



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché de concession ( avis rectificatif )

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-48473>

Département(s) de publication : **33**

Annonce n° **24-48473**

---

### Section 1 - Acheteur

#### 1.1 Acheteur

**Nom officiel** : VILLE DE MERIGNAC

**Forme juridique de l'acheteur** : Autorité locale

**L'acheteur est une entité adjudicatrice**

**Activité du pouvoir adjudicateur** : Services d'administration générale

### Section 2 - Procédure

#### 2.1 Procédure

**Titre** : Délégation de service public pour l'exploitation du Pin Galant

**Description** : La ville de Mérignac souhaite confier à un opérateur l'exploitation du Pin Galant, équipement culturel, composé de plusieurs espaces : -un auditorium de 1414 places, des locaux annexes, le Pavillon du Pin Galant d'une capacité de 1200 personnes et destiné à l'accueil de manifestations de congrès.

**Identifiant de la procédure** : 6637515c-d563-4074-9c2c-e06d149101e8

**Identifiant interne** : c4594d07-68c6-44f8-b8d7-84bada2ef90b

##### 2.1.1 Objet

**Nature du marché** : Services

**Nomenclature principale ( cpv )**: 92320000 Services d'exploitation de salles de spectacles

##### 2.1.2 Lieu d'exécution

**Adresse postale** : 34 AVENUE DU MARECHAL DE LATTRE DE TASSIGNY

**Ville** : MERIGNAC

**Code postal** : 33700

**Subdivision pays (NUTS)** : Gironde ( FRI12 )

Pays : France

#### 2.1.4 Informations générales

**Base juridique :**

Directive 2014/23/UE

## Section 5 - Lot

### 5.1 Lot : LOT-0001

**Titre :** Lot unique- Délégation de service public pour l'exploitation du Pin Galant

**Description :** Il s'agira d'assurer : l'entretien et la maintenance du bâtiment et, le cas échéant, des espaces extérieurs ; la mise en oeuvre d'une programmation concourant : \* au rayonnement culturel ; \* au dynamisme économique. Caractéristiques essentielles du Pin Galant : un auditorium de 1414 places maximum; des locaux annexes le Pavillon du Pin Galant, d'une capacité de 1200 personnes et destiné à l'accueil de manifestations de Congrès

**Identifiant interne :** PIN GALANT

#### 5.1.1 Objet

**Nature du marché :** Services

**Nomenclature principale ( cpv ):** 92320000 Services d'exploitation de salles de spectacles

#### 5.1.2 Lieu d'exécution

**Adresse postale :** 34 avenue du Maréchal de Lattre de Tassigny

**Ville :** MERIGNAC

**Code postal :** 33700

**Subdivision pays (NUTS) :** Gironde ( FRI12 )

**Pays :** France

**Informations complémentaires :**

#### 5.1.3 Durée estimée

**Date de début :** 01/07/2025

**Date de fin :** 30/06/2030

#### 5.1.6 Informations générales

**Participation réservée :** La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Informations complémentaires :** Le contrat de délégation de service public prendra effet le 1er juillet 2025. Le futur délégataire exploitera le service à ses frais et risques, sa rémunération étant substantiellement liée aux résultats d'exploitation du service. Le délégataire sera tenu au paiement d'une redevance dont le montant et l'évolution seront fonction de l'économie générale du contrat. Conformément aux dispositions de l'article L.22242 du CGCT la collectivité pourra verser une contribution publique dont le montant sera défini au regard des offres des candidats et des négociations établies dans le cadre de la procédure de délégation.

### 5.1.9 Critères de sélection

#### Critère :

**Type** : Capacité technique et professionnelle

**Description** : Le candidat produira un mémoire présentant ses garanties professionnelles (expérience, références...) ainsi que les moyens lui permettant d'assurer la continuité du service, ainsi que l'égalité des usagers devant le service public dont il peut se prévaloir concernant l'exploitation d'une salle de spectacles. Dans l'hypothèse de constitution d'un groupement, l'ensemble des pièces énumérées cidessus devra être fourni pour chaque entreprise du groupement.

