



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-72591>

Département(s) de publication : **49**

Annonce n° **24-72591**

Services

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Département de Maine-et-Loire

Correspondant : M. Baudry Julien, Service de la commande publique

Adresse : 48 B boulevard Foch - CS 94104, 49941 ANGERS CEDEX 9

Coordonnées :

Téléphone : 0241814429

Adresse internet : <https://www.anjoumarchespublics.fr>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour des prestations de programmation et de suivi de projet - Opérations des collèges Val d'Oudon et Jean Zay

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Marché ordinaire de prestations intellectuelles. - Pas de décomposition en lots. - Décomposition en tranches. - Tranche ferme : Études de programmation et assistance à la désignation du maître d'oeuvre pour les deux collèges. - Tranche optionnelle 1 : Suivi des études de conception du maître d'oeuvre pour le collège Val d'Oudon. - Tranche optionnelle 2 : Suivi des études de conception du maître d'oeuvre pour le collège Jean Zay. - Prix forfaitaire par tranche.

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : Mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour des prestations de programmation et de suivi de projet comprenant : -les études pré-opérationnelles dont l'objectif est la production du préprogramme ; -les études opérationnelles dont l'objectif est la production du programme. - Les prestations attendues sont précisées dans le CCTP à télécharger sur le profil d'acheteur de la collectivité.

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services) : 02/09/2024

Section 5 - Conditions relative au marché

Cautionnement et garanties exigés : En cas de versement de l'avance prévue par le Code de la commande publique, constitution d'une garantie à première demande ou d'une caution garantissant le remboursement total de cette avance.

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent : Virement par mandat administratif - délai maximum de paiement de 30 jours - financement sur les ressources propres de la collectivité et par une subvention d'État.

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services : En cas de groupement d'opérateurs économiques, celui-ci pourra être, après attribution, solidaire ou conjoint avec solidarité du mandataire.

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Autres renseignements demandés : Une liste des principales livraisons effectuées ou des principaux services fournis au cours des 3 dernières années, notamment les références en lien avec l'objet du marché, avec indication des montants, des dates et des destinataires. Les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels et le personnel d'encadrement pendant les 3 dernières années Des certificats de qualification professionnelle établis par des organismes indépendants, ou autres preuves de la capacité du candidat. La preuve de la capacité est apportée par tout moyen, notamment des certificats d'identité professionnelle ou des références de prestations attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser les prestations pour lesquelles il se porte candidat.

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 26/07/2024 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 4 mois à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :

PI_2024_44

Renseignements complémentaires : Pour obtenir les documents de la consultation, les candidats doivent les télécharger sur le profil d'acheteur de la collectivité ; la mise en ligne des documents de la consultation est totale. Les candidatures et offres doivent être obligatoirement transmises par voie électronique sur le profil d'acheteur de la collectivité. -Instance chargée des procédures de recours et Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours : Tribunal administratif 6 allée de l'île Gloriette - cs 24111 44041 Nantes Cedex, tél. : 02-55-10-10-02, courriel : greffe.ta-nantes@juradm.fr, télécopieur : 02-55-10-10-03, adresse internet : <http://nantes.tribunal-administratif.fr>

Section 12 - Adresses complémentaires

Date d'envoi du présent avis à la publication : 21/06/2024