



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-59765>

Département(s) de publication : **33**

Annonce n° **24-59765**

Services

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** UNIVERSITE BORDEAUX MONTAIGNE

**Correspondant :** LARRE Lionel, Président de l'Université Bordeaux Montaigne

**Adresse :** Domaine Universitaire, 19 Esplanade des Antilles, , 33607 PESSAC

**Coordonnées :**

**Téléphone :** +33 557124569

**Courriel :** marches.publics@u-bordeaux-montaigne.fr

**Adresse internet :** <https://u-bordeaux-montaigne.fr>

**Adresse internet du profil d'acheteur :** <https://www.marches-publics.gouv.fr/>

### Section 2 - Description du marché

**Objet du marché :** Étude préalable Pégase pour l'Université Bordeaux Montaigne

**Lieu d'exécution :** Domaine Universitaire, 19 Esplanade des Antilles, , 33607 PESSAC

### Section 3 - Caractéristiques du marché

**Caractéristiques principales :** Le présent marché est un marché de prestation intellectuelle, il a pour objet la réalisation d'une étude préalable à l'université Bordeaux Montaigne qui vise à préparer le terrain pour le remplacement d'Apogée, système historique de gestion de la scolarité, par Pégase, solution moderne développée dans le cadre du projet PC SCOL, développé conjointement par l'Agence de Mutualisation des Universités et Établissements (AMUE) et l'association Cocktail. Cette transition s'effectue dans le cadre d'une modernisation de l'enseignement, fondée sur l'approche par compétences, et exige une analyse détaillée afin d'identifier le calendrier de déploiement le plus approprié. Le projet d'étude évaluera les besoins spécifiques de l'université, les ressources disponibles et les contraintes logistiques, pour recommander l'inscription dans la vague de déploiement du logiciel Pégase la plus opportune, soit en septembre 2026, soit en septembre 2027, avec un focus particulier sur l'alignement avec les objectifs stratégiques et pédagogiques de l'établissement. Le projet d'étude préalable s'étend au-delà de la simple planification du calendrier de déploiement. Cette étude approfondira les aspects budgétaires et évaluera les ressources nécessaires, tant financières qu'humaines, pour assurer la réussite du projet. En plus d'examiner les besoins spécifiques et les contraintes logistiques de l'université, l'étude inclura une analyse détaillée du système d'information existant et définira avec précision le système d'information cible. Elle comprendra,

entre autres, la mise en place d'un portefeuille de projets visant à remplacer ou à réviser les applications existantes au profit de nouvelles solutions. Plus globalement, cette démarche vise à établir un portefeuille de projets chiffré, aligné sur les objectifs stratégiques et pédagogiques de l'établissement, et conçu pour minimiser l'impact sur les activités pédagogiques et administratives tout en facilitant une trans...(voir DCE)

**Refus des variantes.**

## **Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution**

à compter du 01/07/2024 et jusqu'au 31/12/2024

## **Section 5 - Conditions relative au marché**

**Cautionnement et garanties exigés :** Néant

**Unité monétaire utilisée, l'euro.**

**Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.**

## **Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat**

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

**Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :**

**Autres renseignements demandés :** Situation juridique: Le candidat peut présenter sa candidature sous forme d'un document unique de marché européen (DUME), en lieu et place des formulaires DC1 et DC2. En cas de groupement d'opérateurs économiques, chacun des membres du groupement fournira un formulaire DUME complété. Situation juridique du candidat : 1 - Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles L2141-1 à L2141-5 et L2141-7 à L2141-10 du code de la commande publique et notamment qu'il est en règle au regard du respect des articles L5212-1 à L5212-11 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés 2 - Lettre de candidature, obligatoire pour les groupements d'opérateurs économiques Capacité économique et financière: 1. Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles. Capacité technique: 1. Une liste des principales livraisons effectuées ou des principaux services fournis au cours des trois dernières années ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, au cours des cinq dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique ;

## **Section 7 - Critères d'attribution**

**Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :**

- PRIX : : 50%
- VALEUR TECHNIQUE : : 50%

## **Section 8 - Mode de passation du marché**

**Type de procédure :** procédure adaptée

## Section 9 - Délai d'urgence

Délai d'urgence - Justification : procédure adaptée

## Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 17/06/2024 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

## Section 11 - Autres renseignements

**Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :**

24PA91602

**Renseignements complémentaires :** Conformément à l'article R. 2123-1, 1° du Code de la commande publique, le marché est passé par procédure adaptée. V. Durée du marché ou délai d'exécution est erronée, la durée du marché à prendre en compte est la suivante : Le marché est conclu à compter de sa notification, jusqu'à la date d'admission du dernier livrable. La durée d'exécution du marché commence à courir à partir de la notification. Négociations : Le pouvoir adjudicateur négociera avec les trois premiers candidats classés à l'issue de l'analyse des offres initiales, conformément aux critères définis à l'article 7 du présent Règlement de Consultation. Les négociations auront lieu, en présentiel dans les locaux de l'Université Bordeaux Montaigne, ou en visioconférence si le candidat le souhaite. Les négociations se dérouleront sur un créneau d'une heure et pourront porter sur l'ensemble des éléments ayant servi à l'analyse des offres (annexe financière, mémoire technique détaillé, planning prévisionnel). Elles auront lieu dans les quinze jours suivant la remise des offres. Les candidats admis à la négociation recevront une convention précisant la date et le lieu, ainsi que les modalités relatives au déroulement de la négociation. Les offres peuvent uniquement être remises électroniquement.

## Section 12 - Adresses complémentaires

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus :**

UNIVERSITE BORDEAUX MONTAIGNE

**Contact :** PAYET Marie-Nathalie, Rédactrice marchés publics

**Adresse :** Domaine Universitaire, 19 Esplanade des Antilles, , 33607 PESSAC

**Coordonnées :**

**Téléphone :** +33 557122146

**Courriel :** marie-nathalie.payet@u-bordeaux-montaigne.fr

**Adresse internet :** <https://u-bordeaux-montaigne.fr>

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus :**

UNIVERSITE BORDEAUX MONTAIGNE

**Contact :** BOISSOU Justine, Responsable de Projet

**Adresse :** Domaine Universitaire, 19 Esplanade des Antilles, , 33607 PESSAC

**Coordonnées :**

**Téléphone :** +33 557124569

**Courriel :** marches.publics@u-bordeaux-montaigne.fr

**Adresse internet :** <https://u-bordeaux-montaigne.fr>

**Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :** UNIVERSITE BORDEAUX MONTAIGNE

**Contact :** LARRE Lionel, Président de l'Université Bordeaux Montaigne

**Adresse :** Domaine Universitaire, 19 Esplanade des Antilles, , 33607 PESSAC

**Coordonnées :**

**Téléphone :** +33 557124569

**Courriel :** marches.publics@u-bordeaux-montaigne.fr

**Adresse internet :** <https://www.marches-publics.gouv.fr/>

**Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :**

UNIVERSITE BORDEAUX MONTAIGNE

**Contact :** PAYET Marie-Nathalie, Rédactrice marchés publics

**Adresse :** Domaine Universitaire, 19 Esplanade des Antilles, , 33607 PESSAC

**Coordonnées :**

**Téléphone :** +33 557122146

**Courriel :** marie-nathalie.payet@u-bordeaux-montaigne.fr

**Adresse internet :** <https://u-bordeaux-montaigne.fr>

## Section 14 - Informations complémentaires

---

Date d'envoi du présent avis à la publication : 23/05/2024