



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-57700>

Département(s) de publication : **66**

Annonce n° **24-57700**

Fournitures

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** Mairie de Saint Laurent de la Salanque

**Correspondant :** GOT Alain, Maire

**Adresse :** 2 avenue Urbain PARET, 66250 SAINT LAURENT DE LA SALANQUE

**Coordonnées :**

**Téléphone :** 0468280030

**Télécopieur :** 0468280086

**Courriel :** finances@saint-laurent-de-la-salanque.fr

**Adresse internet :** <https://www.marches-publics.info>

**Adresse internet du profil d'acheteur :** <https://www.marches-publics.info>

### Section 2 - Description du marché

**Objet du marché :** Accord-cadre pour la fourniture et livraison de repas, de goûters et de denrées  
Servis en liaison froide à la crèche municipale

**Lieu de livraison :** 23 chemin de Leucate, 66250 Saint-Laurent de la Salanque

### Section 3 - Caractéristiques du marché

**Caractéristiques principales :** La procédure de passation utilisée est : la procédure adaptée ouverte. Il n'est pas prévu de décomposition en lots

**Des variantes seront-elles prises en compte :** Oui

### Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

24 mois à compter de la notification du marché.

### Section 5 - Conditions relative au marché

**Cautionnement et garanties exigés :** Aucune clause de garantie financière ne sera appliquée

**Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les**

**réglementent :** Financement à partir du budget principal de la ville, paiement sous 30 jours à partir de la date de réception de la facture (après service fait)

**Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services :** Le pouvoir adjudicateur ne souhaite imposer aucune forme de groupement à l'attributaire de l'accord-cadre  
**Unité monétaire utilisée, l'euro.**  
**Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature en complément de celles faites en français :** français

## Section 7 - Critères d'attribution

**Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :**

- Valeur technique de l'offre : 50%
- Prix : 40%
- Prise en compte de la notion de développement durable : 10%

## Section 8 - Mode de passation du marché

**Type de procédure :** procédure adaptée

## Section 10 - Conditions de délai

**Date limite de réception des offres :** 20/06/2024 à 12:00

**Délai minimum de validité des offres :** 90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

## Section 11 - Autres renseignements

**Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :** 24AF-0206-E

**Renseignements complémentaires :** Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée. Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur <https://www.marches-publics.info> Type de marché de Fournitures : Code NUTS : FRJ15 Reconductions : OUI Nombre de reconductions éventuelles : entre 1 et 1 Calendrier prévisionnel des marchés ultérieurs : 12 mois Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels : Date limite pour la réception des demandes de documents ou pour l'accès aux documents : 10/06/2024 à 12:00 Documents payant : NON Marché périodique : OUI Calendrier prévisionnel de publication des prochains avis : Le marché s'inscrit dans un projet / programme financé par des fonds communautaires : NON Références du ou des projet(s) et / ou programme(s) : Marchés réservés : NON Instance chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Montpellier, 6, rue Pitot 34063 Montpellier Tél : 0467548100 Fax : 0467547410 Mel : greffe.ta-montpellier@juradm.fr Web : <http://montpellier.tribunal-administratif.fr/>

## Section 12 - Adresses complémentaires

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus :** Service Marchés Publics : Laure CABRIT

**Adresse :** 2 Avenue Urbain Paret, 66250 Saint Laurent de la Salanque

**Coordonnées :**

**Téléphone :** 0468286592

**Courriel :** [l.cabrit@saint-laurent-de-la-salanque.fr](mailto:l.cabrit@saint-laurent-de-la-salanque.fr)

**Adresse internet :** <https://www.marches-publics.info>

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus :**

Directrice de la crèche le Petit Prince : Karine BACHELIN

**Adresse :** 23 chemin de Leucate, 66250 Saint Laurent de la Salanque

**Coordonnées :**

**Téléphone :** 0468342235

**Courriel :** creche@saint-laurent-de-la-salanque.fr

**Adresse internet :** <https://www.marches-publics.info>

## **Section 14 - Informations complémentaires**

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 17/05/2024