



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché ( avis rectificatif )

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-43063>

Département(s) de publication : **92**

Annonce n° **24-43063**

---

### Section 1 - Acheteur

#### 1.1 Acheteur

**Nom officiel** : Ville de Puteaux

**Forme juridique de l'acheteur** : Autorité locale

**Activité du pouvoir adjudicateur** : Services d'administration générale

#### 1.1 Acheteur

**Nom officiel** : Centre Communal Action Sociale / Pour le lot 1 uniquement

**Forme juridique de l'acheteur** : Organisme de droit public, contrôlé par une autorité locale

**Activité du pouvoir adjudicateur** : Services d'administration générale

### Section 2 - Procédure

#### 2.1 Procédure

**Titre** : Prestations de nettoyage et d'entretien des locaux et des sites

**Description** : La consultation porte sur le choix d'un prestataire pour la réalisation des prestations de nettoyage et d'entretien des locaux et des sites dépendant de la commune et du C.C.A.S. de Puteaux. La description des prestations attendues et leurs spécifications techniques sont dans le C.C.T.P. commun à tous les lots, ainsi que dans le C.C.T.P. propre à chaque lot. La consultation est passée sous la forme d'un appel d'offres ouvert conformément à l'article R2124-2 1° du Code de la commande publique.

**Identifiant de la procédure** : 03c9a972-d0be-434d-bff5-8cb1a4a4ba45

**Identifiant interne** : PF241900

**Type de procédure** : Ouverte

##### 2.1.1 Objet

**Nature du marché** : Services

**Nomenclature principale ( cpv )** : 90910000 Services de nettoyage

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 90911200 Services de nettoyage de bâtiments

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 90919200 Services de nettoyage de bureaux

### 2.1.3 Valeur

**Valeur estimée hors TVA :** 2,519,000 EUR

**Valeur maximale de l'accord-cadre :** 2,970,000 EUR

### 2.1.4 Informations générales

**Base juridique :**

Directive 2014/24/UE

### 2.1.6 Motifs d'exclusion

Motifs d'exclusion purement nationaux : Se référer au dossier d'appel d'offres

## Section 5 - Lot

### 5.1 Lot : LOT-0001

**Titre :** Lot 1 : prestations de nettoyage et d'entretien dans les bâtiments des services communaux et du C.C.A.S.

**Description :** Compte tenu du nombre incertain de d'interventions ponctuelles de nettoyages et d'entretien à commander, le marché est un accord-cadre mono-attributaire, qui s'exécute à bons de commande, au sens des articles R2162-4 2°, R2162-13 et R2162-14 du code de la commande publique. Les seuils de commande à intervenir sont les suivants : - Montant minimum annuel : 350 000,00 euros HT ; - Montant maximum annuel : 1 300 000,00 euros H.T. Pour la Ville de Puteaux : - Montant minimum annuel : 300 000 euros H.T. ; - Montant maximum annuel : 1 200 000 euros H.T ; Pour le CCAS : - Montant minimum annuel : 50 000 euros H.T. ; - Montant maximum annuel : 100 000 euros H.T ; À titre estimatif, le pouvoir adjudicateur pourrait commander par an : - Pour la Ville : 1 000 000 euros H.T. - Pour le CCAS : 70 000 euros HT

**Identifiant interne :** PF241901

#### 5.1.1 Objet

**Nature du marché :** Services

**Nomenclature principale ( cpv ):** 90910000 Services de nettoyage

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 90911200 Services de nettoyage de bâtiments

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 90919200 Services de nettoyage de bureaux

#### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements :** 3

#### 5.1.5 Valeur

**Valeur estimée hors TVA :** 1,070,000 EUR

#### 5.1.6 Informations générales

**Il s'agit d'un marché récurrent**

**Participation réservée :** La participation n'est pas réservée.

**Les noms et les qualifications professionnelles du personnel chargé de l'exécution du marché doivent être mentionnés :** Exigence dans l'offre

