



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-139002>

Département(s) de publication : 71

Annonce n° 24-139002

Services

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : MAIRIE DE MACON

Correspondant : MME DECROIX Anne, Acheteur

Adresse : Hôtel de Ville - Quai Lamartine, 71018 Macon cedex

Coordonnées :

Courriel : Concessionsmp@ville-macon.fr

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Prestations de sécurité et de gardiennage pour la Ville de Mâcon.

Lieu d'exécution et de livraison : Ville de Mâcon et ses communes associées, 71000 Mâcon

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Prestations de sécurité et de gardiennage pour la Ville de Mâcon

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

48 mois à compter de la notification du marché.

Section 5 - Conditions relative au marché

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus

aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
- Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat : Copie des certifications et des carets professionnelles des employés Copie de l'agrément préfectorale relatif à l'exercice des missions de sécurité privée en cours de validité

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- Prix des prestations : 40%
- Méthodologie retenue pour assurer la continuité du service en cas d'absence inopinée d'un agent et délai maximum de remplacement à compter de la demande de la Ville. Un maximum de 1 heure est exigé. : 20%
- Qualité des moyens humains dédiés à la prestation : 20%
- Méthodologie mise en place dans le cadre d'une intervention : 20%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 06/01/2025 à 17:00

Délai minimum de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : MM | 2024_FCS_0049 | 1

Renseignements complémentaires : La signature électronique des documents n'est pas exigée dans le cadre de cette consultation. Mais à l'issue de la consultation, la signature électronique du contrat par l'attributaire sera exigée. L'accord-cadre est conclu pour une période initiale de 12 mois à compter de sa date de notification. L'accord-cadre est reconduit tacitement jusqu'à son terme. Le nombre de périodes de reconduction est fixé à 3. La durée de chaque période de reconduction est de 12 mois. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, est de 48 mois. L'accord-cadre à bons de commande est conclu pour un montant maximum de 50 000 euros par période, soit pour un montant de 200 000 euros pour la durée totale de l'accord-cadre.

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :

Coordonnées :

Adresse internet : [https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?
PCSLID=CSL_2024_ESz8Jrta_z](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2024_ESz8Jrta_z)

Date d'envoi du présent avis à la publication : 11/12/2024