



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-41448>

Département(s) de publication : **92**

Annonce n° **24-41448**

Section 1 - Acheteur

1.1 Acheteur

Nom officiel : Ville de Puteaux

Forme juridique de l'acheteur : Autorité locale

Activité du pouvoir adjudicateur : Services d'administration générale

Section 2 - Procédure

2.1 Procédure

Titre : Location et maintenance de matériels de reprographie

Description : La consultation est passée selon une procédure d'appel d'offres ouvert en application de l'article R2124-2 1° du code de la commande publique.

Identifiant de la procédure : 539101bc-8a33-4a38-b7bc-6e9d048cea80

Identifiant interne : PF242100

Type de procédure : Ouverte

La procédure est accélérée : non

2.1.1 Objet

Nature du marché : Fournitures

Nomenclature principale (cpv) : 30120000 Photocopieurs et matériel d'impression offset

Nomenclature supplémentaire (cpv) : 30192400 Fournitures pour reprographie

2.1.3 Valeur

Valeur estimée hors TVA : 145,000 EUR

Valeur maximale de l'accord-cadre : 200,000 EUR

2.1.4 Informations générales

Base juridique :

2.1.6 Motifs d'exclusion

Motifs d'exclusion purement nationaux : Se référer au dossier d'appel d'offres

Section 5 - Lot

5.1 Lot : LOT-0001

Titre : Location et maintenance de matériels de reprographie

Description : DESCRIPTION : La consultation porte sur la location et la maintenance de matériels de reprographie numériques couleurs neufs destinés à l'atelier de production de la Ville de Puteaux. La Ville de Puteaux souhaite louer et faire procéder à la maintenance de deux matériels de reprographie numériques couleurs neufs destinés à l'atelier de production. L'usage de ces équipements doit permettre d'assurer la production courante et les pics de production avec une solution comprenant deux matériels d'impression couleurs neufs, dont la capacité minimale de production est de 100 pages minute A4 RO/VO pour l'une et 70 pages minute pour l'autre. La réception, agrafée, pliée ou brochée doit se faire sans interruption de production. MONTANT et ESTIMATION : Les prestations du présent marché sont traitées à prix mixtes : en partie à prix unitaires pour les prestations listées au Bordereau des Prix Unitaires (B.P.U. : annexe 1 à l'acte d'engagement) et en partie à prix forfaitaires pour les prestations listées à la Décomposition des Prix Globale et Forfaitaire (D.P.G.F. : annexe 2 à l'acte d'engagement). Compte tenu du volume incertain des commandes à passer, le marché prend la forme d'un accord-cadre mono-attributaire, qui s'exécute à bons de commande, au sens des articles R2162-4 2°, R2162-13 et R2162-14 du code de la commande publique. Les seuils de commande à intervenir, pour la totalité des prestations, sont les suivants : - Montant minimum annuel : aucun - Montant maximum annuel : 200 000,00 euros HT À titre estimatif, le pouvoir adjudicateur pourrait commander jusqu'à 145 000,00 euros HT de prestations par an. Ce montant n'est en aucun cas contractuel et pourrait être évolutif.

Identifiant interne : PF242100

5.1.1 Objet

Nature du marché : Fournitures

Nomenclature principale (cpv) : 30120000 Photocopieurs et matériel d'impression offset

Nomenclature supplémentaire (cpv) : 30192400 Fournitures pour reprographie

5.1.5 Valeur

Valeur estimée hors TVA : 145,000 EUR

5.1.6 Informations générales

Participation réservée : La participation n'est pas réservée.

Les noms et les qualifications professionnelles du personnel chargé de l'exécution du marché doivent être mentionnés : Exigence dans l'offre

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP)

Le marché en question convient aussi aux petites et moyennes entreprises (PME)