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP)**

**Informations complémentaires :** Le lot 1 uniquement est en groupement de commande avec le Centre Communal Action Sociale (C.C.A.S.) de Puteaux. VISITE (Obligatoire) : Pour chaque lot, dans le cadre de la préparation de votre réponse, vous devez procéder à une visite sur site. Cette visite est obligatoire. Elle donnera lieu à une attestation à joindre obligatoirement à votre offre. La visite des installations est obligatoire pour les bâtiments suivants : - Conservatoire, - Palais de la Jeunesse Jules Verne, - Palais de la Médiathèque, - Centre médical Dolto, - Théâtre des Hauts-de-Seine, - Hall administratif de la mairie, Les candidats devront s'adresser à la direction du service entretien pour fixer un rendez-vous par téléphone au 01.46.92.93.87 (suivi d'une validation écrite par courriel) ou par courriel à l'adresse suivante ServiceEntretien@mairie-puteaux.fr du lundi au vendredi, de 09h00 à 12h00 et de 13h30 à 17h00. Un certificat de visite signé du représentant du pouvoir adjudicateur sera remis à l'issue de la visite à chaque candidat qui devront le joindre à leur offre.

#### 5.1.9 Critères de sélection

**Critère :**

**Type :** Capacité économique et financière

**Description :** Appréciables d'après le chiffre d'affaires des trois derniers exercices disponibles.

**Critère :**

**Type :** Capacité technique et professionnelle

**Description :** appréciées d'après : - les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années ; - l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du marché ; - la liste des prestations exécutées au cours des trois dernières années

#### 5.1.10 Critères d'attribution

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Nom :** Moyens humains : 15 points

**Description :** Ce critère, noté sur 15 points, sera apprécié d'après le cadre de réponse technique du candidat pour le lot 1 et plus particulièrement, d'après les moyens humains mis à disposition pour l'exécution des prestations, et notamment : - Les encadrants prévus (nombre, CV et heures réalisées par site) ; - Les interlocuteurs dédiés au marché ; - Le niveau de qualification des agents par site ; - Le nombre d'heures totales mensuelles effectuées par les agents ; - La formation des agents. Ce critère sera notamment jugé d'après la décomposition de moyens humains mis à disposition pour chaque site remplies par le candidat (document Excel " Moyens Humains " annexé au cadre de réponse technique du lot 1 et joint au dossier de consultation).

**Critère :****Type :** Qualité**Nom :** Moyens matériels : 10 points

**Description :** Ce critère, noté sur 10 points, sera apprécié d'après les informations indiquées dans le cadre de réponse technique du candidat pour le lot 1, et plus particulièrement d'après les moyens matériels dédiés à l'exécution des prestations et les moyens mis en oeuvre pour pallier à d'éventuelles ruptures. Ce critère sera notamment jugé d'après la décomposition des matériels prévus pour chaque site, remplie par le candidat (document Excel " Moyens Matériels " annexé au cadre de réponse technique du lot 1 et joint au dossier de consultation).

**Critère :****Type :** Qualité**Nom :** Méthode et procédés d'exécution des prestations : 15 points

**Description :** Ce critère, noté sur 15 points, sera apprécié d'après les informations indiquées par le candidat dans le cadre de réponse technique du lot 1, notamment sur : - La méthodologie adoptée par le candidat pour la réalisation des prestations récurrentes (organisation de l'équipe dédiée pour assurer les prestations, répartition des agents, protocoles de travail, planning de service, les consignes de travail et de sécurité etc.) ; - La méthodologie du candidat pour assurer la réalisation des prestations de nettoyage ponctuelles ; - La méthodologie pour réaliser les prestations de désinfection et décontaminations ; - La méthodologie du candidat pour assurer les actions correctives de nettoyage (moyens et délais de correction, cohérence avec les horaires du site à nettoyer,) ; - Le contrôle qualité effectué pour s'assurer de la bonne exécution des prestations (le mode de communication proposé par le candidat [type cahier de liaison ou plateforme d'échange sécurisée, sa mise en oeuvre et son fonctionnement], l'encadrement des personnels d'exécution présents sur site, les outils de contrôle, la traçabilité des actions menées dans le suivi des sollicitations, l'évaluation des résultats, la souplesse d'intervention et la capacité d'adaptation du service aux besoins du pouvoir adjudicateur).

