm/ent2/gen/index.jsp>

Intégralité des documents sur le profil d'acheteur : Oui

Utilisation de moyens de communication non communément disponibles : Non

Nom du contact : Service marchés publics

Adresse mail du contact : Marches-publics@ville-saintes.fr

Numéro de téléphone du contact : +33 546982464

Section 3 - Procédure

Type de procédure : Procédure adaptée ouverte

Conditions de participation :

- **Aptitude à exercer l'activité professionnelle - conditions / moyens de preuve :** Les conditions de participations sont définies dans le règlement de consultation.
- **Capacité économique et financière - conditions / moyens de preuve :** Les conditions de participations sont définies dans le règlement de consultation.
- **Capacités techniques et professionnelles - conditions / moyens de preuve :** Les conditions de participations sont définies dans le règlement de consultation.

Technique d'achat : Sans objet

Date et heure limite de réception des plis : 21/02/2025 à 12:00

Présentation des offres par catalogue électronique : Interdite

Réduction du nombre de candidats : Non

Possibilité d'attribution sans négociation : Oui

L'acheteur exige la présentations de variantes : Oui

Critères d'attribution : Le critère prix représente 40% de la note, le critère valeur technique représente 50% de la note et le critère délai 10% de la note.

Section 4 - Identification du marché

Intitulé du marché : Mise en place d'un outil unique de Gestion du temps et des activités (GTA) pour l'ensemble du personnel de Saintes Grandes Rives, l'Agglo

Code CPV principal - Descripteur principal : 48000000

Type de marché : Fournitures

Description succincte du marché : Saintes Grandes Rives l'Agglo, 750 agents en moyenne dont 520 permanents souhaite se doter d'un système de gestion des temps et activités et d'un portail agent. Cette mise œuvre entre dans le plan d'action effectué suite à l'Audit RPS menée en 2023 et entre en conformité avec les préconisations de la Chambre Régionale des Comptes. Il est attendu 3 phases de déploiement, la première comprend le badgeage physique ainsi que le portail agent pour environ 250 agents sur 750 agents employés, la deuxième comprend le développement des plannings des agents annualisés (avec la planification dite complexe - 5 à 8 activités) et la troisième porte sur la gestion des congés pour l'ensemble des agents.

Lieu principal d'exécution du marché : Siège de l'Agglomération de Saintes

Durée du marché (en mois) : 12

La consultation comporte des tranches : Non

La consultation prévoit une réservation de tout ou partie du marché : Non

Marché alloti : Non

Section 6 - Informations Complémentaires

Visite obligatoire : Oui

Détail sur la visite (si oui) : Une démonstration sur site est obligatoire. La démonstration aura lieu semaine 10. Le rendez-vous est à prendre directement auprès de : o Alexandra FOURETS (05.46.98.23.20 / a.fourets@agglo-saintes.fr) o Rodolphe LACROIX-PERRIN (05.46.98.23.00 / r.lacroixperrin@agglo-saintes.fr)

Autres informations complémentaires : Une Variante obligatoire est demandée dès lors qu'une réponse conforme au CCAP et CCTP est apportées. Le candidat doit proposer un autre mode de badgeage que la solution physique. Par ailleurs, il comporte trois prestations supplémentaires éventuelles : - PS1 OBLIGATOIRE : Migration ou reprise des données - PS2 FACULTATIVE : Formation des utilisateurs (hors administrateurs et managers) - PS3 FACULTATIVE : Pose des badgeuses

Date d'envoi du présent avis à la publication : 31/01/2025