RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr
Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-133035

Département(s) de publication : **83**
Annonce n° **24-133035**
Services

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Ville de Sanary sur Mer (83)
Correspondant : Service des Contrats Publics
Adresse : 1 place de la République CS 70001, 83112 Sanary-sur-Mer
Coordonnées :

Téléphone : +33 494329700
Courriel : marches.publics@sanarysurmer.com
Adresse internet : https://www.sanarysurmer.com/

Adresse internet du profil d'acheteur : https://www.marches-securises.fr

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : GESTION DU SENTIER SOUS-MARIN SUR LA PLAGE DE PORTISSOL A SANARY-SUR-MER
Lieu d'exécution et de livraison : Territoire communal de Sanary-sur-Mer, 83110 Sanary-sur-Mer

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : La présente consultation a pour objet la gestion du sentier sous-marin de Portissol cde la commune de Sanary-sur-Mer.
Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : Le présent marché a pour objet la gestion du sentier sous-marin de Portissol, pour les saisons estivales 2025 à 2028 (incluses). Une « saison » s'entend par la période s'étendant du 1er juillet au 31 août inclus.
Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

12 mois à compter de la notification du marché.

Section 5 - Conditions relative au marché

Cautionnement et garanties exigés : Aucune retenue de garantie n'est prévue pour le présent contrat.

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent : Ressources propres - Budget Commune (2025-2026-2027-2028)
Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services : Le pouvoir adjudicateur ne souhaite imposer aucune forme de groupement à l'attributaire du marché. Les candidats peuvent se présenter en groupement conjoint ou solidaire. En revanche, le mandataire du groupement devra être mandataire solidaire (si le groupement attributaire est d'une forme différente, il pourra être à minima contraint d'assurer sa transformation pour avoir un mandataire solidaire).
Unité monétaire utilisée, l'euro.
Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature en complément de celles faites en français : français

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. ;5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés
- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. ;1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail)
- Si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique
- Indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat)

- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat)
- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOTI1) :

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail
- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus
- Si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté

Autres renseignements demandés : La copie des Brevets d'Etat d'Educateur Sportif de plongée subaquatique du ou des intervenants ou du DE-JEPS mention plongée La copie recto-verso des cartes professionnelles d'éducateur sportif, en cours de validité, du ou des intervenants La copie de déclaration d'établissement APS la copie de l'un des diplômes référencés ci dessous
Commentaire sur les justifications : Pour chaque intervenant lors des activités de sentier sous-marin, les intervenants concernés devront présenter la copie de l'un des diplômes suivants : - BEES option plongée ; - DEJEPS option plongée subaquatique avec ou sans scaphandre ; - BPJEPS option plongée subaquatique avec ou sans scaphandre

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- Valeur technique : 60%
- Prix des prestations : 40%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des candidatures : 23/12/2024 à 16:00
Délai minimum de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 24/2007
Renseignements complémentaires : Le marché est passé pour une durée de douze (12) mois ferme. Il prendra effet à compter de sa notification. Il pourra faire l'objet de reconduction par période de douze (12) mois renouvelable trois (3) fois. Il est précisé que la non-reconduction pourra être demandée par l'une ou l'autre des parties, chaque année à date anniversaire sans indemnité avec un préavis de trois (3) mois envoyé par courrier recommandé avec accusé de réception.

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : Mairie de Sanary-sur-Mer

Adresse :1 place de la République, 83110 Sanary-sur-Mer
Coordonnées :

Téléphone : +33 494329700
Courriel : marches.publics@sanarysurmer.com
Adresse internet : https://www.sanarysurmer.com/

Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :
Conditions de remise des offres ou des candidatures : Conformément aux dispositions de l'article R 2132-7 du code de la commande publique, les candidatures et les offres doivent être communiquées par voie électronique uniquement. Les offres dématérialisées seront transmises sur la plateforme dématérialisée www.marches-securises.fr selon la procédure dématérialisée indiquée sur le site de la Commune à l'adresse suivante : https://www.sanarysurmer.com/emplois-achats/commande-publique/politique-dachats-de-la-commune.html

Section 14 - Informations complémentaires

Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents : Tous les documents de la consultation sont disponibles gratuitement et sans restriction sur le profil acheteur du pouvoir adjudicateur à l'adresse suivante : https://www.marches-securises.fr/perso/Sanary-sur-Mer_83/

Date d'envoi du présent avis à la publication : 25/11/2024