**Critère :****Type :** Qualité**Nom :** Continuité du service en cas d'absence prévue et d'absence imprévue d'un agent : 10 points

**Description :** Ce critère, noté sur 10 points, sera apprécié d'après le cadre de réponse technique remis par le candidat pour le lot 1 et plus particulièrement d'après : - Les mesures prises par le candidat pour assurer la continuité du service en cas d'absence prévue ou imprévue d'un agent (sur 5 points) ; - Le délai de remplacement d'un agent en cas d'absence imprévue (sur 5 points).

**Critère :****Type :** Qualité**Nom :** Démarche environnementale : 10 points

**Description :** Ce critère, noté sur 10 points, sera apprécié d'après le cadre de réponse technique remis par le candidat pour le lot 1 et plus particulièrement

d'après les sous-critères suivants : 1/ Sous-critère 1 : La prise en compte de l'environnement dans la réalisation des prestations (5 points) : - sensibilisation du personnel aux pratiques respectueuses de l'environnement, - mesures prises pour limiter les consommations d'eau et d'énergie, - gestion et tri des déchets, - optimisation des transports pour l'acheminement du personnel sur les sites 2/ Sous-critère 2 : La qualité environnementale des produits (5 points) : le candidat fournira à ce titre les fiches techniques des produits d'entretien qu'il se propose d'utiliser et indiquera notamment dans le cadre de réponse technique la proportion des produits écolabel ou équivalent utilisés pour la réalisation des prestations.

**Critère :**

**Type :** Prix

**Nom :** Le prix : 40 points

**Description :** Ce critère sera apprécié au regard du montant total toutes taxes comprises (T.T.C.), indiqué par le candidat dans le Détail Quantitatif Estimatif (D.Q.E.) du lot 1 (document non contractuel servant au jugement du critère prix des offres). Si une erreur est décelée dans le D.Q.E. du lot 1, le montant sera corrigé lors de l'analyse des offres après demande de rectification auprès du candidat, dans le cadre d'une demande de régularisation. Ce montant corrigé sera pris en compte lors de la notation.

**5.1.11 Documents de marché**

**Adresse des documents de marché :** <https://marches.maximilien.fr/>,

**5.1.12 Conditions du marché public**

**Conditions de présentation :**

**Présentation par voie électronique :** Requise

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées :** français

**Catalogue électronique :** Non autorisée

**Variantes :** Non autorisée

**Date limite de réception des offres :** 25/04/2024 à 12:00

**Date limite de validité de l'offre :** 5 MONTH

**Informations relatives à l'ouverture publique :**

**Date/heure :** 25/04/2024 à 14:00

**Lieu :** Mairie de Puteaux

**Informations complémentaires :** Le pouvoir adjudicateur ouvrira les plis uniques, la séance n'est pas publique

**Conditions du marché :**

**Facturation en ligne :** Requise

**La commande en ligne sera utilisée :** non

**Le paiement en ligne sera utilisé : oui**

#### 5.1.15 Techniques

**Accord-cadre :**

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Informations sur le système d'acquisition dynamique :**

Pas de système d'acquisition dynamique

#### 5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen

**Organisation chargée des procédures de recours :** Tribunal administratif de Cergy-Pontoise

#### 5.1 Lot : LOT-0002

**Titre :** Lot 2 : prestations de nettoyage et d'entretien dans les écoles et les structures de la petite enfance

**Description :** Compte tenu du nombre incertain de d'interventions ponctuelles de nettoyages et d'entretien à commander, le marché est un accord-cadre mono-attributaire, qui s'exécute à bons de commande, au sens des articles R2162-4 2°, R2162-13 et R2162-14 du code de la commande publique. Les seuils de commande à intervenir sont les suivants : Pour la Ville de Puteaux uniquement : - Montant minimum annuel : 300 000 euros H.T. ; - Montant maximum annuel : 1 600 000 euros H.T ; À titre estimatif, le pouvoir adjudicateur pourrait commander jusqu'à 1 400 000 euros H.T. de prestations par an.

