



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-83494>

Département(s) de publication : **74**

Annonce n° **24-83494**

Section 1 - Acheteur

1.1 Acheteur

Nom officiel : Régie départementale du train du Montenvers

Forme juridique de l'acheteur : Organisme de droit public

Activité du pouvoir adjudicateur : Services d'administration générale

Section 2 - Procédure

2.1 Procédure

Titre : Assistance Ressources humaines pour la Régie départementale du train du Montenvers

Description : La forme retenue pour l'exécution du contrat est à bons de commande sans minimum et avec maximum mono-attributaire en application des articles R2162-2, R2162-4 1° et R2162-13 à R2162-14 du Code de la commande publique. Lot n°1 Réalisation d'opérations RH et de droit social 12 mois à compter de la notification du contrat, reconductibles 3 fois montant maximum annuel 90 000,00 euro(s) HT Lot n°2 : Réalisation de l'ensemble des procédures contractuelles liées à la vie d'un contrat de travail 12 mois à compter de la notification du contrat, reconductibles 3 fois montant maximum annuel 50 000,00 euro(s) HT

Identifiant de la procédure : 5e64cd56-3851-44e1-8c40-45f8de5fa4f5

Identifiant interne : 2024R004

Type de procédure : Ouverte

La procédure est accélérée : non

2.1.1 Objet

Nature du marché : Services

Nomenclature principale (cpv) : 79414000 Services de conseil en gestion des ressources humaines

Nomenclature supplémentaire (cpv) : 79414000 Services de conseil en gestion des ressources humaines

2.1.2 Lieu d'exécution

Adresse postale : 1 av d'Albigny

Ville : Annecy

Code postal : 74000

Subdivision pays (NUTS) : Haute-Savoie (FRK28)

Pays : France

2.1.3 Valeur

Valeur estimée hors TVA : 560,000 Euro

2.1.4 Informations générales

Base juridique :

Directive 2014/24/UE

2.1.5 Conditions du marché public

Conditions de présentation :

Nombre maximal de lots pour lesquels un soumissionnaire peut présenter une offre : 2

2.1.6 Motifs d'exclusion

Motifs d'exclusion purement nationaux : « Le candidat individuel, ou chaque membre du groupement, ne doit pas entrer dans l'un des cas d'exclusion de la procédure de passation prévus par le code de la commande publique.

Section 5 - Lot

5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0001

Titre : Réalisation d'opérations RH et de droit social

Description : Mission 1- Réalisation de l'ensemble des opérations de gestion RH et de droit social permettant la reprise effective des personnels au 1er novembre 2024 Cette mission a pour objectifs de garantir : - la parfaite exécution des opérations de gestion administrative, RH et de droit social de reprise des personnels de droit privé, directement affecté au service public et actuellement salarié du concessionnaire, en les confiant au Titulaire. La reprise doit être effective au 1er novembre 2024 et en conformité avec la réglementation en vigueur, les conditions spécifiques de la CCN applicables, ainsi que les accords d'entreprise transposables ; - la réalisation de toutes les formalités et opérations liées à l'embauche de nouveaux salariés. Mission 2- L'élaboration de l'ensemble des fiches de paie, des déclarations sociales auprès des organismes et prestataires obligatoires et facultatifs et des obligations réglementaires afférentes. Cette mission a pour objectifs de confier au titulaire, l'élaboration des fiches de paie et de l'ensemble des formalités et déclarations sociales afférentes, afin de garantir l'application de la réglementation en vigueur, des conditions spécifiques de la CCN, ainsi que des accords d'entreprise et individuels. L'effectif de droit privé concerné par le service sera de l'ordre de 70 à 80 personnes, sachant qu'à ce jour, il est composé de 35 permanents et de 30 saisonniers récurrents. Le nombre de saisonniers varient en fonction des saisons et des intersaisons. Seul le Directeur de la régie dispose d'un contrat de droit public

Identifiant interne : 1

5.1.1 Objet

Nature du marché : Services

Nomenclature principale (cpv): 79414000 Services de conseil en gestion des ressources humaines

Nomenclature supplémentaire (cpv): 79414000 Services de conseil en gestion des ressources humaines

