



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-55885>

Département(s) de publication : **14**

Annonce n° **24-55885**

Services

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Conseil Départemental du Calvados (14)

Correspondant : Mathieu CHAPELOT

Adresse : 9 rue Saint-Laurent, 14000 Caen

Coordonnées :

Téléphone : +33 231571243

Courriel : mathieu.chapelot@calvados.fr

Adresse internet : <https://www.calvados.fr>

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : 2024COL108 - Mission de contrôle technique dans le cadre des travaux de construction de l'externat et de réhabilitation de la restauration du collège Clément Marot à Douvres-la-Délivrande

Lieu d'exécution et de livraison : Collège Clément MAROT, 14440 DOUVRES-LA-DELIVRANDE

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Mission de contrôle technique

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : Le délai prévisionnel d'exécution des travaux est de 26 mois. Une livraison des bâtiments en juillet 2027. Durée du marché court de sa notification jusqu'à la fin de la GPA.

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services) : 01/06/2024

Section 5 - Conditions relative au marché

Cautionnement et garanties exigés : Organisme de contrôle technique pour des ERP de 3ème catégorie
Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Autres renseignements demandés : Références de service similaires

Commentaire sur les justifications : Présentation d'une liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- Prix : 70%
- Valeur technique : 30%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 29/05/2024 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :
2024COL108

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : Conseil
Départemental du Calvados

Adresse : 23-25 boulevard Bertrand, 14035 CAEN Cedex 1

Coordonnées :

Téléphone : +33 231571243

Courriel : mathieu.chapelot@calvados.fr

Adresse internet : <https://www.calvados.fr>

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : Conseil
Départemental du Calvados

Adresse : 23-25 boulevard Bertrand, 14035 CAEN Cedex 1

Coordonnées :

Téléphone : +33 231571256

Courriel : olivier.canuet@calvados.fr

Adresse internet : <https://www.calvados.fr>

Date d'envoi du présent avis à la publication : 14/05/2024