



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-145883>

Département(s) de publication : **971**

Annonce n° **24-145883**

Services

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Conseil Départemental de la Guadeloupe

Correspondant : Mr Guy LOSBAR - PRESIDENT

Adresse : Boulevard Félix Eboué, 97100 Basse-Terre

Coordonnées :

Téléphone : +33 590997777

Courriel : commandepublique@cg971.fr

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : ORGANISATION DES VOEUX AU PERSONNEL DU CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE LA GUADELOUPE - 3 LOTS

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Les prestations correspondent à : - Au portage d'un plateau artistique et à l'animation ; - La prestation traiteur et de catering - L'aménagement et la décoration de l'espace dédié pour cette manifestation

Des variantes seront-elles prises en compte : Oui

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

3 mois à compter de la notification du marché.

Section 5 - Conditions relative au marché

Cautionnement et garanties exigés : néant

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les

réglementent : Le règlement des prestations sera effectué en euros, sur le budget départemental par virement bancaire. Forme du prix : Prix global et forfaitaire Type de prix : les prix sont fermes et non révisables

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services : aucune forme juridique n'est imposée.

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- Offre Financière : 60%
- Conditions générales de réalisation des prestations : 40%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 13/01/2025 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 60 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :

2024A052N266 à 2024A052N268

Renseignements complémentaires : Le marché n'est pas reconductible. Les variantes sont autorisées et facultatives. Les candidats pourront présenter une offre variante portant sur le lieu de réalisation de la prestation sur un site extérieur de type jardin d'eau ou plage MODALITÉS DE RETRAIT DU DOSSIER DE CONSULTATION : Conformément aux articles R2132-1 à R2132-3 du code de la commande

publique, les documents de la consultation sont gratuitement mis à disposition des opérateurs économiques sur le profil d'acheteur, à l'adresse suivante <https://www.marches-securises.fr>. Instance chargée des procédures de recours : Tribunal Administratif de LA GUADELOUPE 34 chemin des Bougainvilliers cité Guillard 97100 BASSE TERRE Téléphone : 0590 38 49 00 – Télécopie : 0590 81 96 70 Courrier électronique : greffe.ta-basse-terre@juradm.fr Adresse Internet (URL) : <http://guadeloupe.tribunal-administratif.fr>

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :

Conditions de remise des offres ou des candidatures : REMISE DES OFFRES PAR VOIE ÉLECTRONIQUE :

Le Dépôt des offres se fera exclusivement par voie dématérialisée, sur le site <https://marches-securises.fr>, avant la date et l'heure limite fixées sur le règlement

Section 13 - Renseignements relatifs aux lots

Possibilité de présenter une offre pour plusieurs lots

- **Lot(s) 1** - Portage plateau artistique et animation
- **Lot(s) 2** - Prestation traiteur et de catering
- **Lot(s) 3** - Aménagement et décoration

Section 14 - Informations complémentaires

Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents : néant

Date d'envoi du présent avis à la publication : 30/12/2024