5.1.2 Lieu d'exécution

Adresse postale : 1 av d'Albigny

Ville : Annecy

Code postal : 74000

Subdivision pays (NUTS) : Haute-Savoie (FRK28)

Pays : France

Informations complémentaires :

5.1.3 Durée estimée

Date de début : 10/09/2024

Durée : 12 Mois

5.1.4 Renouvellement

Nombre maximal de renouvellements : 3

L'acheteur se réserve le droit d'effectuer des achats supplémentaires auprès du contractant, comme décrit ici : Le contrat est reconductible 3 fois maximum dans les conditions suivantes : Le contrat est reconduit de manière expresse. L'acheteur notifie la décision de reconduire ou non le contrat 3 mois avant la date de fin de la période d'exécution en cours. Le titulaire ne peut pas refuser la décision de reconduction du contrat

5.1.6 Informations générales

Il s'agit d'un marché récurrent

Description : Le contrat est reconductible 3 fois maximum dans les conditions suivantes : Le contrat est reconduit de manière expresse. L'acheteur notifie la décision de reconduire ou non le contrat 3 mois avant la date de fin de la période d'exécution en cours. Le titulaire ne peut pas refuser la décision de reconduction du contrat

Participation réservée : La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP) : oui

Informations complémentaires : Mission 1 - Sur la base des éléments et données d'entrée établies dans le cadre des analyses et études d'ores et déjà en cours de réalisation pour l'établissement de simulations d'éléments de rémunération et dans le cadre de l'application des articles L1224-1 et L1224-2 du Code du travail, le prestataire prend en charge de manière opérationnelle : - La rédaction, jusqu'à leur version finale, de l'ensemble des contrats de travail et autres documents contractuels individuels et

collectifs, pour les personnels permanents et saisonniers, - L'ensemble des formalités de déclaration préalable, d'inscription et d'adhésion aux différents organismes et prestataires sociaux (obligatoires et facultatifs), pour la Régie en tant qu'employeur et pour les salariés repris ou nouvellement embauchés. - L'établissement des fiches de poste existantes ou à créer ; - La reprise et la mise à jour des protocoles de temps de travail ; - L'élaboration du document d'évaluation des risques professionnels, - La mise en place d'un Comité Social et Economique et transposition du périmètre existant, incluant notamment les activités sociales et culturelles ; - Les opérations administratives liées au recrutement : o des saisonniers, afin de garantir la bonne application de la réglementation en vigueur dans le cadre de la priorité de réembauchage et de reconduction des contrats saisonniers ; o de tout autre salarié, sur un poste jugé nécessaire pour le bon fonctionnement du service. - Le recensement de l'ensemble des éventuelles dettes et créances sociales induites par la fin du contrat de concession, entre la Régie, le concessionnaire sortant, les salariés et les organismes et partenaires sociaux.

Mission 2 - Le titulaire est en charge : - D'établir l'ensemble des bulletins de salaire de droit privé, ainsi que celui du Directeur, de droit public ; - De préparer et d'effectuer toutes les formalités réglementaires et déclarations sociales (mensuelles, trimestrielles et annuelles) auprès des organismes et prestataires sociaux ; - De gérer et mettre à jour le registre unique du personnel ; - De préparer et transmettre les éléments et les justificatifs induits par les opérations de paie, afin de permettre leur traitement administratif (notamment pour réaliser le règlement des paies auprès des salariés) et comptable ; - De gérer et de suivre les avantages en nature octroyés aux salariés ; - De procéder l'édition et acheminement individualisé des fiches de paie au personnel ; - D'assurer la reprise des données issues du logiciel - De suivre les relations avec les organismes de prévoyance et d'assurance maladie retenus pour assurer la couverture prévoyance-santé des salariés de la régie

5.1.9 Critères de sélection

Critère :

Type : Aptitude à exercer l'activité professionnelle

Description : - Formulaire Dc1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants.(disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>) Voir Règlement de consultation

Utilisation de ce critère : Utilisé

Critère :

Type : Capacité économique et financière

Description : - Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles

Utilisation de ce critère : Utilisé

Critère :

Type : Capacité technique et professionnelle

Description : - Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé

Utilisation de ce critère : Utilisé

5.1.10 Critères d'attribution

Critère :

Type : Qualité

Description : Valeur technique de l'offre appréciée à l'aide du mémoire technique