**Utilisation de ce critère** : Utilisés

#### Critère :

**Type** : Capacité économique et financière

**Description** : Le candidat est tenu de fournir, à l'appui de sa candidature, les renseignements et formalités nécessaires pour évaluer ses capacités économiques et financières : 1. une déclaration sur l'honneur concernant, d'une part, le chiffre d'affaires global et, d'autre part, s'il y a lieu, le chiffre d'affaires concernant les prestations similaires à celles auxquelles se réfère le présent avis réalisées au cours des 3 derniers exercices ; 2. les bilans, comptes de résultat et annexes ou documents équivalents, des trois derniers exercices (ou des seuls exercices clos si la date de création de l'entreprise est inférieure à trois ans). En cas de réponse sous forme de groupement, l'ensemble des pièces énumérées ci-dessus devra être fourni pour chaque entreprise du groupement.

**Utilisation de ce critère** : Utilisés

#### Critère :

**Type** : Aptitude à exercer l'activité professionnelle

**Description** : Le candidat est tenu de produire à l'appui de sa candidature les pièces suivantes : • Présentation du candidat ou du groupement : 1. Une lettre de candidature (DC1 ou équivalent) présentant le candidat individuel ou le groupement ; la lettre de candidature, est datée et signée par un représentant habilité à engager le candidat individuel ou le groupement, mentionnant le nom ou la dénomination du candidat individuel ou de chaque membre du groupement, son/leur adresse ou l'adresse de son/leur siège social, le cas échéant son/leur n° d'immatriculation au Registre du Commerce et des Sociétés ou au répertoire des métiers, précisant si le candidat se présente seul (candidat individuel) ou en groupement ; en cas de groupement, la lettre de candidature identifie chaque membre du groupement, ainsi que son mandataire, en comportant pour chacun d'entre eux les mentions relatives à l'identité du candidat, précisées ciavant ; 2. Le pouvoir de la personne habilitée à engager le candidat (ou chaque membre du groupement le cas échéant) ; 3. Une déclaration du candidat (ou de chaque membre du groupement le cas échéant) (DC2 ou équivalent) ; 4. Le cas échéant, pouvoir donné au mandataire par les membres du groupement, habilitant le mandataire à signer le contrat et les pièces relatives à la procédure de passation ; 5. Justificatif, du candidat individuel ou de chaque membre du groupement le cas échéant, de moins de trois (3) mois de l'inscription du candidat au RCS (extrait Kbis ou équivalent) ou autre registre professionnel ou récépissé de dépôt de déclaration auprès d'un centre de formalité des entreprises

pour les candidats ayant commencé leur activité depuis moins d'un (1) an ; •  
Régularité de la situation du candidat : 1. Une déclaration sur l'honneur attestant que: le candidat ne fait l'objet d'aucune exclusion de la participation à la procédure de passation des contrats de concession prévue aux articles L.31231 à L. 312314 du code de la commande publique; les renseignements et documents relatifs aux capacités et aux aptitudes du candidat, exigés en application de l'article L.312318 à L.312320 du code de la commande publique et dans les conditions fixées aux articles R.31231 à R.31235 du code de la commande publique, sont exacts ; les documents attestant du respect de l'obligation des travailleurs handicapés prévue aux articles L.52121 à L. 52124 du code du travail ; 2. Le candidat établi dans un pays tiers doit, pour les impôts, taxes et cotisations sociales ne donnant pas lieu, dans ledit pays, à la délivrance d'un certificat par les administrations et organismes de ce pays, produire une déclaration sous serment effectuée devant une autorité judiciaire ou administrative de ce pays ; A l'exception du DC1 et du mandat, en cas de réponse sous forme de groupement, les pièces énumérées cidessus sont transmises pour chaque entreprise du groupement. • Si le candidat individuel ou en groupement s'appuie sur les capacités et aptitudes d'autres opérateurs économiques, il justifie des capacités et aptitudes de ces opérateurs économiques et apporte la preuve qu'il en disposera pendant toute l'exécution du contrat. Cette preuve peut être apportée par tout moyen approprié.

