



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-44307>

Département(s) de publication : 17

Annonce n° 24-44307

---

### Section 1 - Acheteur

#### 1.1 Acheteur

**Nom officiel** : Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Charente Maritime

**Forme juridique de l'acheteur** : Organisme de droit public

**Activité du pouvoir adjudicateur** : Services d'administration générale

### Section 2 - Procédure

#### 2.1 Procédure

**Titre** : Marché de service relatif à la prestation d'assurance des risques statutaires pour les collectivités et établissements publics territoriaux affiliés et non affiliés au Centre de gestion et pour lui-même

**Description** : Souscription d'un contrat d'assurance groupe à adhésion facultative garantissant les risques statutaires des collectivités et établissements publics territoriaux affiliés et non affiliés au Centre de gestion vis-à-vis de leurs agents et des propres agents du Centre de gestion (marché public à tranche ferme et tranches optionnelles)

**Identifiant de la procédure** : 947869e1-af28-4a1b-a86e-eca505f7e486

**Identifiant interne** : 2024C03

**Type de procédure** : Négociée avec publication préalable d'un appel à la concurrence / concurrentielle avec négociation

##### 2.1.1 Objet

**Nature du marché** : Services

**Nomenclature principale ( cpv )** : 66512000 Services d'assurances accidents et maladie

##### 2.1.4 Informations générales

**Informations complémentaires** : Phase 1 : Les candidatures seront déposées sur le profil d'acheteur : [https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2024\\_nM9B0O-pMZ&v=1&selected=0](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2024_nM9B0O-pMZ&v=1&selected=0) Le dossier de consultation joint doit permettre aux candidats d'appréhender les besoins du pouvoir adjudicateur et de

présenter une candidature adaptée. Il pourra faire l'objet de modification non substantielle lors de l'envoi de l'invitation à soumissionner. Le règlement de consultation joint concerne la phase 2 de l'offre. Seuls les candidats admis à présenter une offre à l'issue de la phase 1 (candidatures), pourront, dans un second temps, remettre les pièces de l'offre. Les exigences minimales que devront respecter les offres, conformément aux dispositions de l'article R. 2161-13 du code de la commande publique, sont les suivantes :

- L'échéance, l'effet, la durée du marché et le délai de préavis du marché tels que définis à l'acte d'engagement ;
- L'objet de l'assurance tel que défini au CCTP ;
- L'article 6.5 du CCTP "Retard administratif du paiement des cotisations".

L'attention des candidats doit être également attirée sur le fait que :

- L'entreprise d'assurance peut se présenter seule ou par le biais d'un intermédiaire d'assurance. Dans ce dernier cas, l'intermédiaire d'assurance agit en tant que mandataire de la compagnie et complète le DC1 avec les coordonnées de l'assureur (cocher la case "Le candidat se présente seul").

L'intermédiaire indique ses coordonnées en précisant que l'assureur lui a donné mandat pour agir en son nom et pour son compte. Il doit également fournir les documents exigés pour la candidature, pour la société représentée et pour lui-même.

- L'entreprise d'assurance peut se présenter en groupement conjoint avec un intermédiaire d'assurance. Dans ce cas, un DC1 est complété pour compte commun par le mandataire du groupement, les autres justificatifs devant être fournis par chaque membre du groupement.
- Un assureur ne peut pas se faire représenter par plusieurs intermédiaires dans le cadre d'une même procédure de passation.
- Un intermédiaire d'assurance, agent ou courtier, doit obligatoirement présenter une entreprise d'assurance et joindre à sa candidature le mandat de la compagnie.

Vérification des candidatures : Le cas échéant après demande de régularisation dans les conditions de l'article R. 2144-2 du code de la commande publique, les candidatures qui ne seront pas recevables en application des articles L. 2141-1 à L. 2141-11 du code de la commande publique ou qui ne seront pas accompagnées des pièces mentionnées aux articles R. 2142-5 à R. 2142-14 et R. 2143-3 du code de la commande publique et reprises ci-avant ne seront pas admises à participer à la suite de la procédure de passation du marché. Conformément à l'article R. 2144-1 du code de la commande publique, les candidatures seront vérifiées sur la base de l'aptitude à exercer l'activité professionnelle, de la capacité économique et financière et des capacités techniques et professionnelles des candidats. En cas de groupement, l'appréciation s'effectuera de manière globale.

