



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-37309>

Département(s) de publication : **74**

Annonce n° **24-37309**

Services

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Ville de Rumilly

Correspondant : LE MAIRE

Adresse : Hôtel de ville, B.P. 100 74150 RUMILLY

Coordonnées :

Téléphone : 0450646920

Télécopieur : 0450646921

Courriel : info@mairie-rumilly74.fr

Adresse internet : <http://www.mairie-rumilly74.fr>

Adresse internet du profil d'acheteur : <http://www.mairie-rumilly74.fr>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Maintenance préventive et corrective des moyens de lutte contre l'incendie et désenfumage

Lieu d'exécution : place de l'Hôtel de Ville, 74150 RUMILLY

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : - Fourniture, pose, maintenance préventive et corrective des extincteurs et RIA; - Maintenance préventive et corrective des installations de désenfumage; - Élaboration /modification et pose des plans d'intervention et d'évacuation; - Fourniture et pose des consignes de sécurité; - Fourniture et pose de diverses signalétiques

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : Les bâtiments concernés par ces prestations sont des établissements recevant du public(ERP), Des bureaux, des locaux de travail et techniques (chaufferies, locaux électriques, stockages,...) Et des véhicules de la ville de Rumilly (cette liste est non exhaustive)

Refus des variantes.

Section 5 - Conditions relative au marché

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature en complément de celles faites en français : français

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- Prix : 60%
- Valeur technique : 40%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 22/04/2024 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 4 mois à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :
24005MAR00

Renseignements complémentaires : Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée. Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur <https://www.marches-publics.info> Code NUTS : FRK28 Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels : Documents payant : NON La prestation est réservée à une profession particulière : Non Instance chargée des procédures de recours : Tribunal Administratif de Grenoble, Tribunal Administratif de Grenoble, 2, place Verdun, BP 1135 38022 Grenoble Tél : 0476429006 Fax : 0476518944Mel : greffe.ta-grenoble@juradm.fr Service

auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours :
Mairie de Rumilly, Mme Adeline DUFOURNET, place de l'Hôtel de ville 74150 Rumilly Tél : 0450646920
Fax : 0450646921 Mel : adeline.dufournet@mairie-rumilly74.fr Montant annuel estimatif = 20 000 euros
HT

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : Mairie de Rumilly : Service marchés publics

Adresse : place de l'Hôtel de Ville, 74152 RUMILLY

Coordonnées :

Téléphone : 0450646920

Télécopieur : 0450646921

Adresse internet : <http://www.mairie-rumilly74.fr>

Section 14 - Informations complémentaires

Date d'envoi du présent avis à la publication : 28/03/2024