



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-71242>

Département(s) de publication : **83**

Annonce n° **24-71242**

Section 1 - Acheteur

1.1 Acheteur

Nom officiel : VILLE DE SAINT-TROPEZ

Forme juridique de l'acheteur : Autorité locale

Activité du pouvoir adjudicateur : Services d'administration générale

Section 2 - Procédure

2.1 Procédure

Titre : FOURNITURE ET LIVRAISON DE VETEMENTS DE REPRESENTATION POUR LES AGENTS DE LA VILLE DE SAINT-TROPEZ

Description : le présent marché porte sur la fourniture et la livraison de vêtements de représentation pour les agents de la ville de SAINT-TROPEZ

Identifiant de la procédure : 065ff7cc-f4a4-4cf0-843d-0b260c4d25c7

Identifiant interne : PPP245-14/4032/2024AO036

Type de procédure : Ouverte

2.1.1 Objet

Nature du marché : Fournitures

Nomenclature principale (cpv) : 18300000 Articles d'habillement

2.1.3 Valeur

Valeur maximale de l'accord-cadre : 400,000 Euro

2.1.4 Informations générales

Base juridique :

Directive 2014/24/UE

2.1.6 Motifs d'exclusion

Section 5 - Lot

5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0001

Titre : FOURNITURE ET LIVRAISON DE VETEMENTS DE REPRESENTATION POUR LES AGENTS DE LA VILLE DE SAINT-TROPEZ

Description : le présent marché porte sur la fourniture et la livraison de vêtements de représentation pour les agents de la ville de SAINT-TROPEZ

Identifiant interne : 2024AO036_1

5.1.1 Objet

Nature du marché : Fournitures

Nomenclature principale (cpv): 18300000 Articles d'habillement

5.1.2 Lieu d'exécution

Ville : SAINT-TROPEZ CEDEX 9

Code postal : 83992

Subdivision pays (NUTS) : Var (FRL05)

Pays : France

Informations complémentaires : VILLE DE SAINT-TROPEZ

5.1.3 Durée estimée

Date de début : 01/10/2024

Date de fin de durée : 30/09/2027

5.1.4 Renouvellement

Nombre maximal de renouvellements : 1

L'acheteur se réserve le droit d'effectuer des achats supplémentaires auprès du contractant, comme décrit ici : Le marché comporte une reconduction. Si le montant maximum annuel indiqué dans les pièces du marché est atteint avant la fin de la durée de validité de l'une des périodes d'un an prévues, la ville de SAINT-TROPEZ pourra, le cas échéant, acter la reconduction anticipée de l'accord-cadre. Cette reconduction anticipée aura pour effet de réduire la durée de la période de 36 mois au cours de laquelle elle intervient. La durée de la nouvelle période ainsi déclenchée par la reconduction anticipée est de d'un (1) an et commence à courir à compter du lendemain de la date de notification du bon de commande justifiant cette reconduction anticipée, sans que le titulaire puisse prétendre à une quelconque indemnité de ce fait, dans la mesure où le montant maximum total de l'accord-cadre est atteint. En revanche, la date de révision des prix demeurera la date anniversaire initiale de l'accord-cadre, correspondant à la date de sa notification au titulaire.

5.1.5 Valeur

Valeur maximale de l'accord-cadre : 400,000 Euro

5.1.6 Informations générales

Participation réservée : La participation n'est pas réservée.

Les noms et les qualifications professionnelles du personnel chargé de l'exécution du marché doivent être mentionnés : Non requises

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP) : oui

5.1.9 Critères de sélection

Critère :

Type : Capacité technique et professionnelle

Description : Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.

Critère :

Type : Capacité technique et professionnelle

Description : Une liste des principales livraisons effectuées ou des principaux services fournis au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique.

Critère :

Type : Capacité économique et financière

Description : Déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles.