Informations complémentaires : DUREE DU MARCHE : Le marché est conclu pour une durée contractuelle ferme de quatre (4) ans. PRESTATIONS SIMILAIRES : Le marché pourra donner lieu à la conclusion d'un nouveau marché public pour la réalisation de prestations similaires. Ce nouveau marché passé sans mise en concurrence ni publicité préalable, dont l'objet consistera à la réalisation de prestations similaires à celles du marché initial, sera passé en application de l'article R2122-7 du Code de la commande publique. Ce nouveau marché devra être conclu dans les trois ans à compter de la notification du présent marché. VISITE SUR SITE OBLIGATOIRE : Dans le cadre de la préparation de votre réponse, vous devez procéder à une visite sur site. Cette visite est obligatoire. Elle donnera lieu à une attestation à joindre obligatoirement à votre offre. Les visites seront organisées de manière individuelle pendant la période de consultation des entreprises. Afin de fixer une date de rendez-vous, les candidats contacteront l'interlocuteur référent du service des espaces verts, du lundi au vendredi, de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 17h00. Ses coordonnées sont les suivantes : - Interlocuteur : M. Gilles COUTEAU - Téléphone : 01.46.92.95.70. (suivi d'une validation écrite par courriel) ; - Courriel : gcouteau@mairie-puteaux.fr La visite est organisée selon les conditions suivantes : - Les visites se feront individuellement ; - Les candidats sont autorisés à effectuer toutes sortes d'observations directes et toutes prises de notes, cotes ou photos ; - Les candidats ne sont pas autorisés à formuler des questions orales ou des demandes de précisions relatives au contenu technique ou administratif de la consultation. Les éventuelles questions devront être formulées par écrit suivant les modalités définies à l'article 2.2 du règlement de la consultation ; - La visite est effectuée sous la conduite d'un représentant du pouvoir adjudicateur. Un certificat de visite signé du représentant du pouvoir adjudicateur sera remis à l'issue de la visite à chaque candidat qui devront le joindre à leur offre. ELABORATION DE L'OFFRE : Toutes les informations nécessaires pour établir une offre sont indiquées dans le règlement de la consultation.

5.1.9 Critères de sélection

Critère :

Type : Capacité économique et financière

Nom : Au titre des capacités financières appréciées d'après le chiffre d'affaires des trois derniers exercices disponibles.

Critère :

Type : Capacité technique et professionnelle

Nom : Au titre des capacités techniques et professionnelles appréciées d'après : - les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années ; - l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du marché ; - la liste des fournitures livrées au cours des trois dernières années.

5.1.10 Critères d'attribution

Critère :

Type : Qualité

Nom : Critère 1 - Valeur technique

Description : Ce critère, noté sur 50 points, sera apprécié au regard des sous-critères suivants, d'après les informations renseignées par le candidat dans le

cadre de réponse technique et les annexes éventuelles : - Sous-critère n°1 : Caractéristiques techniques des matériels proposés analysées au regard de la/des fiche(s) descriptive(s) remise(s) par le candidat dans le cadre de son offre et rédigée(s) en français, en prenant en compte notamment : - La vitesse d'impression en heures (A4 recto, A4 recto/verso, A3 recto, A3 recto/verso...) - Le papier adéquat pouvant fonctionner avec l'appareil ; - La disponibilité, l'évolutivité, la pérennité de la machine ; - Vitesse et capacité des modules définition... (25 points) - Sous-critère n°2 : La méthodologie mise en oeuvre pour la maintenance des équipements de reprographie et de leurs modules, appréciée au regard des informations fournies dans le cadre de réponse technique décrivant notamment : - Liste des différents types d'interventions et leurs modalités d'exécution prévues pour assurer le bon fonctionnement et la durée de vie du matériel ; - Indication de la fréquence des interventions envisagées par le candidat afin d'assurer un entretien régulier et suffisant des matériels ; - La production de rapports détaillés après chaque intervention de maintenance afin de rendre compte de l'état des matériels (avec fourniture d'un exemple de compte rendu annexé au cadre de réponse technique). (15 points) - Sous-critère n°3 : Les moyens matériels et humains déployés par le candidat pour l'exécution du marché, appréciés au regard des informations fournies dans le cadre de réponse technique décrivant notamment : - Le nombre d'intervenants dédiés pour l'exécution du marché ; - La qualification et l'expérience des intervenants ; - La disponibilité de l'équipe mise à disposition pour l'exécution du marché ; - La structuration de l'équipe avec la mise en place d'un interlocuteur référent principal déterminé pour échanger directement avec le service imprimerie de la ville de Puteaux et qui aura notamment pour rôle la gestion et le suivi de la bonne exécution du marché - La description du matériel dont dispose le candidat pour assurer la bonne exécution des prestations ; - La description du matériel dont dispose le candidat pour assurer la sécurité et la protection des intervenants dans l'exécution des prestations. (10 points)

Pondération (points, valeur exacte) : 50

Critère :

Type : Prix

Nom : Critère 2 - Prix

Description : Ce critère sera apprécié au regard du montant total toutes taxes comprises (T.T.C.), indiqué par le candidat dans le Détail Quantitatif Estimatif (D. Q.E.) (document non contractuel servant au jugement du critère prix des offres) qui représente une simulation globale du coût annuel de l'ensemble des prestations (prix unitaires et prix forfaitaires).