**Base juridique :**

Directive 2014/24/UE

**2.1.6 Motifs d'exclusion**

Motifs d'exclusion purement nationaux : Les candidats ne doivent pas entrer dans l'un des cas d'interdiction de soumissionner prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique.

## **Section 5 - Lot**

### **5.1 Lot : LOT-0001**

**Titre :** Risques statutaires du personnel

**Description :** Contrat d'assurance groupe à adhésion facultative garantissant les risques statutaires des collectivités et établissements publics territoriaux affiliés et non affiliés au Centre de gestion vis-à-vis de leurs agents et des propres agents du Centre de gestion (marché public à tranche ferme et tranches optionnelles) Assurance « Risques statutaires du personnel »

- Les variantes imposées sont définies à l'acte d'engagement. Une tranche ferme concernant les collectivités et établissements ayant au plus 39 agents CNRACL et 38 tranches optionnelles

concernant les collectivités et établissements ayant plus de 39 agents CNRACL. La tranche ferme est passée sous forme d'un accord-cadre à bons de commande. Le montant maximum de l'accord-cadre à bons de commande est de 25 000 000 euros HT pour la durée du marché.

**Identifiant interne :** 2024C03L01

#### 5.1.1 Objet

**Nature du marché :** Services

**Nomenclature principale ( cpv ):** 66512000 Services d'assurances accidents et maladie

**Options :**

**Description des options :** 38 tranches optionnelles correspondant aux collectivités et établissements de plus de 39 agents CNRACL

#### 5.1.2 Lieu d'exécution

**Adresse postale :** Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Charente-Maritime 85 Boulevard de la République CS 50002

**Ville :** La Rochelle Cedex 9

**Code postal :** 17076

**Subdivision pays (NUTS) :** Charente-Maritime ( FRI32 )

**Pays :** France

**Informations complémentaires :**

#### 5.1.3 Durée estimée

**Date de début :** 01/01/2025

**Date de fin :** 31/12/2028

#### 5.1.5 Valeur

**Valeur estimée hors TVA :** 30,000,000 EUR

#### 5.1.6 Informations générales

**Participation réservée :** La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP)**

#### 5.1.9 Critères de sélection

**Critère :**

**Type :** Capacité économique et financière

**Description :** Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les services objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles

**Utilisation de ce critère :** Utilisés

**Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats à convoquer pour la seconde étape de la procédure**

**Critère :**

**Type :** Capacité technique et professionnelle

**Description :** Liste et description succincte des critères de sélection : - Références notamment en matière de collectivités territoriales et/ou Centres de gestion pour chacune des trois dernières années. - Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement.

**Utilisation de ce critère :** Utilisés

**Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats à convoquer pour la seconde étape de la procédure**

**Critère :**

**Type :** Aptitude à exercer l'activité professionnelle

**Description :** Liste et description succincte des conditions : 1) Lettre de candidature modèle DC 1 (version mise à jour du 01/04/2019) ou équivalent. 2) Déclaration du candidat modèle DC 2 (version mise à jour du 01/04/2019) ou équivalent. 1) et 2) Les formulaires DC sont accessibles, non exclusivement, sur le site internet <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires> 3) Mandat de la compagnie d'assurance au courtier, le cas échéant. 4) Mandat de la compagnie d'assurance à l'agent, le cas échéant. 5) Le pouvoir de la personne habilitée à engager le candidat. 6) Pour les intermédiaires d'assurance, l'attestation d'inscription à un registre des intermédiaires en assurance (attestation ORIAS ou tous autres certificats équivalents d'organismes établis dans un autre Etat membre que la France) 7) Pour les intermédiaires d'assurance, l'attestation d'assurance et de caution financière conforme au Code des assurances. 8) Si le formulaire DC1 n'est pas utilisé, la déclaration sur l'honneur que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique. 9) En application de l'article R. 2143-4 du code de la commande publique, le candidat peut présenter sa candidature sous la forme d'un document unique de marché européen (DUME) en lieu et place des documents mentionnés à l'article R. 2143-3 du code de la commande publique. 10) Lorsqu'il y a groupement, les documents précités sont à fournir pour chacun des membres.