Critère :

Type : Aptitude à exercer l'activité professionnelle

Description : * - Le formulaire DC1 « Lettre de candidature – Habilitation du mandataire par ses co-traitants » dûment complété, daté et signé en original ; - Le formulaire DC2 « Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement » dûment complété ; Si le candidat n'utilise pas les formulaires DC1 et DC2, il supporte l'entière responsabilité de la parfaite concordance entre les documents qu'il a utilisés et les formulaires. Ou * Le candidat peut présenter sa candidature sous forme d'un document unique de marché européen (DUME), en lieu et place des formulaires DC1 et DC2. . En cas de groupement d'opérateurs économiques, chacun des membres du groupement fournira un formulaire DUME complété. - Le cas échéant, une copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire, l'autorisant à poursuivre son activité dans la période d'exécution de l'accord-cadre. - Les documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat Documents à produire électroniquement dans tous les cas au stade de l'attribution de l'accord-cadre : En application de l'article R2144-4 du Code de la commande publique, le candidat

auquel il est envisagé d'attribuer l'accord-cadre produira : • Une attestation de fourniture des déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions de sécurité sociale, prévue à l'article L. 243-15 du code de sécurité sociale, émanant de l'organisme de protection sociale chargé du recouvrement des cotisations et des contributions datant de moins de 6 mois (articles D 8222-5-1° du code du travail et D.243-15 du code de sécurité sociale). Le pouvoir adjudicateur ou l'entité adjudicatrice s'assurera de l'authenticité de cette attestation, auprès de l'organisme de recouvrement des cotisations de sécurité sociale. • Les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant que les obligations fiscales et sociales ont été satisfaites ou l'état annuel des certificats reçus. Ces documents devront être fournis par le candidat, dans un délai de sept (7) jours, à compter de sa réception de la demande par la ville de SAINT-TROPEZ Dans le cas où le candidat ne remettrait pas les documents dans le délai imparti son offre sera rejetée. Dans cette hypothèse, l'accord-cadre sera attribué au candidat ayant présenté l'offre économiquement plus avantageuse suivante, sous réserve que ce dernier produise les certificats et attestations requises. En cas de co-traitance, chaque co-traitant doit transmettre les mêmes documents que ceux mentionnés ci-dessus, à l'exception du DC1 rempli par le mandataire et signé par le(s) co-traitant(s).

4.2 Critères de sélection des candidatures ANALYSE DES CANDIDATURES

Seuls sont ouverts les plis qui ont été reçus au plus tard à la date et l'heure limites de remise des offres. Le jugement des propositions sera effectué dans les conditions prévues à l'article R2152-7 du Code de la commande publique au moyen des critères suivants : Critères de sélection des candidatures : • Garanties professionnelles et financières • Garanties techniques • Capacité juridique

Demande de complément de candidature : Nous prévoyons la faculté pour le pouvoir adjudicateur de demander aux candidats de compléter les dossiers, dans l'hypothèse où certaines pièces n'auraient pas été transmises. Toutefois, s'agissant d'une simple faculté pour le pouvoir adjudicateur, il est vivement conseillé aux candidats, afin de ne pas risquer de voir leurs candidatures rejetées, de fournir des dossiers complets.

5.1.10 Critères d'attribution

Critère :

Type : Qualité

Description : Valeur technique

Pondération (points, valeur exacte) : 65

Critère :

Type : Coût

Description : Prix

Pondération (points, valeur exacte) : 30

Critère :

Type : Qualité

Description : Critère environnemental

Pondération (points, valeur exacte) : 5

5.1.11 Documents de marché

Adresse des documents de marché : <https://marches.local-trust.com/?page=Frame.ConsultationsOrganisme&org=ville-saint-tropez>

5.1.12 Conditions du marché public

Conditions de présentation :

Présentation par voie électronique : Requise

Adresse de présentation : <https://marches.local-trust.com/?page=Frame.ConsultationsOrganisme&org=ville-saint-tropez>

