



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-128848>

Département(s) de publication : **56, 22**

Annonce n° **24-128848**

Services

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** CENTRE HOSPITALIER DU CENTRE BRETAGNE

**Correspondant :** MME KERREC Gwenn, Direction des Travaux

**Adresse :** Site de Noyal Pontivy, Kerio, BP 70023, 56306 Pontivy

**Coordonnées :**

**Téléphone :** 0297790190

**Courriel :** Secretariat.direction.travaux@ch-centre-bretagne.fr

**Adresse internet :** <https://www.ch-centre-bretagne.fr>

### Section 2 - Description du marché

**Objet du marché :** Contrat d'entretien et de maintenance des portes, portails et barrières automatiques du Groupe Hospitalier du Centre Bretagne

**Lieu d'exécution :** Noyal-Pontivy, Pontivy, Loudéac, Plémet, Guémené-sur-Scorff

### Section 3 - Caractéristiques du marché

**Caractéristiques principales :** Contrat d'entretien et de maintenance des portes, portails et barrières automatiques du Groupe Hospitalier du Centre Bretagne

**Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) :** 164 équipements répartis sur l'ensemble des sites : 21 à Guémené-sur-Scorff, 7 à Pontivy, 87 à Noyal-Pontivy, 43 à Loudéac et 6 à Plémet.

### Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

à compter du 01/01/2025 et jusqu'au 31/12/2028

### Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à

L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)

#### **Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique
- Indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

**Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :**

### **Section 7 - Critères d'attribution**

**Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)**

### **Section 8 - Mode de passation du marché**

**Type de procédure :** procédure adaptée

### **Section 10 - Conditions de délai**

**Date limite de réception des offres :** 13/12/2024 à 12:00

**Délai minimum de validité des offres :** 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

### **Section 11 - Autres renseignements**

**Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :** 2024-30

**Renseignements complémentaires :** Une visite sur site est obligatoire. L'offre d'un candidat qui n'a pas effectué cette visite sera déclarée irrégulière. Les conditions de visites sont les suivantes : Date : Jeudi 25 novembre 2024 à 14h00 Lieu : accueil Centre Hospitalier du Centre Bretagne, KERIO, 56920 NOYAL-PONTIVY

### **Section 12 - Adresses complémentaires**

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus :** CENTRE HOSPITALIER CENTRE BRETAGNE

**Coordonnées :**

**Adresse internet :** <https://achat-sante.safetender.com>

**Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :** CENTRE HOSPITALIER CENTRE BRETAGNE

**Coordonnées :**

**Adresse internet :** <https://achat-sante.safetender.com>

**Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :**

**Coordonnées :**

**Adresse internet :** <https://achat-sante.safetender.com>

**Conditions de remise des offres ou des candidatures :** CENTRE HOSPITALIER CENTRE BRETAGNE

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 13/11/2024