**Utilisation de ce critère :** Utilisés

#### 5.1.10 Critères d'attribution

**Critère :**

**Type :** Prix

**Description :** Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents du marché.

**Justification de l'absence d'indication de la pondération des critères d'attribution :** Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents du marché.

#### 5.1.11 Documents de marché

**Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles :**  
français

**Adresse des documents de marché :** <https://marchespublics.bordeaux-metropole.fr>,

#### 5.1.12 Conditions du marché public

**Conditions de présentation :**

**Présentation par voie électronique :** Requise

**Adresse de présentation :** <https://marchespublics.bordeaux-metropole.fr>

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées :** français

**Date limite de réception des demandes de participation :** 17/05/2024 à 12:00

**Informations relatives aux délais de recours :** Référé précontractuel : jusqu'à la date de signature du contrat (art.L.5511 et suivants et, R.5511 et suivants du code de justice

administrative). Référé contractuel : dans un délai de trente et un (31) jours suivant la publication de l'avis d'attribution du contrat (art. L.55113 et suivants et, R.5517 et suivants du code de justice administrative). Recours en contestation de la validité du contrat : dans un délai de deux (2) mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité appropriées (CE Ass. 4 avril 2014, Département Tarn et Garonne, n°343435)

#### 5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen

**Organisation chargée des procédures de médiation :** TRIBUNAL ADMINISTRATIF DE BORDEAUX

**Organisation chargée des procédures de recours :** TRIBUNAL ADMINISTRATIF DE BORDEAUX

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché :** VILLE DE MERIGNAC

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché :** VILLE DE MERIGNAC

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours :** TRIBUNAL ADMINISTRATIF DE BORDEAUX

**Organisation qui reçoit les demandes de participation :** VILLE DE MERIGNAC

**Organisation qui traite les offres :** VILLE DE MERIGNAC

## Section 8 - Organisations

### 8.1 ORG-0002

**Nom officiel :** TRIBUNAL ADMINISTRATIF DE BORDEAUX

**Numéro d'enregistrement :** 17330005400025

**Département :** Gironde

**Adresse postale :** 9 rue Tastet

**Ville :** Bordeaux

**Code postal :** 33000

**Subdivision pays (NUTS) :** Gironde ( FRI12 )

**Pays :** France

**Adresse électronique :** greffe.ta-bordeaux@juradm.fr

**Téléphone :** 0556993800

**Rôles de cette organisation :**

**Organisation chargée des procédures de recours**

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours**

**Organisation chargée des procédures de médiation**

### 8.1 ORG-0001

**Nom officiel :** VILLE DE MERIGNAC

**Numéro d'enregistrement** : 21330281300372

**Adresse postale** : 24 Rue du Petit Goave

**Ville** : Bordeaux

**Code postal** : 33000

**Subdivision pays (NUTS)** : Gironde ( FRI12 )

**Pays** : France

**Adresse électronique** : p.guttierez@merignac.com

**Téléphone** : 0556552373

**Rôles de cette organisation** :

**Acheteur**

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché**

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché**

**Organisation qui reçoit les demandes de participation**

**Organisation qui traite les offres**

## **Section 10 - Modification**

**Version de l'avis antérieur à modifier** : e5899966-bc56-4463-97ca-c1e0e9d7df7d-01

**Principale raison de la modification** : Correction par l'acheteur

### **10.1 Modification**

**Identifiant de la section** : LOT-0001

**Description des modifications** : Ajout d'informations complémentaires relatives au Lot-0001.

## **Section 11 - Informations relatives à l'avis**

### **11.1 Informations relatives à l'avis**

**Identifiant/version de l'avis** : 096137ad-c73f-4874-9096-bb0a2a7a5845 - 02

**Type de formulaire** : Mise en concurrence

**Type d'avis** : Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

**Date d'envoi de l'avis** : 23/04/2024 à 17:24

**Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible** : français

### **11.2 Informations relatives à la publication**

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication** : 23/04/2024