**Identifiant interne :** PF241902

#### 5.1.1 Objet

**Nature du marché :** Services

**Nomenclature principale ( cpv ):** 90910000 Services de nettoyage

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 90911200 Services de nettoyage de bâtiments

#### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements :** 3

#### 5.1.5 Valeur

**Valeur estimée hors TVA :** 1,070,000 EUR

#### 5.1.6 Informations générales

**Il s'agit d'un marché récurrent**

**Participation réservée :** La participation n'est pas réservée.

**Les noms et les qualifications professionnelles du personnel chargé de l'exécution du marché doivent être mentionnés :** Exigence dans l'offre

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP)**

**Informations complémentaires :** VISITE (Obligatoire) : Pour chaque lot, dans le cadre de la préparation de votre réponse, vous devez procéder à une visite sur site. Cette visite est obligatoire. Elle donnera lieu à une attestation à joindre obligatoirement à votre offre. La visite des installations est obligatoire pour les bâtiments suivants : - École Mixte des Bergères, - Crèche des Cèdres Les candidats devront s'adresser à la direction du service entretien pour fixer un rendez-vous par téléphone au 01.46.92.93.87 (suivi d'une validation écrite par courriel) ou par courriel à l'adresse suivante ServiceEntretien@mairie-puteaux.fr du lundi au vendredi, de 09h00 à 12h00 et de 13h30 à 17h00. Un certificat de visite signé du représentant du pouvoir adjudicateur sera remis à l'issue de la visite à chaque candidat qui devront le joindre à leur offre.

#### 5.1.9 Critères de sélection

**Critère :**

**Type :** Capacité économique et financière

**Description :** Appréciables d'après le chiffre d'affaires des trois derniers exercices disponibles.

**Critère :**

**Type :** Capacité technique et professionnelle

**Description :** appréciées d'après : - les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années ; - l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du marché ; - la liste des prestations exécutées au cours des trois dernières années

#### 5.1.10 Critères d'attribution

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Nom :** Moyens humains : 15 points

**Description :** Ce critère, noté sur 15 points, sera apprécié d'après le cadre de réponse technique du candidat pour le lot 2, et plus particulièrement, d'après les moyens humains mis à disposition pour l'exécution des prestations, et notamment : - Les encadrants prévus (nombre, CV et heures réalisées par site) ; - Les interlocuteurs dédiés au marché ; - Le niveau de qualification des agents par site ; - Le nombre d'heures totales mensuelles effectuées par les agents ; - La formation des agents. Ce critère sera notamment jugé d'après la décomposition de moyens humains mis à disposition pour chaque site remplies par le candidat (document Excel " Moyens Humains " annexé au cadre de réponse technique du lot 2 et joint au dossier de consultation).

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Nom :** Moyens matériels : 10 points

**Description :** Ce critère, noté sur 10 points, sera apprécié d'après le mémoire technique du candidat pour le lot 2, et plus particulièrement les moyens matériels mis en oeuvre pour l'exécution des prestations. Ce critère sera notamment jugé d'après la décomposition des matériels prévus pour chaque site, remplie par le

candidat (document Excel " Moyens Matériels " annexé au cadre de réponse technique du lot 2 et joint au dossier de consultation).

