



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-59658>

Département(s) de publication : **20B**

Annonce n° **24-59658**

Services

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** Ville de Bastia

**Correspondant :** SAVELLI Pierre, Monsieur le Maire

**Adresse :** Avenue Pierre Giudicelli, 20410 Bastia

**Coordonnées :**

**Téléphone :** 0495559702

**Courriel :** marches@bastia.corsica

**Adresse internet :** <http://www.bastia.corsica>

**Adresse internet du profil d'acheteur :** <http://www.bastia.corsica/marches-publics>

### Section 2 - Description du marché

**Objet du marché :** Mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la réalisation d'une étude relative à la création d'une foncière de redynamisation commerciale

**Lieu d'exécution :** Bastia, 20200 Bastia

### Section 3 - Caractéristiques du marché

**Caractéristiques principales :** Le marché se décompose en trois phases : Phase 1 Etude d'opportunité : définition du champ d'intervention de la structure Phase 2 Etude de faisabilité : définition du modèle de la foncière Phase 3 Accompagnement à la création effective de la foncière

### Section 5 - Conditions relative au marché

**Unité monétaire utilisée, l'euro.**

**Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature en complément de celles faites en français :** français

### Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique
- Indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique
- Indication des titres d'études et professionnels des cadres de l'entreprise et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du marché
- En matière de fournitures et services, une description de l'équipement technique, des mesures employées par l'opérateur économique pour s'assurer de la qualité et des moyens d'étude et de recherche de son entreprise

**Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :**

## **Section 7 - Critères d'attribution**

**Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)**

## **Section 8 - Mode de passation du marché**

Type de procédure : procédure adaptée

## **Section 10 - Conditions de délai**

Date limite de réception des offres : 24/06/2024 à 12:00

## **Section 11 - Autres renseignements**

**Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 2024/010**  
**Renseignements complémentaires :** Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée. Cette consultation bénéficie du Service DUME. Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur <https://www.marches-publics.info> Code NUTS : FRM02 Instance chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Bastia, Villa Montepiano 20407 Bastia Tél : 0495328866 Mel : [greffe.ta-bastia@juradm.fr](mailto:greffe.ta-bastia@juradm.fr) Web : <http://www.bastia.tribunal-administratif.fr> Le délai maximum d'exécution est de 10 mois toutes phases confondues, hors délai de validation de chacune des phases. Le ou les intervenants devra(ont) réunir des compétences dans les domaines suivants : - Expertise en matière d'immobilier et de montage d'opération - Expertise juridique et financière

## **Section 14 - Informations complémentaires**

---

Date d'envoi du présent avis à la publication : 23/05/2024