**Utilisation de ce critère :** Utilisés

**Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats à convoquer pour la seconde étape de la procédure**

**Informations sur la seconde étape d'une procédure en deux étapes :**

**Nombre minimal de candidats à convoquer pour la seconde étape de la procédure :** 3

**La procédure se déroulera en plusieurs étapes. À chaque étape, certains participants peuvent être éliminés**

**L'acheteur se réserve le droit d'attribuer le marché sur la base des offres initiales sans mener de négociations**

**5.1.10 Critères d'attribution**

**Critère :**

**Type** : Qualité

**Description** : Les conditions de garanties, le degré de conformité de la couverture aux attentes du pouvoir adjudicateur

Pondération (points, valeur exacte) : 25

**Critère :**

**Type** : Prix

**Description** : Prix de l'offre

Pondération (points, valeur exacte) : 30

**Critère :**

**Type** : Qualité

**Description** : Modalités et procédures de gestion des dossiers et notamment des sinistres par la compagnie et/ou l'intermédiaire

Pondération (points, valeur exacte) : 45

**5.1.11 Documents de marché**

**Date limite de demande d'informations complémentaires** : 07/05/2024 à 12:00

**Adresse des documents de marché** : [https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2024\\_nM9B0O-pMZ&v=1&selected=0](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2024_nM9B0O-pMZ&v=1&selected=0),

**5.1.12 Conditions du marché public**

**Conditions de la procédure :**

**Date d'envoi estimée des invitations à soumissionner** : 27/05/2024

**Conditions de présentation :**

**Présentation par voie électronique** : Requise

**Adresse de présentation** : [https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2024\\_nM9B0O-pMZ&v=1&selected=0](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2024_nM9B0O-pMZ&v=1&selected=0)

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées** : français

**Catalogue électronique** : Non autorisée

**Variantes** : Non autorisée

**Date limite de réception des demandes de participation** : 17/05/2024 à 12:00

**Date limite de validité de l'offre** : 8 MONTH

**Conditions du marché :**

**Facturation en ligne** : Requise

**La commande en ligne sera utilisée** : non

**5.1.15 Techniques**

**Accord-cadre :**

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Informations sur le système d'acquisition dynamique :**

Pas de système d'acquisition dynamique

**5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen**

**Organisation chargée des procédures de recours :** Tribunal Administratif de Poitiers

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché :** Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Charente Maritime

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours :** Tribunal Administratif de Poitiers

**Organisation qui reçoit les demandes de participation :** Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Charente Maritime

**Organisation qui traite les offres :** Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Charente Maritime

## **Section 8 - Organisations**

### 8.1 ORG-0002

**Nom officiel :** Tribunal Administratif de Poitiers

**Numéro d'enregistrement :** 17860004500029

**Adresse postale :** Hôtel Gilbert 15, rue de Blossac CS 80541

**Ville :** Poitiers Cedex

**Code postal :** 86020

**Subdivision pays (NUTS) :** Vienne ( FRI34 )

**Pays :** France

**Point de contact :** Service du greffe du tribunal administratif de Poitiers

**Adresse électronique :** greffe.ta-poitiers@juradm.fr

**Téléphone :** 05 49 60 79 19

**Télécopieur :** 05 49 60 68 09

**Adresse internet :** <http://poitiers.tribunal-administratif.fr>

**Rôles de cette organisation :**

**Organisation chargée des procédures de recours**

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours**

### 8.1 ORG-0001

**Nom officiel :** Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Charente Maritime

**Numéro d'enregistrement :** 28170026000017

**Adresse postale :** 85 Boulevard de la République, CS 50002

**Ville :** La rochelle cedex 9

**Code postal :** 17076

**Pays :** France

**Point de contact :** Karine GAUTRONNEAU

**Adresse électronique :** assurances.groupe@cdg17.fr

**Téléphone :** 05 46 27 47 00

**Rôles de cette organisation :**

**Acheteur**

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché**

**Organisation qui reçoit les demandes de participation**

**Organisation qui traite les offres**

## **Section 11 - Informations relatives à l'avis**

### **11.1 Informations relatives à l'avis**

**Identifiant/version de l'avis :** a3d86248-05b9-461e-bd85-76f6cb094b23 - 01

**Type de formulaire :** Mise en concurrence

**Type d'avis :** Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

**Date d'envoi de l'avis :** 15/04/2024 à 14:58

**Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible :** français

### **11.2 Informations relatives à la publication**

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 15/04/2024