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Nom :** Méthode et procédés d'exécution des prestations : 15 points

**Description :** Ce critère, noté sur 15 points, sera apprécié d'après les informations indiquées par le candidat dans le cadre de réponse technique du lot 2, notamment sur : - La méthodologie adoptée par le candidat pour la réalisation des prestations récurrentes (organisation de l'équipe dédiée pour assurer les prestations, répartition des agents, protocoles de travail, planning de service, les consignes de travail et de sécurité etc.) - La méthodologie du candidat pour assurer la réalisation des prestations de nettoyage ponctuelles ; - La méthodologie pour réaliser les prestations de désinfection et décontaminations ; - La méthodologie du candidat pour assurer les actions correctives de nettoyage (moyens et délais de correction, cohérence avec les horaires du site à nettoyer,) ; - Le contrôle qualité effectué pour s'assurer de la bonne exécution des prestations (le mode de communication proposé par le candidat [type cahier de liaison ou plateforme d'échange sécurisée, sa mise en oeuvre et son fonctionnement], l'encadrement des personnels d'exécution présents sur site, les outils de contrôle, la traçabilité des actions menées dans le suivi des sollicitations, l'évaluation des résultats, la souplesse d'intervention et la capacité d'adaptation du service aux besoins du pouvoir adjudicateur).

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Nom :** Continuité du service en cas d'absence prévue et d'absence imprévue d'un agent : 10 points

**Description :** Ce critère, noté sur 10 points, sera apprécié d'après le cadre de réponse technique remis par le candidat pour le lot 1 et plus particulièrement d'après : - Les mesures prises par le candidat pour assurer la continuité du service en cas d'absence prévue ou imprévue d'un agent (sur 5 points) ; - Le délai de remplacement d'un agent en cas d'absence imprévue (sur 5 points).

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Nom :** Démarche environnementale : 10 points

**Description :** Ce critère, noté sur 10 points, sera apprécié d'après le cadre de réponse technique remis par le candidat pour le lot 2 et plus particulièrement d'après : - La sensibilisation du personnel aux pratiques respectueuses de l'environnement, - Les mesures prises pour limiter les consommations d'eau et d'énergie, - La gestion et tri des déchets, - L'optimisation des transports pour l'acheminement du personnel sur les sites

**Critère :**

**Type :** Prix

**Nom :** Le prix : 40 points

**Description** : Ce critère sera apprécié au regard du montant total toutes taxes comprises (T.T.C.), indiqué par le candidat dans le Détail Quantitatif Estimatif (D.Q.E.) du lot 2 (document non contractuel servant au jugement du critère prix des offres). Si une erreur est décelée dans le D.Q.E. du lot 2, le montant sera corrigé lors de l'analyse des offres après demande de rectification auprès du candidat, dans le cadre d'une demande de régularisation. Ce montant corrigé sera pris en compte lors de la notation.

#### 5.1.11 Documents de marché

**Adresse des documents de marché** : <https://marches.maximilien.fr/>,

#### 5.1.12 Conditions du marché public

**Conditions de présentation** :

**Présentation par voie électronique** : Requise

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées** : français

**Catalogue électronique** : Non autorisée

**Variantes** : Non autorisée

**Date limite de réception des offres** : 25/04/2024 à 12:00

**Date limite de validité de l'offre** : 5 MONTH

**Informations relatives à l'ouverture publique** :

**Date/heure** : 25/04/2024 à 14:00

**Lieu** : Mairie de Puteaux

**Informations complémentaires** : Le pouvoir adjudicateur ouvrira les plis uniques, la séance n'est pas publique

**Conditions du marché** :

**Facturation en ligne** : Requise

**La commande en ligne sera utilisée** : non

**Le paiement en ligne sera utilisé** : oui

#### 5.1.15 Techniques

**Accord-cadre** :

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Informations sur le système d'acquisition dynamique** :