Pondération (points, valeur exacte) : 45

Critère :

Type : Qualité

Nom : Critère 3 - Démarches écologiques

Description : Ce critère noté sur 5 points sera évalué d'après les informations renseignées par le candidat dans le cadre de réponse technique, au regard des initiatives de toute nature renseignée par le candidat dans le cadre de réponse technique en faveur de la protection de l'environnement dans l'exécution du marché. Sera notamment apprécié : - La limitation de l'utilisation d'objets à usage

unique ; - L'utilisation de produits remanufacturés ; - Le recyclage des produits consommables et des pièces détachées... (5 points)

Pondération (points, valeur exacte) : 5

5.1.11 Documents de marché

Adresse des documents de marché : <https://marches.maximilien.fr/>,

5.1.12 Conditions du marché public

Conditions de présentation :

Présentation par voie électronique : Requise

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées : français

Catalogue électronique : Non autorisée

Variantes : Non autorisée

Date limite de réception des offres : 21/05/2024 à 12:00

Informations relatives à l'ouverture publique :

Date/heure : 21/05/2024 à 14:00

Lieu : Mairie de Puteaux

Informations complémentaires : Le pouvoir adjudicateur ouvrira les plis uniques, la séance n'est pas publique.

Conditions du marché :

Facturation en ligne : Requise

La commande en ligne sera utilisée : non

Le paiement en ligne sera utilisé : oui

Informations relatives aux délais de recours : Avant la signature du marché : Référé précontractuel dans les conditions de l'article L.551-1 du code de justice administrative. Après la signature du marché : - Référé contractuel dans les conditions des articles L.551-13 et L.551-16 du code de justice administrative - Recours en contestation de la validité du contrat créé de manière prétorienne par le Conseil d'Etat dans son arrêt Tarn-et-Garonne du 4 avril 2014 requête.

5.1.15 Techniques

Accord-cadre :

Accord-cadre, sans remise en concurrence

Informations sur le système d'acquisition dynamique :

Pas de système d'acquisition dynamique

5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen

Organisation chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Cergy-Pontoise

Section 8 - Organisations

8.1 ORG-0001

Nom officiel : Ville de Puteaux

Numéro d'enregistrement : 21920062300011

Adresse postale : 131, rue de la République

Ville : PUTEAUX

Code postal : 92800

Subdivision pays (NUTS) : Hauts-de-Seine (FR105)

Pays : France

Point de contact : Service des marchés publics - Juriste : Pierre LENICQUE et Assistante : Marilynne MAGNE

Adresse électronique : marchespublics@mairie-puteaux.fr

Téléphone : +33 146929253

Adresse internet : <https://www.puteaux.fr>

Profil de l'acheteur : <https://marches.maximilien.fr/>

Rôles de cette organisation :

Acheteur

8.1 ORG-0002

Nom officiel : Tribunal administratif de Cergy-Pontoise

Numéro d'enregistrement : 17950702500015

Adresse postale : 2/4 boulevard de l'Hautil, BP 30322

Ville : CERGY PONTOISE

Code postal : 95027

Subdivision pays (NUTS) : Val-d'Oise (FR108)

Pays : France

Adresse électronique : greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr

Téléphone : +33 130173400

Adresse internet : <https://www.cergypontoise.tribunaladministratif.fr/tacaa/>

Rôles de cette organisation :

Organisation chargée des procédures de recours

Section 11 - Informations relatives à l'avis

11.1 Informations relatives à l'avis

Identifiant/version de l'avis : 7d4b2a3d-0060-4afd-926d-301060e14dd1 - 01

Type de formulaire : Mise en concurrence

Type d'avis : Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

Date d'envoi de l'avis : 09/04/2024 à 10:40

Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible : français

11.2 Informations relatives à la publication

Date d'envoi du présent avis à la publication : 09/04/2024