Pondération (points, valeur exacte) : 60

Critère :

Type : Prix

Description : Prix

Pondération (points, valeur exacte) : 40

5.1.11 Documents de marché

Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles :
français

Adresse des documents de marché : [https://dl.aws-achat.info//avis/index.cfm?
fuseaction=dematEnt.login&type=DCE&IDM=66578](https://dl.aws-achat.info//avis/index.cfm?fuseaction=dematEnt.login&type=DCE&IDM=66578)

Canal de communication ad hoc :

Nom : AW Solutions

5.1.12 Conditions du marché public

Conditions de présentation :

Présentation par voie électronique : Requise

Adresse de présentation : [https://dl.aws-achat.info//avis/index.cfm?
fuseaction=demat.termes&IDM=66578](https://dl.aws-achat.info//avis/index.cfm?fuseaction=demat.termes&IDM=66578)

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées : français

Catalogue électronique : Non autorisée

Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres : Non autorisée

Date limite de réception des offres : 16/08/2024 à 12:00

Date limite de validité de l'offre : 4 Mois

Informations relatives à l'ouverture publique :

Date d'ouverture : 16/08/2024 à 14:00

Lieu : Annecy

Conditions du marché :

Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :
Non

Facturation en ligne : Requise

La commande en ligne sera utilisée : non

Le paiement en ligne sera utilisé : non

5.1.15 Techniques

Accord-cadre :

Accord-cadre, sans remise en concurrence

Nombre maximal de participants : 1

Informations sur le système d'acquisition dynamique :

Pas de système d'acquisition dynamique

Enchère électronique : non

5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen

Organisation chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Grenoble

TED eSender : Avenue-Web Systèmes

5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0002

Titre : Réalisation de l'ensemble des procédures contractuelles liées à la vie d'un contrat de travail

Description : La réalisation de l'ensemble des procédures contractuelles liées à la vie des contrats de travail (des formalités d'embauche jusqu'aux formalités de sortie) Cette mission a pour objectifs de confier au titulaire l'ensemble des procédures contractuelles et la gestion administrative et réglementaire liées à la vie des contrat de travail (des formalités d'embauche jusqu'aux formalités de sortie), dans le respect de la réglementation en vigueur, des conditions spécifiques de la CCN, ainsi que des accords d'entreprise et individuels

Identifiant interne : 2

5.1.1 Objet

Nature du marché : Services

Nomenclature principale (cpv): 79414000 Services de conseil en gestion des ressources humaines

Nomenclature supplémentaire (cpv): 79414000 Services de conseil en gestion des ressources humaines

5.1.2 Lieu d'exécution

Adresse postale : 1 av d'Albigny

Ville : Annecy

Code postal : 74000

Subdivision pays (NUTS) : Haute-Savoie (FRK28)

Pays : France

Informations complémentaires :

5.1.3 Durée estimée

Date de début : 10/09/2024

Durée : 12 Mois

5.1.4 Renouvellement

Nombre maximal de renouvellements : 3

L'acheteur se réserve le droit d'effectuer des achats supplémentaires auprès du contractant, comme décrit ici : Le contrat est reconductible 3 fois maximum dans les conditions suivantes : Le contrat est reconduit de manière expresse. L'acheteur notifie la décision de reconduire ou non le contrat 3 mois avant la date de fin de la période d'exécution en cours. Le titulaire ne peut pas refuser la décision de reconduction du contrat

5.1.6 Informations générales

Il s'agit d'un marché récurrent

Description : Le contrat est reconductible 3 fois maximum dans les conditions suivantes : Le contrat est reconduit de manière expresse. L'acheteur notifie la décision de reconduire ou non le contrat 3 mois avant la date de fin de la période d'exécution en cours. Le titulaire ne peut pas refuser la décision de reconduction du contrat

Participation réservée : La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP) : oui