Pas de système d'acquisition dynamique

#### 5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen

**Organisation chargée des procédures de recours** : Tribunal administratif de Cergy-Pontoise

**Titre** : Lot 3 : prestations de nettoyage et d'entretien de l'accueil de loisirs mixte " Petits Princes ".

**Description** : Conformément à l'article L2113-12 du code de la commande publique, le lot 3 est réservé à des entreprises adaptées mentionnées à l'article L. 5213-13 du code du travail, à des établissements et services d'aide par le travail mentionnés à l'article L. 344-2 du code de l'action sociale et des familles ainsi qu'à des structures équivalentes, employant au moins 50% de travailleurs handicapés qui, en raison de la nature ou de la gravité de leurs déficiences, ne peuvent exercer une activité professionnelle dans des conditions normales. Compte tenu du nombre incertain de d'interventions ponctuelles de nettoyages et d'entretien à commander, le marché est un accord-cadre mono-attributaire, qui s'exécute à bons de commande, au sens des articles R2162-4 2°, R2162-13 et R2162-14 du code de la commande publique. Les seuils de commande à intervenir sont les suivants : Pour la Ville uniquement : - Montant minimum annuel : 20 000 euros HT ; - Montant maximum annuel : 70 000 euros HT. À titre estimatif, le pouvoir adjudicateur pourrait commander jusqu'à 49 000 euros H.T. de prestations par an

**Identifiant interne** : PF241903

#### 5.1.1 Objet

**Nature du marché** : Services

**Nomenclature principale** ( cpv ): 90910000 Services de nettoyage

**Nomenclature supplémentaire** ( cpv ): 90911200 Services de nettoyage de bâtiments

#### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements** : 3

#### 5.1.5 Valeur

**Valeur estimée hors TVA** : 49,000 EUR

#### 5.1.6 Informations générales

**Il s'agit d'un marché récurrent**

**Participation réservée** : La participation n'est pas réservée.

**Les noms et les qualifications professionnelles du personnel chargé de l'exécution du marché doivent être mentionnés** : Exigence dans l'offre

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP)**

**Informations complémentaires** : VISITE (Obligatoire) : Pour chaque lot, dans le cadre de la préparation de votre réponse, vous devez procéder à une visite sur site. Cette visite est obligatoire. Elle donnera lieu à une attestation à joindre obligatoirement à votre offre. La visite des installations est obligatoire pour le bâtiment suivant : - ASLH " Petits Princes ". Les candidats devront s'adresser à la direction du service entretien pour fixer un rendez-vous par téléphone au 01.46.92.93.87 (suivi d'une validation écrite par courriel) ou par courriel à l'adresse suivante ServiceEntretien@mairie-puteaux.fr du lundi au vendredi, de 09h00 à 12h00 et de 13h30 à 17h00. Un certificat de visite signé du représentant du pouvoir adjudicateur sera remis à l'issue de la visite à chaque candidat qui devront le joindre à leur offre.

#### 5.1.9 Critères de sélection

**Critère :**

**Type :** Capacité économique et financière

**Description :** Appréciables d'après le chiffre d'affaires des trois derniers exercices disponibles.

**Critère :**

**Type :** Capacité technique et professionnelle

**Description :** appréciées d'après : - les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années ; - l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du marché ; - la liste des prestations exécutées au cours des trois dernières années

**5.1.10 Critères d'attribution**

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Nom :** Moyens humains : 15 points

**Description :** Ce critère, noté sur 15 points, sera apprécié d'après le cadre de réponse technique du candidat remis pour le lot 3 et plus particulièrement d'après les moyens humains mis à disposition pour l'exécution des prestations, et notamment : - Les encadrants prévus (nombre, CV et heures réalisées par site) ; - L'interlocuteur unique dédié au marché ; - Le niveau de qualification des agents par site ; - Le nombre d'heures totales mensuelles effectuées par les agents ; - La formation des agents. Ce critère sera notamment jugé d'après la décomposition de moyens humains mis à disposition pour chaque site remplies par le candidat (document Excel " Moyens Humains " annexé au cadre de réponse technique du lot 3 et joint au dossier de consultation).