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées : français

Catalogue électronique : Non autorisée

Variantes : Non autorisée

Date limite de réception des offres : 23/07/2024 à 12:00

Date limite de validité de l'offre : 4 Mois

Informations relatives à l'ouverture publique :

Date d'ouverture : 23/07/2024 à 14:00

Conditions du marché :

Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :
Non

Facturation en ligne : Requise

La commande en ligne sera utilisée : non

Le paiement en ligne sera utilisé : non

Informations relatives aux délais de recours : Délais et voies de recours • Référé précontractuel fondé sur l'article L551-1 du Code de Justice Administrative jusqu'à la signature du contrat. • Référé contractuel fondé sur l'article L551-13 du Code de Justice Administrative, dans les 31 jours suivant la publication d'un avis d'attribution au JOUE ou à défaut dans les 6 mois à compter du lendemain du jour de la conclusion du contrat. • Recours pour excès de pouvoir contre "les actes détachables du contrat", dans le délai de 2 mois à compter de la réception de la lettre informant le candidat non retenu. • Recours de plein contentieux (« Tropic ») contre le contrat ou certaines de ses clauses, dans le délai de 2 mois à compter de la date de publication de l'avis d'attribution.

5.1.15 Techniques

Accord-cadre :

Accord-cadre, sans remise en concurrence

Informations sur le système d'acquisition dynamique :

Pas de système d'acquisition dynamique

Enchère électronique : non

5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen

Organisation chargée des procédures de médiation : CCIRAComité consultatif inter régional de règlement à l'amiable des différends de MarseilleOrganisation chargée des procédures de médiation

Organisation chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Toulon

Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché : VILLE DE SAINT-TROPEZ

Organisation qui reçoit les demandes de participation : VILLE DE SAINT-TROPEZ

Section 8 - Organisations

8.1 ORG-0001

Nom officiel : VILLE DE SAINT-TROPEZ

Numéro d'enregistrement : 21830119000011

Adresse postale : 2 place de l'Hôtel de ville - BP 161

Ville : SAINT-TROPEZ CEDEX 9

Code postal : 83992

Subdivision pays (NUTS) : Var (FRL05)

Pays : France

Point de contact : Ghislaine RIVES

Adresse électronique : commande-publique@ville-sainttropez.fr

Téléphone : +33 494554095

Adresse internet : <https://www.saint-tropez.fr/>

Profil de l'acheteur : <https://marches.local-trust.com/?page=Frame.ConsultationsOrganisme&org=ville-saint-tropez>

Rôles de cette organisation :

Acheteur

Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché

Organisation qui reçoit les demandes de participation

8.1 ORG-0002

Nom officiel : CCIRAComité consultatif inter régional de règlement à l'amiable des différends de MarseilleOrganisation chargée des procédures de médiation

Numéro d'enregistrement : FR 17130000700

Ville : MARSEILLE

Code postal : 13000

Subdivision pays (NUTS) : Var (FRL05)

Pays : France

Adresse électronique : catherine.pietri@paca.gouv.fr

Téléphone : +33 484354554

Rôles de cette organisation :

Organisation chargée des procédures de médiation

8.1 ORG-0003

Nom officiel : Tribunal administratif de Toulon

Numéro d'enregistrement : 13000525900010

Adresse postale : 5 rue racine – CS 40510

Ville : TOULON CEDEX 9

Code postal : 83041

Subdivision pays (NUTS) : Var (FRL05)

Pays : France

Adresse électronique : greffe.ta-toulon@juradm.fr

Téléphone : +33 494427930

Rôles de cette organisation :

Organisation chargée des procédures de recours

Section 11 - Informations relatives à l'avis

11.1 Informations relatives à l'avis

Identifiant/version de l'avis : 7622f318-9644-443f-afd8-b6ea090167c4 - 01

Type de formulaire : Mise en concurrence

Type d'avis : Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

Date d'envoi de l'avis : 19/06/2024 à 10:44

Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible : français

11.2 Informations relatives à la publication

Date d'envoi du présent avis à la publication : 19/06/2024