



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-79619>

Département(s) de publication : **34**

Annonce n° **24-79619**

Services

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Cté Cnes La Domitienne

Correspondant : service commande publique

Adresse : 1 AVENUE DE L'EUROPE, 34370 MAUREILHAN

Coordonnées :

Téléphone : 0467904099

Courriel : courrier@ladomitienne.com

Adresse internet : <http://ladomitienne.e-marchespublics.com>

Adresse internet du profil d'acheteur : https://ladomitienne.e-marchespublics.com/pack/annonce_marche_public_218_1030650.html

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : ASSISTANCE A MAITRISE D'OUVRAGE POUR L'ETUDE DE PROGRAMMATION VISANT A REQUALIFIER ET VALORISER LE PAYSAGE DU SITE NODAL DU MALPAS ET SES SATELLITES

Lieu d'exécution et de livraison : SITE NODAL DU MALPAS ET SES SATELLITES

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Le contrat porte sur les prestations suivantes : Assistance à maîtrise d'ouvrage pour l'étude de programmation visant à requalifier et valoriser le paysage du site nodal du Malpas et ses satellites. La présente consultation a pour objet la réalisation d'un programme technique détaillé, incluant l'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la réalisation d'un concours de maîtrise d'oeuvre (dossier de consultation, étude des projets, animation du comité de pilotage et participation au jury) portant sur la requalification du site nodal du Malpas. L'objectif est d'aboutir à un programme opérationnel qui permette au maître d'ouvrage d'engager des travaux de réalisation dès la fin de l'étude. Cette mission d'assistance est composée de 2 phases : - Phase 1 : Elaboration du programme technique détaillé - Phase 2 : Lancement du concours et assistance à maîtrise d'ouvrage en phase concours et jury

Refus des variantes.

Section 5 - Conditions relative au marché

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les

réglementent : Les prestations seront financées au moyen de ressources propres prélevées sur le budget principal en cours de la Communauté de communes La Domitienne. Les sommes dues au(x) titulaire(s) et au(x) sous-traitant(s) de premier rang éventuel(s) du contrat seront payées dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes.

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services : Le pouvoir adjudicateur ne souhaite imposer aucune forme de groupement à l'attributaire du marché. Les candidats peuvent se présenter en groupement conjoint ou solidaire. En revanche, le mandataire du groupement devra être mandataire solidaire (si le groupement attributaire est d'une forme différente, il pourra être à minima contraint d'assurer sa transformation pour avoir un mandataire solidaire).

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus

Autres renseignements demandés : Un extrait KBIS de mois de 3 mois ou tout justificatif de l'inscription au registre de la profession ou au registre du commerce (de moins de 3 mois). Les assurances à jour, attestant que le candidat est couvert pour tout risque lié à son activité professionnelle. Les documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée à engager le candidat (ces documents ne sont nécessaires que si le signataire des documents ne figure pas sur le formulaire

Kbis de l'entreprise). Si le candidat est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés à cet effet. Relevé d'identité bancaire

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- valeur technique : 60%
- prix : 40%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 04/10/2024 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 180 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 24S009

Renseignements complémentaires : Le marché prend effet à compter de sa date de notification et s'achève à la notification du marché de maîtrise d'oeuvre. Les candidats sont invités à remettre d'emblée leur meilleure proposition. L'acheteur se réserve la possibilité d'engager des négociations. Toutefois l'acheteur pourra attribuer le contrat sur la base des offres initiales sans négociation.

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus : CC La Domitienne

Contact : service commande publique

Adresse : 1 avenue de l'Europe, 34370 MAUREILHAN

Coordonnées :

Téléphone : 0467904087

Courriel : courrier@ladomitienne.com

Adresse internet : <http://www.ladomitienne.com>

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus : TRIBUNAL ADMINISTRATIF DE MONTPELLIER

Adresse : 6 rue PITOT, 34063 MONTPELLIER CEDEX

Coordonnées :

Téléphone : 0467548100

Courriel : greffe.ta-montpellier@juradm.fr

Adresse internet : <https://www.telerecours.fr>

Date d'envoi du présent avis à la publication : 08/07/2024