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Nom :** Moyens matériels : 10 points

**Description :** Ce critère, noté sur 10 points, sera apprécié d'après le mémoire technique du candidat pour le lot 3, et plus particulièrement les moyens matériels mis en oeuvre pour l'exécution des prestations. Ce critère sera notamment jugé d'après la décomposition des matériels prévus pour chaque site, remplie par le candidat (document Excel " Moyens Matériels " annexé au cadre de réponse technique du lot 3 et joint au dossier de consultation).

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Nom :** Méthode et procédés d'exécution des prestations : 15 points

**Description :** - Ce critère, noté sur 15 points, sera apprécié d'après les informations indiquées par le candidat dans le cadre de réponse technique du lot 3, notamment sur : La méthodologie adoptée par le candidat pour la réalisation des prestations récurrentes (organisation de l'équipe dédiée pour assurer les prestations, répartition des agents, protocoles de travail, planning de service, les

consignes de travail et de sécurité etc.) - La méthodologie du candidat pour assurer les actions correctives de nettoyage (moyens et délais de correction, cohérence avec les horaires du site à nettoyer,) ; - Le contrôle qualité effectué pour s'assurer de la bonne exécution des prestations (le mode de communication proposé par le candidat [type cahier de liaison ou plateforme d'échange sécurisée, sa mise en oeuvre et son fonctionnement], l'encadrement des personnels d'exécution présents sur site, les outils de contrôle, la traçabilité des actions menées dans le suivi des sollicitations, l'évaluation des résultats, la souplesse d'intervention et la capacité d'adaptation du service aux besoins de la Ville) ;

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Nom :** Continuité du service en cas d'absence prévue et d'absence imprévue d'un agent : 10 points

**Description :** Ce critère, noté sur 10 points, sera apprécié d'après le cadre de réponse technique remis par le candidat pour le lot 1 et plus particulièrement d'après : - Les mesures prises par le candidat pour assurer la continuité du service en cas d'absence prévue ou imprévue d'un agent (sur 5 points) ; - Le délai de remplacement d'un agent en cas d'absence imprévue (sur 5 points).

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Nom :** Démarche environnementale : 10 points

**Description :** Ce critère, noté sur 10 points, sera apprécié d'après le cadre de réponse technique remis par le candidat pour le lot 3 et plus particulièrement d'après : - La sensibilisation du personnel aux pratiques respectueuses de l'environnement, - Les mesures prises pour limiter les consommations d'eau et d'énergie, - La gestion et tri des déchets, - L'optimisation des transports pour l'acheminement du personnel sur le site.

**Critère :**

**Type :** Prix

**Nom :** Le prix : 40 points

**Description :** Ce critère sera apprécié au regard du montant total toutes taxes comprises (T.T.C.), indiqué par le candidat dans le Détail Quantitatif Estimatif (D.Q.E.) du lot 3 (document non contractuel servant au jugement du critère prix des offres). Si une erreur est décelée dans le D.Q.E. du lot 3, le montant sera corrigé lors de l'analyse des offres après demande de rectification auprès du candidat, dans le cadre d'une demande de régularisation. Ce montant corrigé sera pris en compte lors de la notation.

**5.1.11 Documents de marché**

**Adresse des documents de marché :** <https://marches.maximilien.fr/>,

**5.1.12 Conditions du marché public**

**Conditions de présentation :**

**Présentation par voie électronique** : Requise

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées** : français

**Catalogue électronique** : Non autorisée

**Variantes** : Non autorisée

**Date limite de réception des offres** : 25/04/2024 à 12:00

**Date limite de validité de l'offre** : 5 MONTH

**Informations relatives à l'ouverture publique** :

**Date/heure** : 25/04/2024 à 14:00

**Lieu** : Mairie de Puteaux

**Informations complémentaires** : Le pouvoir adjudicateur ouvrira les plis uniques, la séance n'est pas publique

**Conditions du marché** :

**Facturation en ligne** : Requise

**La commande en ligne sera utilisée** : non

**Le paiement en ligne sera utilisé** : oui

#### 5.1.15 Techniques

**Accord-cadre** :

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Informations sur le système d'acquisition dynamique** :