Informations complémentaires : Le prestataire est notamment en charge : - De l'élaboration et de la gestion des contrats de travail et des avenants, ainsi que tous les aspects de la vie du contrat ; - Déclarations préalables et inscriptions aux différents organismes obligatoires et facultatifs - De la gestion et suivi administratif des absences : arrêts maladie, accidents du travail et autres absences, réalisation des formalités afférentes ; Régie du Train du Montenvers - Cctp Assistance Rh Page 8 sur 8 - De la gestion administrative des formations (évaluation des besoins en compétences, élaboration de plans de formation, dossiers d'inscriptions, pilotage des actions de formation, suivi d'indicateurs, ...) ; - De l'organisation des visites médicales et de la médecine du travail, - De la gestion des fins de contrat (déclarations, états divers, procédures de licenciement)

5.1.9 Critères de sélection

Critère :

Type : Aptitude à exercer l'activité professionnelle

Description : - Formulaire Dc1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants.(disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>) Voir Règlement de consultation

Utilisation de ce critère : Utilisé

Critère :

Type : Capacité économique et financière

Description : - Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles

Utilisation de ce critère : Utilisé

Critère :

Type : Capacité technique et professionnelle

Description : - Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé

Utilisation de ce critère : Utilisé

5.1.10 Critères d'attribution

Critère :

Type : Qualité

Description : Valeur technique de l'offre appréciée à l'aide du mémoire technique

Pondération (points, valeur exacte) : 60

Critère :

Type : Prix

Description : Prix

Pondération (points, valeur exacte) : 40

5.1.11 Documents de marché

Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles :
français

Adresse des documents de marché : <https://dl.aws-achat.info//avis/index.cfm?fuseaction=dematEnt.login&type=DCE&IDM=66578>

Canal de communication ad hoc :

Nom : AW Solutions

5.1.12 Conditions du marché public

Conditions de présentation :

Présentation par voie électronique : Requise

Adresse de présentation : <https://dl.aws-achat.info//avis/index.cfm?fuseaction=demat.termes&IDM=66578>

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées : français

Catalogue électronique : Non autorisée

Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres : Non autorisée

Date limite de réception des offres : 16/08/2024 à 12:00

Date limite de validité de l'offre : 4 Mois

Informations relatives à l'ouverture publique :

Date d'ouverture : 16/08/2024 à 14:00

Lieu : Annecy

Conditions du marché :

Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :

Non

Facturation en ligne : Requise

La commande en ligne sera utilisée : non

Le paiement en ligne sera utilisé : non

5.1.15 Techniques

Accord-cadre :

Accord-cadre, sans remise en concurrence

Nombre maximal de participants : 1

Informations sur le système d'acquisition dynamique :

Pas de système d'acquisition dynamique

Enchère électronique : non

5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen

Organisation chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Grenoble

TED eSender : Avenue-Web Systèmes

Section 8 - Organisations

8.1 ORG-0001

Nom officiel : Avenue-Web Systèmes

Numéro d'enregistrement : 443928874

Ville : Seyssinet-Pariset

Code postal : 38170

Pays : France

Adresse électronique : publications-joue@aws-france.com

Téléphone : +33480041260

Rôles de cette organisation :

TED eSender

8.1 ORG-0002

Nom officiel : Régie départementale du train du Montenvers

Numéro d'enregistrement : 92773305500010

Adresse postale : Hôtel du département 1 avenue d'Albigny

Ville : Annecy Cedex

Code postal : 74041

Pays : France

Point de contact : SADDIER Martial

Adresse électronique : registrainmontenvers@hautesavoie.fr

Téléphone : 0450334150

Profil de l'acheteur : <http://www.mp74.fr>

Rôles de cette organisation :

Acheteur

8.1 ORG-0003

Nom officiel : Tribunal administratif de Grenoble

Numéro d'enregistrement : 118999

Adresse postale : 2 Place de Verdun

Ville : Grenoble

Code postal : 38022

Pays : France

Adresse électronique : greffe.ta-grenoble@juradm.fr

Téléphone : 0476429000

Télécopieur : 0476422269

Rôles de cette organisation :

Organisation chargée des procédures de recours

Section 11 - Informations relatives à l'avis

11.1 Informations relatives à l'avis

Identifiant/version de l'avis : 12d4e517-0374-4637-8278-d51e02c9226b - 01

Type de formulaire : Mise en concurrence

Type d'avis : Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

Date d'envoi de l'avis : 16/07/2024 à 09:10

Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible : français

11.2 Informations relatives à la publication

Date d'envoi du présent avis à la publication : 16/07/2024