Pas de système d'acquisition dynamique

#### 5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen

**Organisation chargée des procédures de recours** : Tribunal administratif de Cergy-Pontoise

## Section 8 - Organisations

8.1 ORG-0001

**Nom officiel** : Ville de Puteaux

**Numéro d'enregistrement** : 21920062300011

**Adresse postale** : 131, rue de la République

**Ville** : PUTEAUX

**Code postal** : 92800

**Subdivision pays (NUTS)** : Hauts-de-Seine ( FR105 )

**Pays** : France

**Point de contact** : Service des marchés publics //Juriste référent : Mme Auriane TONO /  
Assistante : Mme Christelle COLSON

**Adresse électronique** : marchespublics@mairie-puteaux.fr

**Téléphone** : +33 1469299449

**Adresse internet** : <https://puteaux.fr>

**Profil de l'acheteur** : <https://marches.maximilien.fr>

**Rôles de cette organisation** :

**Acheteur**

#### 8.1 ORG-0002

**Nom officiel** : Tribunal administratif de Cergy-Pontoise

**Numéro d'enregistrement** : 269 200 499 00011

**Adresse postale** : 2/4 boulevard de l'Hautil, BP 30322

**Ville** : Gergy-Pontoise

**Code postal** : 95027

**Subdivision pays (NUTS)** : Hauts-de-Seine ( FR105 )

**Pays** : France

**Adresse électronique** : greffe.tacergyponoise@juradm.fr

**Téléphone** : +33130173400

**Adresse internet** : <https://www.cergyponoise.tribunaladministratif.fr/tacaa/>

**Rôles de cette organisation** :

**Organisation chargée des procédures de recours**

#### 8.1 ORG-0003

**Nom officiel** : Centre Communal Action Sociale / Pour le lot 1 uniquement

**Numéro d'enregistrement** : 269 200 499 00011

**Adresse postale** : 102 bis rue de la République

**Ville** : Puteaux

**Code postal** : 92800

**Subdivision pays (NUTS)** : Hauts-de-Seine ( FR105 )

**Pays** : France

**Point de contact** : Service des marchés publics - Mairie de Puteaux - 1er étage - Bureau 1-47

**Adresse électronique** : marchespublics@mairie-puteaux.fr

**Téléphone** : 0146929449

**Adresse internet** : <https://www.puteaux.fr>

**Profil de l'acheteur** : <https://marches.maximilien.fr/>

**Rôles de cette organisation** :

**Acheteur**

## Section 10 - Modification

**Version de l'avis antérieur à modifier** : 412d5df4-cebe-4570-b524-8980e7fc56b0-01

**Principale raison de la modification** : Correction par l'acheteur

### 10.1 Modification

**Description des modifications** : Dans le 5.1.6 Informations générales - Informations complémentaire : VISITE - AU LIEU DE : Les candidats devront s'adresser à la direction du service entretien pour fixer un rendez-vous par téléphone au 01.46.92.93.87 (suivi d'une validation écrite par courriel) ou par courriel à l'adresse suivante ServiceEntretien@mairie-puteaux.fr du lundi au vendredi, de 09h00 à 12h00 et de 13h30 à 17h00. LIRE : Les candidats devront s'adresser à la direction du service entretien pour fixer un rendez-vous par téléphone au 01.46.92.94.30. (suivi d'une validation écrite par courriel) ou par courriel à l'adresse suivante ServiceEntretien@mairie-puteaux.fr du lundi au vendredi, de 09h00 à 12h00 et de 13h30 à 17h00.

## Section 11 - Informations relatives à l'avis

### 11.1 Informations relatives à l'avis

**Identifiant/version de l'avis** : 7ba62e60-b741-4ea2-81f5-86fdb73b05e - 01

**Type de formulaire** : Changement

**Type d'avis** : Avis de changement

**Date d'envoi de l'avis** : 11/04/2024 à 16:30

**Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible** : français

### 11.2 Informations relatives à la publication

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication** : 11/04/2024